

SCP PENYUSUNAN RENCANA KINERJA

NO.	AKTIVITAS	PELAKSANA					MUTU BAKU			KETERANGAN
		CAMAT	SEKAM	TIM	PENGADIMIHI STRASI	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Membentuk Tim Penyusunan Rencana Kinerja					Surat Edaran Penyusunan Rencana Kinerja	30 menit	SK Tim	SOP Penyusunan Tim	
2	Melaksanakan koordinasi persiapan penyusunan Rencana Kinerja					Surat Edaran Penyusunan Rencana Kinerja, SK Tim penyusunan Rencana Kinerja	60 menit	Rencana Aksi		
3	Mengumpulkan Data Dukung penyusunan Rencana Kinerja					Rencana Aksi; pedoman penyusunan Rencana Kinerja	60 menit	Data Dukung terkumpul		
4	Menyusun draf Rencana Kinerja					Rencana Aksi; pedoman penyusunan Rencana Kinerja; data dukung terkumpul	7 hari kerja	draf Rencana Kinerja		
5	Mengoreksi draft dokumen Rencana Kinerja					Pedoman penyusunan draf Rencana Kinerja	1 hari kerja	Draft dokumen Rencana Kinerja terparaf		
6	Mengoreksi dan menandatangani dokumen Rencana Kinerja					Draft dokumen Rencana Kinerja terparaf	1 hari kerja	Rencana Kinerja	SOP Pengarsipan dokumen; SOP Pengiriman dokumen,	
7	Mengarsipkan dan mengirimkan dokumen Rencana Kinerja					Rencana Kinerja	10 menit	Arsip Rencana Kinerja; Rencana Kinerja diterima oleh Bagian Organisasi		

CAMAT KARANGJEWAS
 KRISANTO, AP
 Pembina
 NIP. 49740321 199501 1 001