



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : UTARI HERLIANI, SE.
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Drs. SEKSIANTO
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, 02 Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama


Drs. SEKSIANTO
NIP. 196809031994021003


UTARI HERLIANI, SE
NIP. 198002252009012004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Unit Kerja : Kasubag Umm dan Kepegawaian

No.	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersediannya komponen listrik penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen listrik penerangan bangunan kantor yang disediakan	6 paket
2.	Tersediannya peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	4 Paket
3.	Tersediannya peralatan rumah tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	5 paket
4.	Tersediannya bahan logistic kantor	Jumlah paket bahan logistik yang disediakan	30 paket
5.	Tersediannya barang cetak dan penggandaan	Jumlah paket cetak dan penggandaan yang disediakan	12 kaket
6	Terselenggaranya rapat koordinasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	25 Laporan
7.	Tersediannya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah langganan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 Bulan
8.	Tersediannya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	18 Lembar
9.	Tersediannya pemeliharaan biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perijinannya	8 Unit
10.	Tersediannya pemeliharaan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	10 Unit
11.	Terlaksananya administrasi umum perangkat Daerah	Jumlah administrasi umum yang dikelola	6 Jenis

12.	Terlaksananya barang milik daerah penunjangn urusan pemerintah Daerah	Jumlah barang milik Daerah yang tersedia	5 Daerah
13	Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintah Daerah	Jumlah jasa pelayanan umum kantor yang tersedia	3 Jenis
14.	Terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah pemeliharaan barang/Gedung milik daerah yang dilaksanakan	4 Jenis
15.	Tersedianya meubel	Jumlah meubel kantor yang tersedia	5 Unit

Sub Kegiatan

	Anggaran (Rp)	Keterangan
Penyediaan komponen listrik penerangan bangunan kantor	Rp.1.413.000	APBD
Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Rp.16.050.189	APBD
Penyediaan peralatan rumah tangga	Rp.2.415.000	APBD
Penyediaan bahan logistic kantor	Rp.66.680.000	APBD
Penyediaan barang cetak dan penggandaan	Rp.9.303.600	APBD
Penyediaan rapat koordinasi SKPD	Rp.1.200.00	APBD
Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp.66.658.000	APBD
Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp.268.549.747	APBD
Penyediaan pemeliharaan biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp.22.800.000	APBD
Penyediaan pemeliharaan dan mesin lainnya	Rp.6.090.000	APBD
Jumlah	Rp.438.359.536	APBD

Ajibarang, 02 Januari 2023

Pihak Pertama



UTARI HERLIANI, SE

NIP. 198002252009012004

Pihak Kedua



Drs. SEKSTANTO

NIP. 196809031994021003