

## CASCADING KECAMATAN AJIBARANG TAHUN 2023

Eselon II

### TUJUAN

Tujuan SKPD	Indikator Kinerja Tujuan	Penjelasan
1. Mewujudkan kinerja pelayanan Kecamatan yang prima	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi = Indeks Kepuasan Masyarakat</li> <li>- Tipe Perhitungan = Non Kumulatif</li> <li>- Sumber data = Laporan hasil survey kepuasan masyarakat</li> </ul>



Eselon III

### SASARAN

Sasaran SKPD	Indikator Kinerja Sasaran	Penjelasan
1. Meningkatnya peran Kecamatan dalam Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat	Presentase Layanan Kecamatan diselesaikan tepat Waktu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulasi : Jumlah layanan kecamatan yang diselesaikan tepat waktu dibagi jumlah layanan yang ada X 100%</li> <li>- Tipe Perhitungan : Non Kumulatif</li> <li>- Sumber Data : Laporan jumlah layanan di Kecamatan</li> </ul>
	Persentase kelompok masyarakat di kecamatan yang aktif	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulasi : Jumlah kelompok masyarakat di kecamatan yang aktif dibagi jumlah kelompok masyarakat yang ada X 100%</li> <li>- Tipe Perhitungan : Non Kumulatif</li> <li>- Keterangan :</li> <li>- Lembaga kemasyarakatan meliputi RW, RT, PKK, Karangtaruna, LPM.</li> </ul>



Eselon IV

<b>Program 2</b>
<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota</b>
<b>Sasaran Program</b>
Meningkatkan Pembinaan dan Pengawasan Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
<b>Indikator Kinerja Program</b>
Kesesuaian program antar dokumen perencanaan dan dokumen penganggaran perangkat daerah
<b>Penjelasan</b>
Formulasi : Jumlah program dalam perencanaan dibandingkan dengan program dalam penganggaran
b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif
c. Sumber Data = Data Renja dan DPA

<b>Kegiatan 1</b>
<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>
<b>Sasaran Kegiatan</b>

<b>Kegiatan 2</b>
<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>
<b>Sasaran Kegiatan</b>

<b>Kegiatan 3</b>
<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>
<b>Sasaran Kegiatan</b>

<b>Kegiatan 4</b>
<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>
<b>Sasaran Kegiatan</b>

<b>Kegiatan 5</b>
<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>
<b>Sasaran Kegiatan</b>

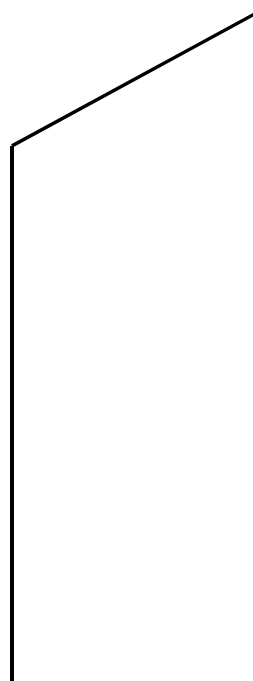
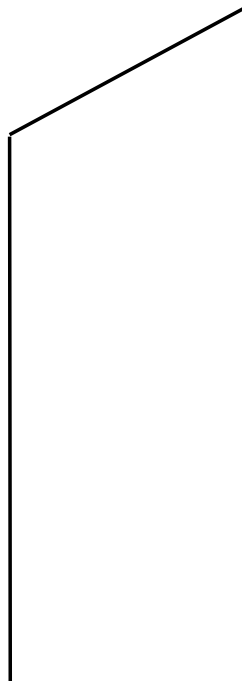
Tersusunnya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
<b>Indikator Kinerja Kegiatan 1</b>
Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun
<b>Penjelasan</b>
Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif c. Sumber Data = Data Renja dan DPA

Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
<b>Indikator Kinerja Kegiatan 2</b>
Tertib administrasi keuangan
<b>Penjelasan</b>
Tertib administrasi keuangan b. Tipe Penghitungan : Kumulatif c. Sumber Data : Data realisasi keuangan perangkat daerah

