

## CASCADING KECAMATAN AJIBARANG TAHUN 2019

### TUJUAN

| Tujuan SKPD  | Indikator Kinerja Tujuan                                       | Penjelasan   |
|--|--|--|
| 1. Mewujudkan kinerja pelayanan Kecamatan yang prima | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Kecamatan Ajibarang | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi = Indeks Kepuasan Masyarakat</li> <li>- Tipe Perhitungan = Non Kumulatif</li> <li>- Sumber data = Laporan hasil survey kepe masyarakat</li> </ul> |



### SASARAN

| Sasaran SKPD  | Indikator Kinerja Sasaran                             | Penjelasan  |
|---|---|---|
| 1. Meningkatkan peran Kecamatan dalam Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat | Presentase Layanan Kecamatan diselesaikan tepat Waktu | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi : Jumlah layanan kecamatan yang diselesaikan tepat waktu dibagi jumlah layanan ya: ada X 100%</li> <li>- Tipe Perhitungan : Non Kumulatif</li> <li>- Sumber Data : Laporan jumlah layanan di Kecamatan</li> <li>- Formulasi : Jumlah kelompok masyarakat di kecamatan yang aktif dibagi jumlah kelompok masyarakat yang ada X 100%</li> <li>- Tipe Perhitungan : Non Kumulatif</li> <li>- Keterangan :</li> <li>- Lembaga kemasyarakatan meliputi RW, RT, PKK, Karangtaruna, LPM.</li> </ul> |



Eselon II

Eselon III

| Program 1<br>Program Peningkatan Peran Kecamatan dan Kelurahan   |  |
|--|--|
| <p>Indikator Kinerja Program 1</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Persentase pemohonan administrasi kependudukan dan PATEN yang terlayani secara baik</li> <li>2. Persentase desa/kelurahan yang memiliki dokumen perencanaan yang baik</li> <li>3. Persentase desa yang mendapatkan pembinaan dan pengawasan pengelolaan APBDES</li> <li>4. Persentase pembayaran PBB di kecamatan</li> <li>5. Persentase kelompok swadaya masyarakat di kecamatan yang aktif</li> <li>6. Persentase Linmas terbina</li> </ol> <p>Penjelasan</p> <p>a. Formulasi/Cara Pengukuran :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jumlah pemohonan administrasi kependudukan dan PATEN yang terlayani dengan baik dibagi jumlah pemohonan X 100 %</li> <li>2. Jumlah linmas yang dibina dibagi jumlah linmas yang ada X 100%</li> <li>3. Jumlah desa yang tertib administrasi pemerintahan desa/kelurahan dibagi jumlah desa/kelurahan yang ada X 100%</li> <li>4. Realisasi PBB dibagi target X 100 %</li> <li>5. Jumlah kelompok swadaya masyarakat (KSM) yang aktif dibagi jumlah kelompok swadaya masyarakat yang ada X 100%</li> <li>6. Jumlah desa yang mendapatkan pembinaan dan pengawasan pengelolaan APBDes dibagi jumlah desa yang ada X 100 %</li> </ol> <p>b. Tipe Penghitungan: 1. Kumulatif 2. Non Kumulatif<br/>                     3. Non Kumulatif 4. Non Kumulatif 5. Non Kumulatif<br/>                     6. Non Kumulatif</p> <p>Sumber Data :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Data pemohonan administrasi kependudukan dan PATEN</li> <li>2. Data Linmas</li> <li>3. Data desa/kelurahan yang tertib administrasi pemerintahan desa/kelurahan</li> <li>4. Data Realisasi PBB</li> <li>5. Data KSM</li> <li>6. Data desa yang dibina</li> </ol> |  |



**Kegiatan 1**

**Facilitasi Penyelenggaraan Pelayanan Kecamatan**

Indikator Kinerja Kegiatan 1

Jumlah pemohon PATEN yang terlayani

Penjelasan

a. Formulasi : Jumlah penyelenggaraan pelayanan publik yang sesuai standar pelayanan yang terlayani dibagi jumlah pelayanan publik dijumlahkan X 100%.

b. Tipe Penghitungan : Kumulatif

c. Sumber Data : Data Pelayanan Publik yang dilaksanakan.

