

INDIKATOR KINERJA UTAMA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Kabupaten
Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tugas dan Fungsi

- : BANYUMAS
- : KECAMATAN SUMBANG
- : Melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah

Fungsi :

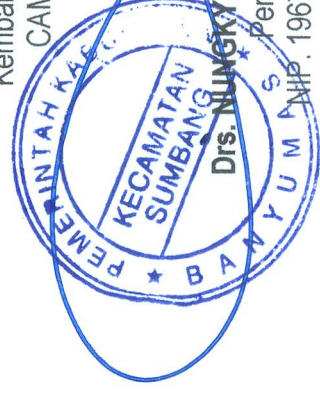
- a. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat
- b. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum
- c. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakkan peraturan perundang-undangan
- d. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas umum
- e. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan ditingkat kecamatan
- f. Membina penyelenggaraan pemerintahan desa
- g. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan / atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa

No	Sasaran Renstra	Indikator Kinerja Utama	Penanggungjawab	Sumber Data
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	1. Jumlah SDM Aparatur Kecamatan	Sekretaris Kecamatan	Laporan Mekanisme Kepegawaian
		2. Jumlah Sarana Prasarana Kecamatan	Kassubag Umum dan Kepegawaian	Laporan Inventaris Barang dan Aset
		3. Administrasi Keuangan	Kassubag Perencanaan dan Keuangan	Laporan Keuangan
		4. Administrasi Kepegawaian	Kassubag Umum dan Kepegawaian	File Kepegawaian
		5. Buku Kecamatan Dalam Angka	Kasi Pelayanan dan Perizinan	Laporan Kependudukan dan Monografi
		6. Profil Desa	Kasi Permas	Data Potensi dan Statistik Desa
		7. Profil Kecamatan	Kasi Permas	Data Potensi dan Statistik Desa

No (1)	Sasaran Renstra (2)	Indikator Kinerja Utama (3)	Penanggungjawab (4)	Sumber Data (5)
2.	Peningkatan Pelayanan Kecamatan	8. Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Kasi Permas	Laporan Hasil Musrenbang Desa
		9. Jumlah Kepala Desa dan Perangkat Desa	Kasi Pemerintahan	Laporan Mekanisme Perangkat dan Kepala Desa
		10. Administrasi Desa	Kasi Pemerintahan	Laporan Pembinaan Administrasi Desa
		11. Administrasi Kependudukan	Kasi Pemerintahan	Laporan Kependudukan Desa
		12. Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa	Kasi Pemerintahan	APBDesa
		13. Pemeliharaan prasana dan fasilitas umum	Kasi Pemerintahan	Laporan Inventarisasi Sarana Prasana Desa
		1. Jumlah IMB	Kasi Pelayanan dan Perizinan	Laporan Perijinan IMB
		2. Jumlah KTP/KK	Kasi Pelayanan dan Perizinan	Laporan Rekam dan Cetak KTP/KK
		3. Jumlah HO/SIUP	Kasi Pelayanan dan Perizinan	Laporan Perijinan HO/SIUP
		4. Jumlah Rekomendasi Camat	Kasi Pelayanan dan Perizinan	Register Rekomendasi
3.	Peningkatan Kapasitas Lembaga Masyarakat	5. Jumlah Distribusi Raskin	Kasi Permas	Laporan Raskin
		6. Jumlah Pemugaran Rumah Tidak Layak Huni	Kasi Permas	Validasi RTLH
		7. Prosentase Indeks Kepuasan Masyarakat	Kasi Pelayanan dan Perizinan	Laporan Hasil IKM
		8. Pengantar Surat – Surat Umum	Kassubag Umum dan Kepegawaian	Permohonan dari masyarakat
		1. Jumlah Linmas/Hansip	Kasi Trantib	Laporan dari Desa
		2. Jumlah Lembaga Kemasyarakatan	Kasi Trantib	Laporan dari Desa

No (1)	Sasaran Renstra (2)	Indikator Kinerja Utama (3)	Penanggungjawab (4)	Sumber Data (5)
4.	Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Pedesaan	1. Prosentase Pajak Bumi dan Bangunan 2. Tabulin 3. Jumlah Bantuan Sosial 4. Jumlah Bantuan Hibah 5. Jumlah Bantuan Keuangan Desa 6. Jumlah Swadaya Murni Masyarakat 7. Jumlah Pengangguran 8. Jumlah UMKM 9. Jumlah Kartu Banyumas Sehat 10. Penanggulangan kemiskinan	Kasi Pemerintahan Kasi Permas Kasi Permas Kasi Permas Kasi Permas Kasi Pemerintahan Kasi Permas Kasi Permas Kasi Permas Kasi Permas Kasi Permas	Laporan Perolehan PBB dari Desa dan BRI Laporan dari Desa Data Penerima Bantuan Sosial Data Penerima Bantuan Hibah Data Penerima Bantuan Keuangan Desa Laporan Swadaya Murni Masyarakat Laporan Data Pengangguran Data UMKM Data KBS RTS/RTM

Kembaran, Januari 2018
CAMAT SUMBANG



Drs. NUNGKY HARRY RACHMAT, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19670923 198702 1 001