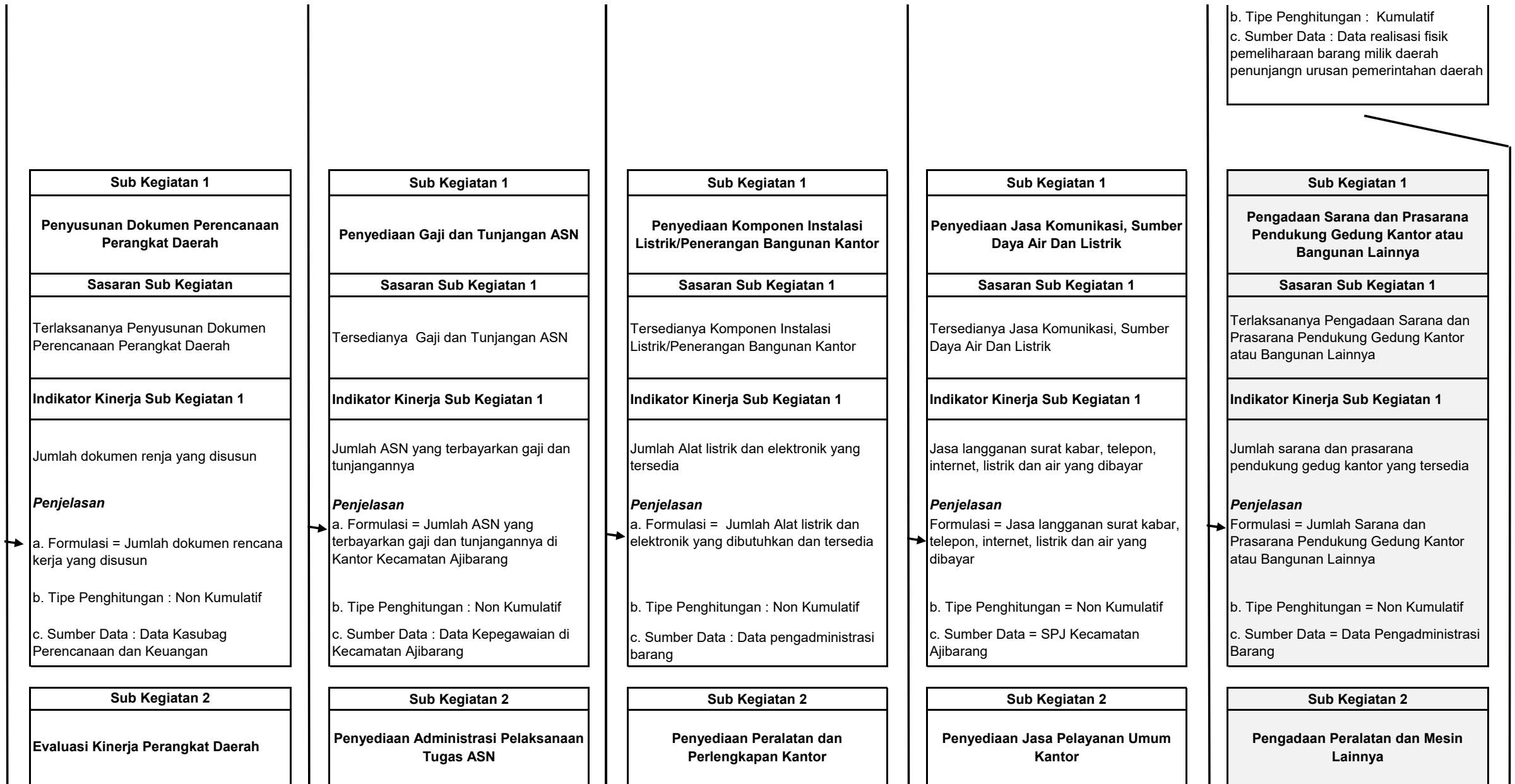
Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah
<b>Indikator Kinerja Kegiatan 3</b>
Jumlah sarana dan prasarana kantor yang tersedia
<b>Penjelasan</b>
Jumlah sarana dan prasarana kantor yang tersedia b. Tipe Penghitungan : Kumulatif c. Sumber Data : Data realisasi fisik administrasi umum perangkat daerah

Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
<b>Indikator Kinerja Kegiatan 4</b>
Jumlah jasa pelayanan umum kantor yang tersedia
<b>Penjelasan</b>
Jumlah jasa pelayanan umum kantor yang tersedia b. Tipe Penghitungan : Kumulatif c. Sumber Data : Data realisasi fisik jasa penunjang urusan pemerintahan daerah

Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
<b>Indikator Kinerja Kegiatan 5</b>
Jumlah barang milik daerah yang tersedia
<b>Penjelasan</b>
Jumlah barang milik daerah yang tersedia b. Tipe Penghitungan : Kumulatif c. Sumber Data : Data realisasi fisik pengadaan barang milik daerah penunjangn urusan pemerintahan daerah



<b>Kegiatan 6</b>
<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>
<b>Sasaran Kegiatan</b>
Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
<b>Indikator Kinerja Kegiatan 5</b>
Jumlah barang milik daerah yang dipelihara
<b>Penjelasan</b>
Jumlah barang milik daerah yang dipelihara



<b>Sasaran Sub Kegiatan 2</b>
Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 2</b>
Jumlah dokumen evaluasi kinerja yang disusun
<b>Penjelasan</b> a. Formulasi = Jumlah rapat kerja perencanaan, pengendalian dan evaluasi yang dilaksanakan b. Tipe Penghitungan : Kumulatif  c. Sumber Data : Data Kasubag Perencanaan Dan Keuangan

<b>Sasaran Sub Kegiatan 2</b>
Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 2</b>
Jumlah dokumen administrasi pelaksanaan tugas ASN yang tersedia
<b>Penjelasan</b> a. Formulasi = Jumlah pengelola keuangan yang dibayarkan honorariumnya b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif  c. Sumber Data : Data Kepegawaian di Kecamatan Ajibarang

<b>Sasaran Sub Kegiatan 2</b>
Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor
<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 2</b>
Jumlah perlatan dan perlengkapan kantor yang tersedia
<b>Penjelasan</b> a. Formulasi = Jumlah ATK, Perangkat dan Materai yang dibutuhkan dan tersedia b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif  c. Sumber Data : Data pengadministrasi barang

<b>Sasaran Sub Kegiatan 2</b>
Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor
<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 2</b>
Jumlah jasa pelayanan umum kantor yang tersedia
<b>Penjelasan</b> a. Formulasi = Jumlah tenaga Non PNS yang dibayar dan Jumlah aprisal serta sertifikat b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif  c. Sumber Data = SPJ Kecamatan Ajibarang

<b>Sasaran Sub Kegiatan 2</b>
Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 2</b>
Jumlah peralatan dan mesin yang tersedia
<b>Penjelasan</b> a. Formulasi = Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang tersedia b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif  c. Sumber Data = Data Pengelola Barang Unit Barang

<b>Sub Kegiatan 3</b>
<b>Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</b>
<b>Sasaran Sub Kegiatan 3</b>
Tersedianya Peralatan Rumah Tangga
<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 3</b>
Jumlah Alat Kebersihan, Bahan Pembersih dan Alat Rumah Tangga yang tersedia
<b>Penjelasan</b>

<b>Sub Kegiatan 1</b>
<b>Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</b>
<b>Sasaran Sub Kegiatan 1</b>
Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 1</b>
Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang tersedia
<b>Penjelasan</b>

- a. Formulasi = Jumlah Alat Kebersihan, Bahan Pembersih dan Alat Rumah Tangga yang dibutuhkan dan tersedia
- b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif
- c. Sumber Data : Data pengadministrasi barang

**Sub Kegiatan 4**

**Penyediaan Bahan Logistik Kantor**

**Sasaran Sub Kegiatan 4**

Tersedianya Bahan Logistik Kantor

**Indikator Kinerja Sub Kegiatan 4**

Jumlah Bahan Logistik Kantor dan Makan Minum harian Pegawai, Rapat dan jamuan tamu yang tersedia

**Penjelasan**

- a. Formulasi = Jumlah Bahan Logistik Kantor dan Makan Minum harian Pegawai, Rapat dan jamuan tamu yang dibutuhkan dan tersedia
- b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif
- c. Sumber Data : Data pengadministrasi barang

