



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RONI HIDAYAT, S.STP, M.Si.  
Jabatan : CAMAT KECAMATAN CILONGOK

Selanjutnya disebut Pihak Pertama


Nama : Ir. ACHMAD HUSEIN  
Jabatan : BUPATI BANYUMAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2023

Pihak Kedua  
  
Ir. ACHMAD HUSEIN  
BUPATI BANYUMAS

Pihak Pertama  
  
RONI HIDAYAT, S.STP, M.Si  
NIP. 197609081996021003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

No	Tujuan dan Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mewujudkan kinerja pelayanan Kecamatan yang prima	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Kecamatan	86
2	Meningkatnya peran kecamatan dalam pelayanan dan pemberdayaan masyarakat	Persentase Layanan Kecamatan diselesaikan tepat Waktu	100%
3	Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase pemohon Pelayanan di Kecamatan yang terlayani dengan baik	100%
4	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Desa	Persentase Desa yang aktif dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat	100%
5	Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Ketertarikan dan Ketertiban Umum	Persentase pelaksanaan koordinasi ketertarikan dan ketertiban umum	100%
6	Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Persentase desa yang mendapatkan pembinaan dan pengawasan pengelolaan APBDES	100%

**Program**

<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.192.869.486,00	APBD
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 11.825.000,00	APBD
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 39.810.000,00	APBD
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 61.940.000,00	APBD
5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 16.320.000,00	APBD
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 2.322.764.486,00</b>	

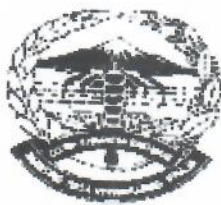
Purwokerto, Januari 2023

Camat Cilongok



**Ir. ACHMAD HUSEIN**  
**BUPATI BANYUMAS**

**RONI HIDAYAT, S.STP, M.Si**  
**NIP. 197609081996021003**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SETYO ADHI NUGROHO, S.STP, M.Si.

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RONI HIDAYAT, S.STP, M.Si.

Jabatan : CAMAT KECAMATAN CILONGOK

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2023

  
Pihak Kedua  
RONI HIDAYAT, S.STP, M.Si.  
NIP. 197609081996021003

Pihak Pertama  
  
SETYO ADHI NUGROHO, S.STP, M.Si  
NIP. 199012252012061001

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Unit Kerja : Sekretaris Kecamatan

No (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Terlaksananya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Kesesuaian Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%
		Persentase Kelancaran Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
		Persentase Barang Milik Perangkat Daerah yang memadai	100%
		Cakupan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%

**Kegiatan**

	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 2.695.000,00	APBD
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 1.735.656.296,00	APBD
3. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 91.106.154,00	APBD
4. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 306.983.036,00	APBD
5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 8.919.000,00	APBD
6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 47.510.000,00	APBD

**Jumlah Rp. 2.192.869.486,00**

Purwokerto, Januari 2023

Camat Kecamatan Cilongok



**RONI HIDAYAT, S.STP, M.Si.**  
NIP. 197609081996021003

Sekretaris Kecamatan

A blue ink signature of Setyo Adhi Nugroho is written over the name and NIP number.

**SETYO ADHI NUGROHO, S.STP, M.Si**  
NIP. 199012252012061001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUDIYONO,SH.  
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DESA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RONI HIDAYAT,S.STP, M.Si.

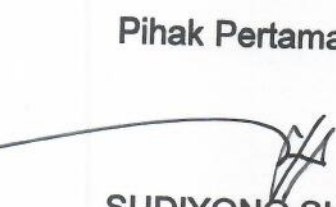
Jabatan : CAMAT KECAMATAN CILONGOK

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2023

Pihak Kedua  
  
RONI HIDAYAT,S.STP, M.Si  
NIP. 197609081996021003

Pihak Pertama  
  
SUDIYONO,SH  
NIP. 196505061986031017

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Unit Kerja : Kepala Seksi Pemerintahan Desa

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Desa/kelurahan yang telah menyampaikan laporan PBB yang terbayar	20 Desa
2.	Terlaksananya Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendaayagunaan Aset Desa	Frekuensi Pembinaan dan Pengawasan APBDes	3 Kali
3	Terlaksananya Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang mendapatkan pembinaan dan pengawasan pengelolaan APBDES	20 Desa



**Sub Kegiatan**

	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan.	Rp. 5.275.000,00	APBD
2. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendencygunaan Aset Desa	Rp 16.320.000,00	APBD
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 21.595.000,00</b>	

Purwokerto, Januari 2023

Camat Kecamatan Cilongok



RONI HIDAYAT, S.STP, M.Si

NIP. 197609081996021003

Kasi Pemerintahan Desa

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "SUDIYONO, SH.", is written over the printed name.

