



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PENDIDIKAN

Jalan Perintis Kemerdekaan 75 Purwokerto Kode Pos 53141
Telp (0281) 635220, Fax. (0281) 630869

Email dindik@banyumaskab.go.id Website <http://dindik.banyumaskab.go.id>

Purwokerto, 19 Oktober 2015

Nomor : 422.7 / **A780** /2015
Lampiran :
Hal : Penyaluran Dana BOS Triwulan 4
Periode Oktober - Desember
Tahun 2015

Kepada Yth. :
1. Kepala Unit Pendidikan Kecamatan
2. Kepala SMP/SMPLB
Se-Kabupaten Banyumas
di-

Tempat

Berdasarkan surat Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Tengah tanggal 5 Oktober 2015 Nomor 422.7/06489 perihal Penyaluran Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) untuk **Triwulan 4 Periode Oktober-Desember Tahun 2015**, kami sampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Triwulan 4 periode Oktober-Desember 2015 telah **ditransfer ke rekening sekolah mulai minggu ketiga Bulan Oktober 2015**.
2. Penyaluran dana BOS Triwulan 4 periode Oktober – Desember 2015 :
 - **Berdasar data Dapodik tanggal 21 September 2015** yang diterbitkan dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan RI.
 - **Sudah termasuk** pemenuhan **SD/SDLB** dan **SMP/SMPLB/Satap** dengan **jumlah peserta didik dibawah 60 (sekolah kecil)**, berdasarkan rekomendasi dari Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas.
 - Sudah termasuk pemenuhan **kekurangan dan kelebihan** alokasi BOS di Triwulan 3 periode Juli - September 2015.
3. Bagi SD/SDLB dan SMP/SMPLB/Satap yang masih menerima penyaluran melebihi atau kurang dari jumlah siswa yang terdaftar, atau sekolah yang belum terdata dalam DAPODIK, maka **sekolah wajib melakukan update data** melalui aplikasi **DAPODIK DAS** terbaru **paling lambat tanggal 15 November 2015**.
4. Bagi SMP/SPLB untuk mengirimkan :
 - a. Fotocopi buku rekening BOS halaman depan dan halaman yang terdapat transfer dana BOS (dikirim rangkap 2),
 - b. Rekapitulasi Pembelian Barang di sekolah (Format BOS-09)
 - c. Laporan Stock opname barang habis pakai triwulan 1- 3 Tahun 2015 (bagi yang belum).

5. Kepala UPK untuk segera meneruskan informasi ini kepada seluruh Kepala SD dalam wilayah masing-masing. Adapun berkas laporan yang dikirim oleh UPK sebagai berikut :

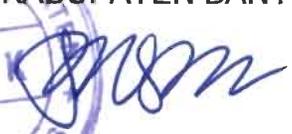
- a. Fotocopi buku rekening BOS per SD halaman depan dan halaman yang terdapat transfer dana BOS (dikirim 1 rangkap).
- b. Merekap jumlah dana BOS yang diterima oleh sekolah dengan format sebagai berikut :

No	Nama Sekolah	No Rekening	Jumlah Dana	Keterangan

- c. Rekapitulasi Pembelian Barang di sekolah (Format BOS-09)
 - d. Laporan Stock opname barang habis pakai triwulan 1- 3 Tahun 2015 (bagi yang belum).
6. Berkas di atas pada poin 4 dan 5 dikirim ke Sekretariat BOS Dinas Pendidikan Kabupaten Banyumas selambat-lambatnya tanggal 25 Oktober 2015.

Demikian untuk mendapat perhatian, atas bantuan dan kerjasama Saudara disampaikan terimakasih.

**KEPALA DINAS PENDIDIKAN
KABUPATEN BANYUMAS**


Drs. PURWADI SANTOSO, M.Hum.
Pembina Utama Muda
NIP 19630629 198903 1 003

Tembusan :

1. Bupati Banyumas (sebagai laporan)
2. Arsip (Tim Manajemen BOS Kabupaten)