**Sub Kegiatan 5**

**Penyediaan Barang Cetakan dan Pengandaan**

**Sasaran Sub Kegiatan 5**

- a. Formulasi = Jumlah kendaraan bermotor Roda 2 dalam keadaan baik dan Kendaraan bermotor Roda 4 dalam keadaan baik
- b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif
- c. Sumber Data = SPJ Kecamatan Ajibarang

**Sub Kegiatan 2**

**Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya**

**Sasaran Sub Kegiatan 2**

Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

**Indikator Kinerja Sub Kegiatan 2**

Jumlah Peralatan kantor yang dipelihara

**Penjelasan**

- Formulasi = Jumlah peralatan kantor perangkat daerah dalam kondisi baik
- b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif
- c. Sumber Data = SPJ Kecamatan Ajibarang

**Sub Kegiatan 3**

**Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya**

**Sasaran Sub Kegiatan 3**

Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan
<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 5</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah cetak yang tersedia</li> <li>- Jumlah penggandaan yang tersedia</li> </ul> <p><b>Penjelasan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Formulasi = Jumlah barang cetak, cetakan dan penggandaan yang dibutuhkan dan tersedia</li> <li>b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif</li> <li>c. Sumber Data : Data Sekretariat/Subag Umum dan Kepegawaian</li> </ul>

<b>Sub Kegiatan 6</b>
<b>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</b>
<b>Sasaran Sub Kegiatan 6</b>
Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 6</b>
Jumlah Perjalanan dinas untuk rapat, Koordinasi dan konsultasi yang dilaksanakan
<b>Penjelasan</b>

Terlaksananya Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 3</b>
Gedung kantor dan rumah dinas yang dipelihara
<b>Penjelasan</b>
Formulasi = Jumlah gedung kantor dan rumah dinas yang dalam kondisi baik
b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif
c. Sumber Data = Data Pengelola Barang Unit

a. Formulasi = Jumlah Perjalanan dinas untuk rapat, Koordinasi dan konsultasi yang dibutuhkan dan tersedia

b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif

c. Sumber Data : Data Sekretariat/Subag Umum dan Kepegawaian

Ajibarang, 2 Januari 2023

CAMAT AJIBARANG



**PARSONO, S.Sos.,M.Si.**

Pembina Tk.I

NIP. 19670701 199209 1 001















## CASCADING KECAMATAN AJIBARANG TAHUN 2023

**Eselon II**

### TUJUAN

Tujuan SKPD	Indikator Kinerja Tujuan	Penjelasan
1. Mewujudkan kinerja pelayanan Kecamatan yang prima	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi = Indeks Kepuasan Masyarakat</li> <li>- Tipe Perhitungan = Non Kumulatif</li> <li>- Sumber data = Laporan hasil survey kepuasan masyarakat</li> </ul>



**Eselon III**

### SASARAN

Sasaran SKPD	Indikator Kinerja Sasaran	Penjelasan
1. Meningkatnya peran Kecamatan dalam Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat	Presentase Layanan Kecamatan diselesaikan tepat Waktu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi : Jumlah layanan kecamatan yang diselesaikan tepat waktu dibagi jumlah layanan yang ada X 100%</li> <li>- Tipe Perhitungan : Non Kumulatif</li> <li>- Sumber Data : Laporan jumlah layanan di Kecamatan</li> </ul>
	Persentase kelompok masyarakat di kecamatan yang aktif	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi : Jumlah kelompok masyarakat di kecamatan yang aktif dibagi jumlah kelompok masyarakat yang ada X 100%</li> <li>- Tipe Perhitungan : Non Kumulatif</li> <li>- Keterangan : Lembaga kemasyarakatan meliputi RW, RT, PKK, Karangtaruna, LPM.</li> </ul>



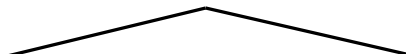
**Eselon IV**

<b>Program 2</b>
<b>Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>
<b>Sasaran Program 2</b>

Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
<b>Indikator Kinerja Program 2</b>
Persentase Pemohon Pelayanan di Kecamatan yang terlayani dengan baik
<b>Penjelasan</b>
a. Formulasi/Cara Pengukuran : Jumlah pengaduan pelayanan dibagi Jumlah pemohon X 100%
b. Tipe Penghitungan : Kumulatif Negatif
<b>Sumber Data :</b>
Data permohonan administrasi kependudukan dan PATEN



