

	REKONSILIASI BARANG MILIK DAERAH		
	SOP	No. Dokumen : SOP/ 705 / I/2022	
		No. Revisi : -	
		Tanggal Terbit: 03/01/2022	
	Halaman : 1		
DINAS KESEHATAN KABUPATEN BANYUMAS			SADIYANTO, SKM, M.Kes NIP. 19621011 198402 1 001
1. Pengertian	Merupakan suatu proses pemutakhiran data Barang Milik Daerah		
2. Tujuan	Untuk validasi data pengelolaan aset daerah dan penyusunan data aset Pemerintah Kabupaten Banyumas sebagai tahap awal penyusunan LKPD		
3. Kebijakan	Surat Keputusan Bupati Banyumas Nomor : 900/895/Tahun 2021 Tentang Pengguna Barang, Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang, Pengurus Barang Pengguna, Kuasa Pengguna Barang, Dan Pengurus Barang Pembantu Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten banyumas Tahun 2022		
4. Referensi	<ol style="list-style-type: none"> 1. PP. No 27 Th 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah. 2. Permendagri No. 19 Th 2016 tentang Pengelolaan Barang Milik daerah 3. Perda no. 12 Th 2016 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah 4. Perbup No. 62 tentang Tata Cara Penggunaan, Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Daerah 5. Perbup No. 55 Th 2018 tentang Tata Cara Pemanfaatan Barang Milik Daerah 		
5. Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mendapat disposisi dari atasan terkait permintaan Rekonsiliasi Barang Milik Daerah 2. Menghimpun dokumen belanja modal dari staf teknis pengadaan dan foto barang hasil pengadaan 3. Membuat laporan rekonsiliasi internal dengan bagian keuangan 4. Melaksanakan input di Aplikasi Simbadamas hasil pengadaan dari belanja modal sesuai dokumen pengadaan 5. Melaporkan ke BKAD bahwa sudah melaksanakan input data 6. Melaksanakan distribusi data barang ke masing-masing SKPD yang mendapat barang dari pengadaan Dinas Kesehatan 7. Melaksanakan pencocokan bersama BKAD 8. Membuat laporan rekonsiliasi eksternal 		
6. Hal-hal yang perlu diperhatikan	Koordinasi dengan bagian pengadaan		
7. Unit terkait	Sekretariat dan semua Bidang		
8. Dokumen terkait	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumen pengadaan 2. Foto barang 3. SP2D 		



REKONSILIASI BARANG MILIK
DAERAH



SOP
No. Dokumen : SOP/ 705 / I/2022
No. Revisi : -
Tanggal Terbit: 03/01/2022
Halaman : 2

9. Rekaman
Historis
Perubahan

NO	YANG DIRUBAH	ISI PERUBAHAN	TANGGAL MULAI DIBERLAKUKAN