SUDIYONO, SH

NIP. 196505061986031017



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HERI PURNOMO,S.Sos.

Jabatan : KEPALA SEKSI EKONOMI PEMBANGUNAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RONI HIDAYAT,S.STP, M.Si.

Jabatan : CAMAT KECAMATAN CILONGOK

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2023

Pihak Kedua



RONI HIDAYAT,S.STP, M.Si  
NIP. 197609081996021003

Pihak Pertama

HERI PURNOMO,S.Sos.  
NIP. 196610091991021004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Unit Kerja : Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah peserta Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	600 Orang

**Sub Kegiatan**

1. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa

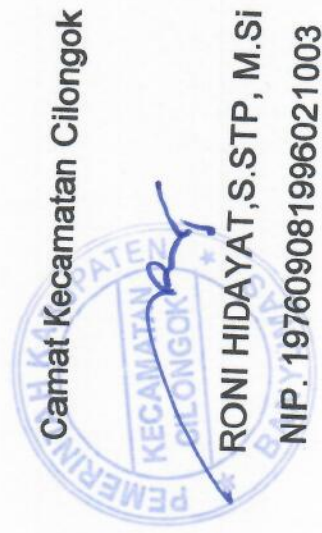
**Anggaran**  
Rp. 14.015.000,00 APBD

**Keterangan**

**Jumlah Rp. 14.015.000,00**

Purwokerto, Januari 2023

Kasi Ekonomi Pembangunan



HERI PURNOMO, S.Sos.

NIP. 196610091991021004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SRI WATI YUNINGSIH,SE.

Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama


Nama : RONI HIDAYAT,S.STP, M.Si.


Jabatan : CAMAT KECAMATAN CILONGOK

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2023

Pihak Kedua  
  
RONI HIDAYAT,S.STP, M.Si  
NIP. 197609081996021003

Pihak Pertama  
  
SRI WATI YUNINGSIH,SE.  
NIP. 196906161991032010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

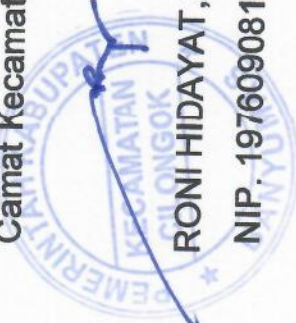
Unit Kerja : Kepala Seksi Pelayanan

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Pemohon pelayanan di Kecamatan yang terlayani	8.400 Orang
2	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Jenis Pelayanan di Kecamatan	2 Jenis

**Sub Kegiatan**

1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan
- |                                |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| <b>Anggaran</b>                | <b>Keterangan</b> |
| Rp. 6.550.000,00               | APBD              |
| <b>Jumlah Rp. 6.550.000,00</b> |                   |
- Purwokerto, Januari 2023

Camat Kecamatan Cilongok



**RONI HIDAYAT, S.STP, M.Si**  
 NIP. 197609081996021003

Kasi Pelayanan



**SRI WATYUNINGSIH, SE.**  
 NIP. 196906161991032010



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : TARWOTO,SE.  
Jabatan : KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama


Nama : RONI HIDAYAT,S.STP, M.Si.  
Jabatan : CAMAT KECAMATAN CILONGOK

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2023

Pihak Kedua  
  
RONI HIDAYAT,S.STP, M.Si  
NIP. 197609081996021003

Pihak Pertama  
  
TARWOTO,SE.  
NIP. 197106101993031006

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Unit Kerja : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	8 Laporan
2.	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Frekwensi Rakor dengan Tokoh agama dan Tokoh masyarakat	2 Kali
3.	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah kegiatan pembinaan Linmas	2 Kegiatan
4	Meningkatnya koordinasi upaya penyelenggaraan ketertiban umum	Jumlah Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	4 kegiatan
5	Meningkatnya koordinasi penerapan dan penegakkan Perda dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah koordinasi penerapan dan penegakkan Perda dan Peraturan Kepala Daerah	2 Kegiatan

**Sub Kegiatan**

	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp. 48.060.000,00	APBD
2. Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp. 5.520.000,00	APBD
3. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Rp. 8.360.000,00	APBD

**Jumlah Rp. 61.940.000,00**



**Camat Kecamatan Cilongok**

**RONI HIDAYAT, S.STP, M.Si**

**NIP. 197609081996021003**

Purwokerto, Januari 2023

**Kasi Keamanan dan Ketertiban Umum**

**TARWOTO, SE.**

**NIP. 197106101993031006**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : TRI ANGGOROTOMO,ST.

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RONI HIDAYAT,S.STP, M.Si.