<b>Kegiatan 1</b>
<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan Kepada Camat</b>
<b>Sasaran Kegiatan</b>
Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan Kepada Camat
<b>Indikator Kinerja Kegiatan 1</b>
Jumlah jenis pelimpahan wewenang yang dilaksanakan
<b>Penjelasan</b>
Jumlah jenis pelimpahan wewenang yang dilaksanakan
b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif
c. Sumber Data : Perbup Nomor 75 Tahun 2018

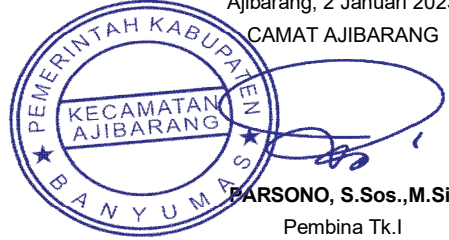




Sub Kegiatan 1
<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan non perizinan</b>
<b>Sasaran Sub Kegiatan</b>
Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan non perizinan
<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 1</b>
Jumlah Pemohon pelayanan non perizinan yang dilayani
<b>Penjelasan</b>
a. Formulasi = Jumlah pemohon pelayanan kecamatan yang terlayani dalam satu tahun
b. Tipe Penghitungan : Kumulatif
c. Sumber Data : Buku Pelayanan

Sub Kegiatan 2
<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan</b>
<b>Sasaran Sub Kegiatan</b>
Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan
<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 2</b>
Presentase Realisasi PBB
<b>Penjelasan</b>
a. Formulasi = Jumlah desa yang melaporkan realisasi PBB
b. Tipe Penghitungan : Kumulatif
c. Sumber Data : Laporan rutin realisasi PBB Kecamatan

Ajibarang, 2 Januari 2023  
 CAMAT AJIBARANG



**PARSONO, S.Sos.,M.Si.**  
 Pembina Tk.I  
 NIP. 19670701 199209 1 001



# CASCADING KECAMATAN AJIBARANG TAHUN 2023

**Eselon II**

## TUJUAN

Tujuan SKPD	Indikator Kinerja Tujuan	Penjelasan
1. Mewujudkan kinerja pelayanan Kecamatan yang prima	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi = Indeks Kepuasan Masyarakat</li> <li>- Tipe Perhitungan = Non Kumulatif</li> <li>- Sumber data = Laporan hasil survey kepuasan masyarakat</li> </ul>



**Eselon III**

## SASARAN

Sasaran SKPD	Indikator Kinerja Sasaran	Penjelasan
1. Meningkatnya peran Kecamatan dalam Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat	Presentase Layanan Kecamatan diselesaikan tepat Waktu	Formulasi : Jumlah layanan kecamatan yang diselesaikan tepat waktu dibagi jumlah layanan yang ada X 100% - Tipe Perhitungan : Non Kumulatif - Sumber Data : Laporan jumlah layanan di Kecamatan
	Persentase kelompok masyarakat di kecamatan yang aktif	Formulasi : Jumlah kelompok masyarakat di kecamatan yang aktif dibagi jumlah kelompok masyarakat yang ada X 100% - Tipe Perhitungan : Non Kumulatif - Keterangan : - Lembaga kemasyarakatan meliputi RW, RT, PKK, Karangtaruna, LPM.



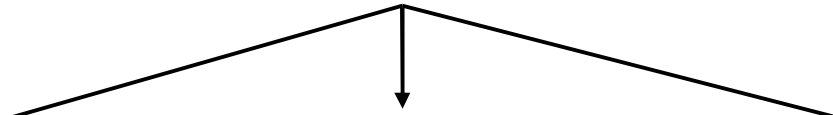
**Eselon IV**

<b>Program 3</b>
<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>
<b>Sasaran Program</b>
Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Desa

<b>Indikator Kinerja Program</b>
Presentase desa yang aktif dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat
<b>Penjelasan</b>
a. Formulasi : Jumlah desa yang memiliki dokupen perencanaan baik dibagi jumlah semua desa di Kecamatan Ajibarang X 100%
b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif
c. Sumber Data = Data Kasi Permas dan Ekbang Kecamatan Ajibarang



