



**PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS**  
**KECAMATAN KARANGLEWAS**

Jl. Raya Karangemiri Nomor 49 Karanglewas Kode Pos 53161  
[Telp/Fax \(0281\) 655752 Email :karanglewaskec@banyumaskab.go.id](mailto:karanglewaskec@banyumaskab.go.id)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
KECAMATAN KARANGLEWAS

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya kualitas Pelayanan Administrasi Perkantoran di Kecamatan .....	1. Jumlah temuan hasil pemeriksaan Inspektorat  2. Hasil Evaluasi SAKIP	a. Formulasi / Cara Pengukuran :  1. Jumlah temuan hasil pemeriksaan Inspektorat 2. Nilai hasil evaluasi SAKIP b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif c. Sumber Data = 1. Laporan Hasil Pemeriksaan Inspektorat 2. Laporan Hasil Evaluasi SAKIP	B
2.	Meningkatnya kualitas Sarana dan Prasarana Aparatur	Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur dalam	a. Formulasi/Cara Pengukuran = Sarana dan Prasarana dalam keadaan baik : jumlah seluruh sarana dan prasarana yang ada X 100 % b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif c. Sumber Data : Laporan data aset  Keterangan : Sarana dan prasarana dalam keadaan baik yaitu sarana dan prasarana yang dapat dimanfaatkan sebagaimana mestinya dan tidak diusulkan untuk dihapuskan.	100%

	Program	Anggaran
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 425.604.000,-
2	Program Peningkatan Sarana Prasarana Aparatur	Rp. 113.000.000,-
3	Program Peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan daerah	Rp. 10.911.000,-
4	Program Peningkatan Pelayanan Publik	Rp. 129.500.000,-
	<b>Jumlah Anggaran</b>	<b>Rp. 679.015.000</b>

Karanglewas, September

2018

Camat Karanglewas

Sekcam Karanglewas

H. MAHMUDI, SH., M.Hum  
NIP. 196206091990021002

Dra. PRASTIWI PURNANINGSIH  
NIP. 196607121986032011



**PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
KECAMATAN KARANGLEWAS**

Jl. Raya Karangemiri Nomor 49 Karanglewas Kode Pos 53161  
[Telp/Fax \(0281\) 655752](tel:0281655752) Email :[karanglewaskec@banyumaskab.go.id](mailto:karanglewaskec@banyumaskab.go.id)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
KECAMATAN KARANGLEWAS

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya peran serta masyarakat dalam pemberdayaan	Prosentase lembaga pemberdayaan masyarakat yang aktif	<p>a. Formulasi = jumlah lembaga pemberdayaan masyarakat yang aktif dibagi jumlah lembaga pemberdayaan masyarakat yang ada X</p> <p>b. Tipe Penghitungan : Kumulatif</p> <p>c. Sumber Data : Data lembaga pemberdayaan masyarakat yang aktif dari Kasi Permas</p> <p>Keterangan : Kriteria lembaga pemberdayaan masyarakat yang aktif</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mempunyai rencana/ agenda / program kerja tahunan yang menunjang pembangunan dan pemberdayaan sesuai ruang lingkup (di kecamatan Karanglewas )</li><li>2. Ketua lembaga pemberdayaan masyarakat menghadiri acara Musrenbang</li><li>3. Melaksanakan minimal 60 % dari seluruh agenda/ program kerja yang direncanakan pada tahun</li></ol>	85%

	Kegiatan	Anggaran	
1	Fasilitasi Tim Penanggulangan Kemiskinan Kecamatan	Rp. 30.000.000	
2	Fasilitasi Penyelenggaraan Pelayanan Publik	Rp. 15.000.000	(PKK)

Karanglewas, September 2018

Camat Karanglewas

Kasi Pemberdayaan Masyarakat

H.MAHMUDI, SH., M.Hum  
NIP. 196206091990021002

ENI YULIATI, S.Sos  
NIP. 196607231987112001



## PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS KECAMATAN KARANGLEWAS

Jl. Raya Karangemiri Nomor 49 Karanglewas Kode Pos 53161  
[Telp/Fax \(0281\) 655752](tel:0281655752) Email :[karanglewaskec@banyumaskab.go.id](mailto:karanglewaskec@banyumaskab.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 KECAMATAN KARANGLEWAS

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	penjelasan	TARGET
1	2	3		4
1.	Meningkatnya kualitas administrasi penduduk dan pembangunan	1. Prosentase jumlah desa/kelurahan yang tertib administrasi penduduk dan	<p>a. Formulasi = Jumlah desa/ kelurahan yang tertib administrasi penduduk dan pembangunan dibagi jumlah desa/kelurahan yang ada X</p> <p>b. Tipe Perhitungan = Kumulatif</p> <p>c. Sumber data = Data desa/kelurahan yang tertib administrasi penduduk dan pembangunan</p> <p>Keterangan : Pemerintah desa yang tertib administrasi pemerintahan desa/kelurahan adalah pemerintah desa/kelurahan yang tertib melakukan administrasi administrasi penduduk, dan administrasi pembangunan sesuai Permendagri no 47 tahun 2016 tentang administrasi pemerintahan desa. atau permendagri nomor 34 tahun</p>	80%
2	Meningkatnya kualitas hasil musrenbang tingkat kecamatan.	2. Jumlah usulan hasil musrenbang kecamatan	<p>a. Formulasi = Jumlah usulan hasil musrenbang kecamatan ke tingkat kabupaten</p> <p>b. Tipe Perhitungan = Non kumulatif</p> <p>c. Sumber Data = Laporan hasil musrenbang tingkat kecamatan yang diusulkan ke tingkat kabupaten</p>	80%
3	Meningkatnya penerimaan PBB	3. Prosentase realisasi PBB	<p>a. Formulasi = realisasi PBB dibagi Target PBB X 100%</p> <p>b. Tipe Perhitungan = Non kumulatif</p> <p>c. Sumber Data = Laporan data realisasi PBB</p>	70%