Jabatan : CAMAT KECAMATAN CILONGOK

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2023



Pihak Kedua

RONI HIDAYAT,S.STP, M.Si

NIP. 197609081996021003

Pihak Pertama

TRI ANGGOROTOMO,ST.

NIP. 197911272003121006

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Unit Kerja : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Frekuensi rapat-rapat terkait pemberdayaan masyarakat	6 Kali
2.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah kegiatan fasilitasi pemberdayaan masyarakat	12 Kegiatan
3	Meningkatnya koordinasi kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah desa yang aktif dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat	20 Desa

**Sub Kegiatan**

	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1. Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Rp. 8.835.000,00	APBD
2. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp. 18.995.000,00	APBD

**Jumlah Rp. 27.830.000,00**

Purwokerto, Januari 2023

Camat Kecamatan Cilongok



RONI HIDAYAT, S.STP, M.Si

NIP. 197609081996021003

Kasi Pemberdayaan Masyarakat

TRI ANGGOROTOMO.

NIP. 197911272003121006



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SITI KHORIDAH,SH.

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SETYO ADHI NUGROHO,S.STP, M.Si.

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2023

Pihak Kedua

SETYO ADHI NUGROHO,S.STP, M.Si.

NIP. 199012252012061001

Pihak Pertama

SITI KHORIDAH,SH

NIP. 196706012007012026

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Unit Kerja : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja yang disusun	3 Dokumen
	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	3 Dokumen
	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun	4 Laporan
2.	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah administrasi keuangan yang dikelola	3 Jenis
	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang terbayarkan gaji dan tunjangannya	19 Orang
	Terlaksananya Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah pengelola keuangan SKPD	5 Orang

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 1.335.000,00	APBD
2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 1.360.000,00	APBD
3. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 1.711.216.296,00	APBD
4. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 24.440.000,00	APBD
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 1.738.351.296,00</b>	

Purwokerto, Januari 2023

Sekretaris Kecamatan



SETYO ADHI NUGROHO, S.STP, M.Si  
NIP. 199012252012061001

Kasubag Perencanaan dan Keuangan

SITI KHORIDAH  
NIP. 196706012007012026



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : TRIMANINGSIH,S.P.

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SETYO ADHI NUGROHO,S.STP, M.Si.

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2023

Pihak Kedua

SETYO ADHI NUGROHO,S.STP, M.Si.

NIP. 199012252012061001

Pihak Pertama

TRIMANINGSIH,S.P.

NIP. 196911191999032004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Unit Kerja : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah administrasi umum yang dikelola	6 Jenis
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang Tersedia	3 Jenis
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	4 Jenis
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia	1 Jenis
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah logistik kantor yang tersedia	12 Bulan
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah cetakan yang tersedia	9 Buah
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah penggandaan yang tersedia	23000 Lembar
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Koordinasi/Konsultasi dan Pertemuan Tingkat Provinsi/Pusat yang dilaksanakan	100 Kali
2.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah jasa pelayanan umum kantor yang tersedia	3 Jenis
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah langganan surat kabar, telepon, internet, listrik, dan air yang dikelola	12 Bulan



	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah sewa peralatan dan perlengkapan kantor yang dilaksanakan	5 Jenis
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Pegawai Non ASN	10 Orang
3.	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah barang milik daerah yang tersedia	6 Unit
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin kantor yang tersedia	5 Unit
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang tersedia	1 Unit
4.	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah pemeliharaan barang milik daerah yang dilaksanakan	4 Jenis
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Operasional SKPD yang dipelihara	9 Unit
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan kantor dan mesin lainnya yang dipelihara	30 Unit
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Pemkab yang dipelihara	2 Unit
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara	1 Unit

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 2.800.000,00	APBD
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 9.625.054,00	APBD
3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 4.006.500,00	APBD
4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 30.722.500,00	APBD
5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 7.547.100,00	APBD
6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 36.405.000,00	APBD
7. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 4.919.000,00	APBD
8. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 4.000.000,00	APBD
9. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 29.867.246,00	APBD
10. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 7.400.000,00	APBD
11. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 269.715.790,00	APBD
12. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 20.550.000,00	APBD
13. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 7.460.000,00	APBD
14. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 19.500.000,00	APBD
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 454.518.190,00</b>	

Purwokerto, Januari 2023

Sekretaris Kecamatan



SETYO ADHI NUGROHO, S.STP, M.Si

NIP. 199012252012061001

Kasubag Umum dan Kepegawaian

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Trimaningasih'.

TRIMANINGSIH, S.P.

NIP. 196911191999032004