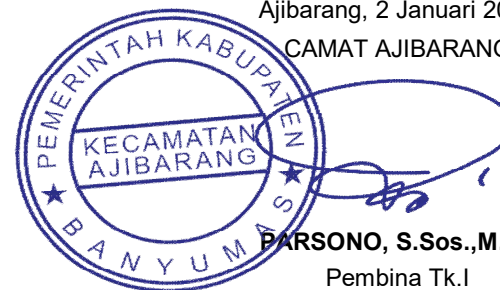
<b>Kegiatan 3</b>
<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>
<b>Sasaran Kegiatan</b>
Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
<b>Indikator Kinerja Kegiatan 1</b>
Jumlah desa yang aktif dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat
<b>Penjelasan</b>
a. Formulasi = Jumlah desa di Kecamatan Ajibarang yang memiliki dokumen perencanaan yang baik
b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif
c. Sumber Data = Data Kasi Permas dan Kasi Ekbang



Sub Kegiatan 1	Sub Kegiatan 2	Sub Kegiatan 3
←		→
<b>Peningkatan partisipasi masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa</b>	<b>Sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh pemerintah dan swasta di wilayah kerja Kecamatan</b>	<b>Peningkatan Efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan</b>
<b>Sasaran Sub Kegiatan</b>	<b>Sasaran Sub Kegiatan</b>	<b>Sasaran Sub Kegiatan</b>
Terlaksananya Peningkatan partisipasi masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Terlaksananya sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh pemerintah dan swasta di wilayah kerja Kecamatan	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan
<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 1</b>	<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 2</b>	<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 3</b>
Jumlah lembaga dan organisasi masyarakat yang terlibat dalam perencanaan pembangunan desa	Jumlah program kerja pemberdayaan masyarakat yang disusun dan dievaluasi	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi
<b>Penjelasan</b> a. Formulasi = Jumlah peserta forum musyawarah perencanaan pembangunan desa di Kecamatan Ajibarang b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif c. Sumber Data : Kasi Ekbang	<b>Penjelasan</b> a. Formulasi = Jumlah rapat yang dilaksanakan Kasi Permas Kecamatan Ajibarang b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif c. Sumber Data : Kasi Permas	<b>Penjelasan</b> Formulasi = Jumlah kegiatan fasilitasi pemberdayaan masyarakat di Kecamatan Ajibarang b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif c. Sumber Data = Kasi Permas

Ajibarang, 2 Januari 2023

CAMAT AJIBARANG



**PARSONO, S.Sos.,M.Si.**

Pembina Tk.I

NIP. 19670701 199209 1 001











## CASCADING KECAMATAN AJIBARANG TAHUN 2023

Eselon II

### TUJUAN

Tujuan SKPD	Indikator Kinerja Tujuan	Penjelasan
1. Mewujudkan kinerja pelayanan Kecamatan yang prima	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi = Indeks Kepuasan Masyarakat</li> <li>- Tipe Perhitungan = Non Kumulatif</li> <li>- Sumber data = Laporan hasil survey kepuasan masyarakat</li> </ul>



Eselon III

### SASARAN

Sasaran SKPD	Indikator Kinerja Sasaran	Penjelasan
1. Meningkatnya peran Kecamatan dalam Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat	Presentase Layanan Kecamatan diselesaikan tepat Waktu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi : Jumlah layanan kecamatan yang diselesaikan tepat waktu dibagi jumlah layanan yang ada X 100%</li> <li>- Tipe Perhitungan : Non Kumulatif</li> <li>- Sumber Data : Laporan jumlah layanan di Kecamatan Ajibarang</li> </ul>
	Persentase kelompok masyarakat di kecamatan yang aktif	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi : Jumlah kelompok masyarakat di kecamatan yang aktif dibagi jumlah kelompok masyarakat yang ada X 100%</li> <li>- Tipe Perhitungan : Non Kumulatif</li> <li>- Keterangan : Lembaga kemasyarakatan meliputi RW, RT, PKK, Karangtaruna, LPM.</li> </ul>



Eselon IV

<b>Program 4</b>
<b>Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>
<b>Sasaran Program 4</b>
Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Ketentraman dan Ketertiban Umum
<b>Indikator Kinerja Program 4</b>