	Kegiatan	Anggaran
1	Fasilitasi Perencanaan dan Pembangunan Desa	Rp.19.500.000
2	Intensifikasi Pajak Bumi dan Bangunan	Rp.10.911.000

Karanglewas, September 2018

Camat Karanglewas

Kasi Pemerintahan

H. MAHMUDI,SH., M.Hum  
NIP. 196206091990021002

MARDI YUSWANTO, S.Sos  
NIP. 196406271984121002



**PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
KECAMATAN KARANGLEWAS**

Jl. Raya Karangemiri Nomor 49 Karanglewas Kode Pos 53161  
[Telp/Fax \(0281\) 655752](tel:0281655752) Email :[karanglewaskec@banyumaskab.go.id](mailto:karanglewaskec@banyumaskab.go.id)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
KECAMATAN KARANGLEWAS

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya Keamanan Lingkungan dan Pelayanan Masyarakat	Prosentase penanganan gangguan keamanan sesuai	a. Formulasi : Jumlah gangguan keamanan yang tertangani sesuai SOP dibagi gangguan keamanan yang terjadi X 100% b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif c. Sumber Data : Data hasil penanganan gangguan keamanan sesuai SOP	100%

Kegiatan	Anggaran	
2 Fasilitas Penyelenggaraan Pelayanan Publik	Rp. 14.505.000	meliputi rakor linmas dll

Camat Karanglewas

Karanglewas, September 2018  
Kasi Ketentraman dan Ketertiban

H. MAHMUDI, SH., M.Hum  
NIP. 196206091990021002

AHMAD SOFWAN, S.Sos., M.Si  
NIP. 197602211995111001



## PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS KECAMATAN KARANGLEWAS

Jl. Raya Karangemiri Nomor 49 Karanglewas Kode Pos 53161  
[Telp/Fax \(0281\) 655752](tel:0281655752) Email :[karanglewaskec@banyumaskab.go.id](mailto:karanglewaskec@banyumaskab.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 KECAMATAN KARANGLEWAS

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya kualitas Fasilitas Penyelenggaraan Pelayanan Publik	Prosentase penyelenggaraan pelayanan publik yang	a. Formulasi = Jumlah pelayanan publik yang dilaksanakan sesuai standar pelayanan dibagi jumlah seluruh pelayanan X 100% b. Tipe perhitungan = Non kumulatif c. Sumber Data = Laporan data pelayanan publik yang  Keterangan = Pelayanan publik yang dilakukan di tingkat kecamatan meliputi a. Pelayanan KTP b. Pelayanan IMB dst (sebutkan pelayanan yang ada di kecamatan/kelurahan)	100%

Kegiatan  
1 Fasilitas Penyelenggaraan  
Pelayanan Publik

Anggaran  
Rp. 80.000.000

Karanglewas, 2018

Camat Karanglewas

Kasi Pelayanan dan Perijinan

H.MAHMUDI, SH., M.Hum  
NIP. 19601118 198903 1 007

ANI YUNIANI PRATIWI, SE  
NIP. 1970061991032004



**PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS**  
**KECAMATAN KARANGLEWAS**

Jl. Raya Karangemiri Nomor 49 Karanglewas Kode Pos 53161  
[Telp/Fax \(0281\) 655752 Email :karanglewaskec@banyumaskab.go.id](mailto:karanglewaskec@banyumaskab.go.id)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
KECAMATAN KARANGLEWAS

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya tertib administrasi barang	Prosentase jumlah barang/aset yang tercatat sesuai ketentuar	a. Formulasi = Jumlah barang/aset yang tercatat sesuai ketentuan dibagi jumlah barang/aset yang ada X 100% b. Tipe Perhitungan = Non kumulatif c. Sumber data = Kartu Inventaris Barang  Keterangan : Pencatatan sesuai ketentuan yaitu pencatatan sesuai peraturan tentang pengelolaan barang milik	85%
2.	Meningkatnya tertib administrasi kepegawaian	Prosentase data kepegawaian yang update	a. Formulasi = Jumlah Data kepegawaian yang update dibagi jumlah data kepegawaian yang ada X 100 % b. Tipe Perhitungan = Non kumulatif c. Sumber Data = Laporan Data Kepegawaian / Laporan mekanisme  Keterangan : Data kepegawaian yang update adalah data kepegawaian yang sesuai	90%
3.	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana kantor	Prosentase jumlah sarana dan prasarana dalam keadaan baik	a. Formulasi/Cara Pengukuran = Sarana dan Prasarana dalam keadaan baik : jumlah seluruh sarana dan prasarana yang ada X 100 % b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif c. Sumber Data : Laporan data aset  Keterangan : Sarana dan prasarana dalam keadaan baik yaitu sarana dan prasarana yang dapat dimanfaatkan sebagaimana mestinya dan tidak rusak	100%

	Kegiatan	Anggaran
1	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.118.176.000,-
2	Penyediaan Tenaga Administrasi, Keamanan, Pengemudi dan Kebersihan	Rp.69.400.000,-
3	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Rp.88.528.000,-
4	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 71.900.000,-
5	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 62.000.000,-
6	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Rp. 15.000.000,-
7	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Rp. 20.000.000,-
8	Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 16.000.000,-

Karanglewas, September 2018

Sekretaris Camat Karanglewas

Kasubag Umum dan Kepegawaian

Dra. Prastiwi Purnaningsih  
NIP. 196607121986032011

MARYANTO  
NIP. 19641108 198901 1 002