**Kegiatan 2**

**Facilitasi Perencanaan dan Pembangunan Desa/Kelurahan**

Indikator Kinerja Kegiatan 2

1. Pelaksanaan Musrenbang di desa dan kecamatan

2. Frekuensi Pelaksanaan Monev terkait perencanaan pembangunan desa

Penjelasan

a. Formulasi :

1. Jumlah pelaksanaan musrenbang di Desa dan Kecamatan yang dilakukan

2. Jumlah Pelaksanaan Monev terkait perencanaan pembangunan desa

b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif

c. Sumber Data :

1. Laporan Hasil Musrenbang

2. Laporan Hasil Monev Perencanaan Pembangunan Desa

**Kegiatan 3**

**Facilitasi Intensifikasi Pajak Bumi dan Bangunan**

Indikator Kinerja Kegiatan 3

1. Persentase PBB yang dapat terbayar

Penjelasan

a. Formulasi = Realisasi PBB dibagi Target PBB X 100%

b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif

c. Sumber Data : Laporan Data Realisasi PBB

**Kegiatan 4**

**Facilitasi Pemberdayaan Masyarakat dan Tim Penanggulangan Kemiskinan Kecamatan**

Indikator Kinerja Kegiatan 4

Frekuensi rapat-rapat terkait pemberdayaan masyarakat dan penanggulangan kemiskinan

Penjelasan

a. Formulasi = Jumlah rapat-rapat terkait pemberdayaan masyarakat dan penanggulangan kemiskinan

b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif

c. Sumber Data : Laporan Data Hasil Rapat Permas

**Kegiatan 5**

**Peningkatan Kualitas Penanganan Ketertaman dan Keterlibatan Masyarakat**

Indikator Kinerja Kegiatan 5

1. Jumlah penanganan gangguan transtibum yang sesuai SOP

2. Jumlah pelaksanaan rakor Limmas

3. Jumlah pembinaan kepada Limmas

Penjelasan

a. Formulasi =

1. Jumlah penanganan gangguan transtibum yang sesuai SOP

2. Jumlah pelaksanaan Rakor Limmas yang dilaksanakan

3. Jumlah pembinaan kepada Limmas

b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif

c. Sumber Data :

1. Data penanganan gangguan keamanan yang terjadi

2. Data Laporan Hasil Pelaksanaan Rakor Limmas

3. Data Laporan Hasil Pembinaan kepada Limmas

**Kegiatan 6**

**Facilitasi Pembinaan dan Pengawasan APBDes Kecamatan Ajibarang**

Indikator Kinerja Kegiatan 6

1. Frekuensi Monev terkait Pembinaan Pengawasan APBDes

2. Frekuensi Rakor Pembinaan Pengawasan APBDes

Penjelasan

a. Formulasi =

1. Jumlah Monev terkait Pembinaan Pengawasan APBDes yang dilakukan

2. Jumlah Rakor Pembinaan Pengawasan APBDes yang dilakukan

b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif

c. Sumber Data :

1. Laporan hasil Monev pembinaan pengawasan APBDes

2. Laporan hasil Rakor pembinaan pengawasan APBDes



HERU SURONO, S.Sos  
Pembina Tingkat I  
NIP. 196704291989031005

## CASCADING KECAMATAN AJIBARANG TAHUN 2019

Eselon II

### TUJUAN

| Tujuan SKPD  | Indikator Kinerja Tujuan                                       | Penjelasan   |
|--|--|--|
| 1. Mewujudkan kinerja pelayanan Kecamatan yang prima | Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Kecamatan Ajibarang | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi = Indeks Kepuasan Masyarakat</li> <li>- Tipe Perhitungan = Non Kumulatif</li> <li>- Sumber data = Laporan hasil survey kepuasan masyarakat</li> </ul> |