Persentase pelaksanaan koordinasi ketentraman dan ketertiban umum

**Penjelasan**

a. Formulasi/Cara Pengukuran :  
Jumlah realisasi pelaksanaan koordinasi dibagi rencana x 100 %

b. Tipe Penghitungan: 1. Kumulatif

**Sumber Data :**  
Data Kasi Trantibum Kecamatan Ajibarang

<b>Kegiatan 1</b>
<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>
<b>Sasaran Kegiatan</b>
Terlaksananya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
<b>Indikator Kinerja Kegiatan 1</b>
Jumlah kegiatan koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan
<b>Penjelasan</b>
Jumlah kegiatan koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan
b. Tipe Penghitungan : Kumulatif
c. Sumber Data : Data Kasi Trantibum Kecamatan Ajibarang

<b>Kegiatan 2</b>
<b>Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah</b>
<b>Sasaran Kegiatan</b>
Terlaksananya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah
<b>Indikator Kinerja Kegiatan 2</b>
Jumlah kegiatan koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah
<b>Penjelasan</b>
Jumlah kegiatan koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan daerah dan peraturan kepala daerah
b. Tipe Penghitungan : Kumulatif
c. Sumber Data : Data Kasi Trantibum Kecamatan Ajibarang

Sub Kegiatan 1

Sub Kegiatan 2

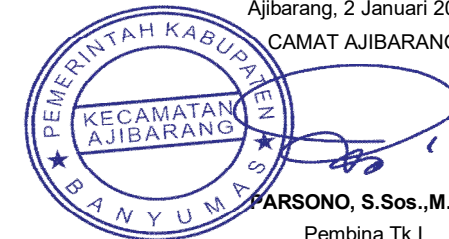
Sub Kegiatan 1

<b>Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan</b>
<b>Sasaran Sub Kegiatan</b>
Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
<b>Indikator Kinerja Kegiatan 1</b>
Jumlah Unsur yang bersinergi dalam upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum di Wilayah Kecamatan  <b>Penjelasan</b> a. Formulasi = Jumlah Unsur yang bersinergi dalam upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum di Wilayah Kecamatan Ajibarang  b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif  c. Sumber Data : Data Kasi Trantibum Kecamatan Ajibarang

<b>Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat</b>
<b>Sasaran Sub Kegiatan 2</b>
Terlaksananya harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat
<b>Indikator Kinerja Kegiatan 2</b>
Jumlah Rapat koordinasi FKUB Kecamatan yang dilaksanakan  <b>Penjelasan</b> a. Formulasi = Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi FKUB Kecamatan di Wilayah Kecamatan Ajibarang  b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif  c. Sumber Data : Data Kasi Trantibum Kecamatan Ajibarang

<b>Koordinasi /sinergi dengan Perangkat Daerah yang tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang Undangan dan /atau Kepolisian Negara Republik Indonesia</b>
<b>Sasaran Sub Kegiatan 1</b>
Terlaksananya Koordinasi /sinergi dengan Perangkat Daerah yang tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang Undangan dan /atau Kepolisian Negara Republik Indonesia
<b>Indikator Kinerja Kegiatan 2</b>
Jumlah koordinasi/sinergi Kecamatan yang di laksanakan  <b>Penjelasan</b> a. Formulasi = Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi kecamatan di wilayah Kecamatan Ajibarang  b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif  c. Sumber Data : Data Kasi Trantibum Kecamatan Ajibarang

Ajibarang, 2 Januari 2023  
CAMAT AJIBARANG



**PARSONO, S.Sos.,M.Si.**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19670701 199209 1 001



## CASCADING KECAMATAN AJIBARANG TAHUN 2023

**Eselon II**

### TUJUAN

Tujuan SKPD	Indikator Kinerja Tujuan	Penjelasan
1. Mewujudkan kinerja pelayanan Kecamatan yang prima	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi = Indeks Kepuasan Masyarakat</li> <li>- Tipe Perhitungan = Non Kumulatif</li> <li>- Sumber data = Laporan hasil survey kepuasan masyarakat</li> </ul>



