

PROSEDUR PELAYANAN PEMOTONGAN TERNAK SAPI/KERBAU

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku		Waktu	Output	Ket
		Konsumen /jagal	Petugas Administrasi	Petugas teknis (Dokter hewan / keurmaster)	Petugas Juleha	Petugas area kotor	Petugas area bersih	Ka UPT RPH	Kelengkapan			
1	Konsumen / Jagal datang dengan membawa ternak Sapi/Kerbau	3	4	5	6	7	10	11	12	13	14	
2	Petugas administrasi melakukan pemeriksaan identitas pemohon, kelengkapan SKH/SKSR, menampung dan mengstrahatkan ternak di kandang penampungan.											
3	Petugas Teknis melakukan pemeriksaan antemortem dan mencocokkan dengan dokumen SKH/SKSR, hasil pemeriksaan (boleh tidaknya dipotong) akan diteruskan kepada juleha dan pemilik ternak /konsumen											
4	Petugas juleha menerima ternak layak potong & melaksanakan penyembelihan sesuai Syarat Islam											
5	Petugas area kotor melaksanakan tugas pengulitan, pengeluaran jeroan, pembersihan jeroan hijau, pemisahan kepala dan kaki											
6	Petugas area bersih melaksanakan penimbangan karkas, pencacahan dan loading karkas											
7	Petugas teknis melakukan pemeriksaan postmortem terhadap karkas/daging, kepala, jeroan merah & jeroan hijau, hasil pemeriksaan yang mengharuskan adanya bagian yg harus diafkr akan disampaikan ke konsumen											
8	Petugas Administrasi menarik retribusi & melengkapi keperluan administrasi											
9	Konsumen / jagal menerima bukti pembayaran dan membayar retribusi											
10	Petugas teknis dan petugas administrasi melaporkan data pemotongan ternak yg masuk, data antemortem, data postmortem & kalkulasi PAD kpd Ka UPT RPH											
11	Ka UPT RPH mengontrol / mengawasi dan mengevaluasi proses produksi dan menerima data laporan pemotongan											