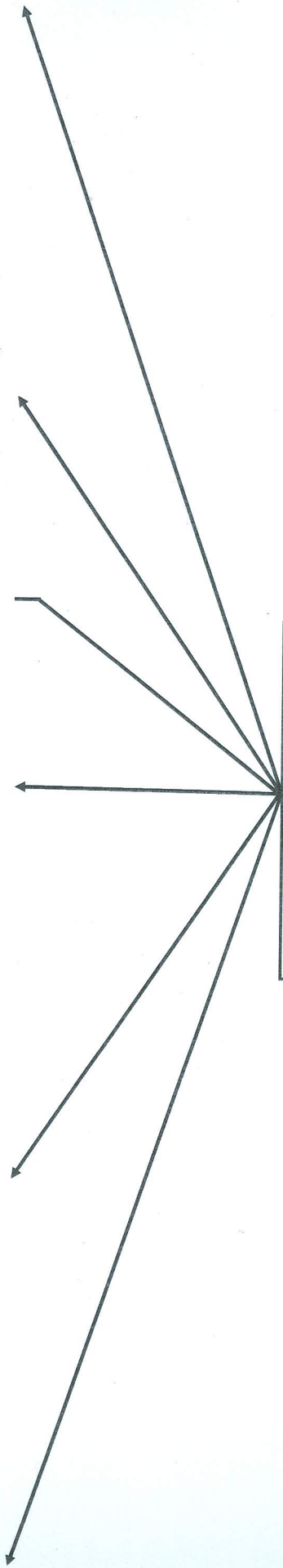
Eselon III

### SASARAN

| Sasaran SKPD  | Indikator Kinerja Sasaran                              | Penjelasan  |
|---|--|---|
| 1. Meningkatkan peran Kecamatan dalam Pelayanan dan Pemberdayaan Masyarakat | Presentase Layanan Kecamatan diselesaikan tepat Waktu  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi : Jumlah layanan kecamatan yang diselesaikan tepat waktu dibagi jumlah layanan yang ada X 100%</li> <li>- Tipe Perhitungan : Non Kumulatif</li> <li>- Sumber Data : Laporan jumlah layanan di Kecamatan</li> </ul>   |
|   | Persentase kelompok masyarakat di kecamatan yang aktif | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulasi : Jumlah kelompok masyarakat di kecamatan yang aktif dibagi jumlah kelompok masyarakat yang ada X 100%</li> <li>- Tipe Perhitungan : Non Kumulatif</li> <li>- Keterangan :</li> <li>- Lembaga kemasyarakatan meliputi RW, RT, PKK, Karangtaruna, LPM.</li> </ul> |



|   |
|---|
| <b>Program 2</b>                                    |
| <b>Program Peningkatan Pelayanan Perkantoran</b>    |
| Indikator Kinerja Program                           |
| 1. Persentase realisasi keuangan program            |
| 2. Persentase realisasi fisik program               |
| Penjelasan  |
| Formulasi :   |
| 1. Realisasi keuangan dibagi target keuangan X 100% |
| 2. Realisasi fisik dibagi target fisik X 100%       |
| b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif                |
| c. Sumber Data =                                    |
| 1. Data realisasi keuangan program                  |
| 2. Data laporan realisasi Program                   |



**Kegiatan 1**  
**Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor Perangkat Daerah**  
 Indikator Kinerja Kegiatan 1  
 Jasa langganan surat kabar, telepon, internet, listrik dan air yang dibayar  
 Penjelasan  
 a. Formulasi = Jasa langganan surat kabar, telepon, internet, listrik dan air yang dibayar  
 b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif  
 c. Sumber Data = Data realisasi jasa peralatan dan perlengkapan kantor

**Kegiatan 2**  
**Penyediaan Bahan Logistik Kantor Perangkat Daerah**  
 Indikator Kinerja Kegiatan 2  
 1. Alat Tulis Kantor yang tersedia  
 2. Jumlah bahan perlengkapan kerja tersedia  
 3. Jumlah alat listrik dan elektronik yang tersedia  
 4. Jumlah cetak dan penggandaan yang tersedia  
 5. Jumlah peranko, material dan benda pos lainnya yang tersedia  
 6. Biaya Makan Minum harian Pegawai, Rapat dan jamuan tamu yang tersedia  
 Penjelasan  
 a. Formulasi =  
 1. Jumlah alat tulis kantor yang tersedia  
 2. Jumlah bahan perlengkapan kerja tersedia  
 3. Jumlah alat listrik dan elektronik yang tersedia  
 4. Jumlah cetak dan penggandaan yang tersedia  
 5. Jumlah peranko, materiail dan benda pos lainnya yang tersedia  
 6. Biaya Makan Minum harian Pegawai, Rapat dan jamuan tamu yang tersedia  
 b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif  
 c. Sumber Data : Data realisasi bahan logistik kantor kecamatan Ajibarang