**Eselon III**

### SASARAN

Sasaran SKPD	Indikator Kinerja Sasaran	Penjelasan
1. Meningkatnya peran Kecamatan dalam Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat	Presentase Layanan Kecamatan diselesaikan tepat Waktu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi : Jumlah layanan kecamatan yang diselesaikan tepat waktu dibagi jumlah layanan yang ada X 100%</li> <li>- Tipe Perhitungan : Non Kumulatif</li> <li>- Sumber Data : Laporan jumlah layanan di Kecamatan Ajibarang</li> </ul>
	Persentase kelompok masyarakat di kecamatan yang aktif	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi : Jumlah kelompok masyarakat di kecamatan yang aktif dibagi jumlah kelompok masyarakat yang ada X 100%</li> <li>- Tipe Perhitungan : Non Kumulatif</li> <li>- Keterangan : Lembaga kemasyarakatan meliputi RW, RT, PKK, Karangtaruna, LPM.</li> </ul>



**Eselon IV**

<b>Program 5</b>
<b>Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>
<b>Sasaran Program 5</b>
Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa
<b>Indikator Kinerja Program 5</b>

Persentase desa yang mendapatkan pembinaan dan pengawasan administrasi pemerintahan

**Penjelasan**

a. Formulasi/Cara Pengukuran :

Jumlah desa yang mendapatkan pembinaan dan pengawasan pengelolaan APBDes dibagi jumlah desa di wilayah Kecamatan Ajibarang x 100 %

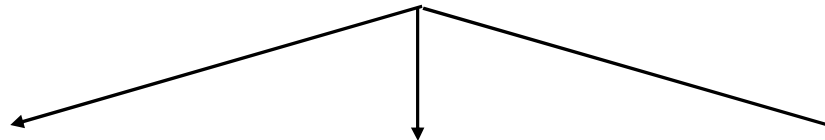
b. Tipe Penghitungan: 1. Kumulatif

c. Sumber Data :

Kasi Pemerintahan Desa Kecamatan Ajibarang



<b>Kegiatan 1</b>
<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>
<b>Sasaran Kegiatan</b>
Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
<b>Indikator Kinerja Kegiatan 1</b>
Jumlah desa yang administrasi pemerintahannya baik
<b>Penjelasan</b>
a. Formulasi = Jumlah desa yang mendapatkan pembinaan dan pengawasan pengelolaan APBDes di Kecamatan Ajibarang
b. Tipe Penghitungan : Kumulatif
c. Sumber Data : Data Kasi Pemdes Kecamatan Ajibarang



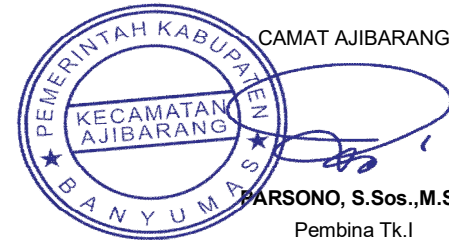
Sub Kegiatan 1

Sub Kegiatan 2

Sub Kegiatan 3

<b>Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa</b>	<b>Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa</b>	<b>Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa</b>
<b>Sasaran Sub Kegiatan 1</b>	<b>Sasaran Sub Kegiatan 2</b>	<b>Sasaran Sub Kegiatan 3</b>
Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa di Kecamatan Ajibarang	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa
<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 1</b>	<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 2</b>	<b>Indikator Kinerja Sub Kegiatan 3</b>
Frekuensi Pembinaan dan Pengawasan APBDes yang dilaksanakan  <b>Penjelasan</b> a. Formulasi = Jumlah kegiatan pembinaan dan pengawasan APBDes di Kecamatan Ajibarang b. Tipe Penghitungan : Kumulatif c. Sumber Data : Data Kasi Pemdes Kecamatan Ajibarang	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa di Kecamatan Ajibarang  <b>Penjelasan</b> a. Formulasi = Jumlah kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa di Kecamatan Ajibarang b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif c. Sumber Data : Data Kasi Pemdes Kecamatan Ajibarang	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa  <b>Penjelasan</b> a. Formulasi = Jumlah Dokumen yang difasilitasi penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa b. Tipe Penghitungan : Kumulatif c. Sumber Data : Data Kasi Pemdes Kecamatan Ajibarang

Ajibarang, 2 Januari 2023



CAMAT AJIBARANG

**PARSONO, S.Sos.,M.Si.**

Pembina Tk.I

NIP. 19670701 199209 1 001