**Kegiatan 3**  
**Penyediaan Tenaga Administrasi, Keamanan, Pengemudi dan Kebersihan Perangkat Daerah**  
 Indikator Kinerja Kegiatan 3  
 Tenaga Administrasi, keamanan, pengemudi, dan kebersihan Perangkat Daerah yang dibayarkan  
 Penjelasan  
 a. Formulasi = jumlah tenaga administrasi, keamanan, pengemudi dan kebersihan yang dibayarkan  
 b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif  
 c. Sumber Data = Data jumlah tenaga administrasi, keamanan, pengemudi dan kebersihan di kecamatan Ajibarang

**Kegiatan 4**  
**Rapat-rapat, Koordinasi, Konsultasi, dan Perjalanan Dinas Perangkat Daerah**  
 Indikator Kinerja Kegiatan 4  
 1. Kegiatan Rapat Koordinasi/Fasilitasi Pertemuan yang dilaksanakan  
 2. Kegiatan Koordinasi, Konsultasi dan pertemuan Tk.Provinsi/Pusat yang dilaksanakan  
 Penjelasan  
 a. Formulasi =  
 1. Kegiatan Rapat Koordinasi/Fasilitasi Pertemuan yang dilaksanakan  
 2. Kegiatan Koordinasi, Konsultasi dan pertemuan Tk.Provinsi/Pusat yang dilaksanakan  
 b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif  
 c. Sumber Data = Data realisasi rapat-rapat koordinasi dan konsultasi

**Kegiatan 5**  
**Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Perangkat Daerah**  
 Indikator Kinerja Kegiatan 5  
 Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor Perangkat Daerah yang tersedia  
 Penjelasan  
 a. Formulasi = Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor Perangkat Daerah yang tersedia  
 b. Tipe Penghitungan : Kumulatif  
 c. Sumber Data : Data hasil pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor

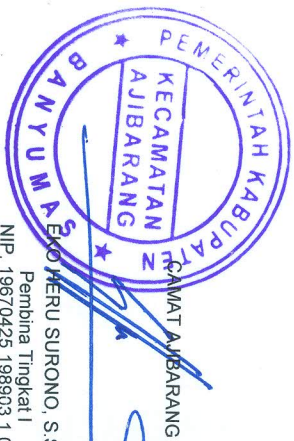


**Kegiatan 6**  
**Pemeliharaan Perlatan dan Perengkapan Kantor Perangkat Daerah**  
Indikator Kinerja Kegiatan 6  
Jumlah perlatan dan perlengkapan kantor perangkat daerah dalam kondisi baik  
Penjelasan  
a. Formulasi = Jumlah perlatan dan perlengkapan kantor perangkat daerah dalam kondisi baik  
b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif  
c. Sumber Data : Kartu Inventaris Barang Perlatan Kantor

**Kegiatan 7**  
**Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor dan Rumah Dinas Perangkat Daerah**  
Indikator Kinerja Kegiatan 7  
Jumlah gedung pemerintah dalam kondisi baik  
Penjelasan  
a. Formulasi = Jumlah gedung/ kantor dalam kondisi baik  
b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif  
c. Sumber Data : Kartu Inventaris Barang Gedung

**Kegiatan 8**  
**Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Perangkat Daerah**  
Indikator Kinerja Kegiatan 8  
1. Jumlah kendaraan bermotor Roda 2 dalam keadaan baik  
2. Jumlah kendaraan bermotor Roda 4 dalam keadaan baik  
Penjelasan  
a. Formulasi =  
1. Jumlah kendaraan bermotor Roda 2 dalam keadaan baik  
2. Jumlah kendaraan bermotor Roda 4 dalam keadaan baik  
b. Tipe Penghitungan : Non Kumulatif  
c. Sumber Data : Kartu Inventaris Barang Kendaraan Dinas

**Kegiatan 9**  
**Pengendalian dan Penatausahaan Keuangan Daerah Perangkat Daerah**  
Indikator Kinerja Kegiatan 9  
Honor pengelola Keuangan Daerah Perangkat Daerah yang dibayarkan  
Penjelasan  
Formulasi = Honor pengelola Keuangan Daerah Perangkat Daerah yang dibayarkan  
b. Tipe Penghitungan = Non Kumulatif  
c. Sumber Data = Laporan Keuangan Kecamatan Ajibarang



EXONERU SURONO, S.Sos  
Pembina Tingkat I  
NIP. 1967/0425 198903 1 005