

 <p style="text-align: center;"><b>PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS</b> <b>DINAS LINGKUNGAN HIDUP</b> Jalan Gerilya Barat No. 5 (Gedung B) PURWOKERTO 51114</p>	NOMOR SOP	050 / 5844 / 2022
	TANGGAL PEMBUATAN	17 Januari 2022
	TANGGAL REVISI	17 Januari 2022
	TANGGAL EFEKTIF	17 Januari 2022
DISAHKAN OLEH		 KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN BANYUMAS  <b>Ir. JUNALDI, MT</b> Pembina Utama Muda NIP. 19661213 199303 1 005
<b>NAMA SOP</b>		<b>PENYUSUNAN RENJA</b>
<b>DASAR HUKUM :</b>		<b>KUALIFIKASI PELAKSANA :</b>
1. Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas nomor 27 Tahun 2009 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Banyumas 2. Peraturan Bupati Banyumas Nomor 85 Tahun 2020 tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Banyumas 3. Peraturan Bupati Banyumas Nomor 107 Tahun 2021 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Banyumas		1. Memahami tupoksi 2. Memiliki kemampuan menganalisa suatu perencanaan 3. Memiliki kemampuan pengolahan data sederhana
<b>Keterkaitan :</b>		<b>Peralatan / Perlengkapan :</b>
- SOP Administrasi Surat Keluar - SOP Penyusunan Renstra		1. Komputer dan Printer 2. Alat Tulis Kantor
<b>PERINGATAN :</b>		<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN :</b>
Penyusunan Renja akan terkendala jika terjadi penyimpangan dalam prosedurnya.		Disimpan sebagai data elektronik dan manual

NO	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			
		KEPALA DINAS	SEKRETARIS	SUBKOOR. PERENCANAAN	KABID/ KA.UPKP/ KA.UPT	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	KET
1.	Memerintahkan Sekretaris untuk menyusun Renja SKPD						30 menit	- Disposisi Inspektur	
2.	Melakukan koordinasi dan memerintahkan kepada Subkoordinator Perencanaan untuk menyusun Renja SKPD					- Bahan penyusunan Renja - Disposisi Kepala Dinas	2 jam	- Disposisi Sekretaris	
3.	Mengumpulkan bahan penyusunan Renja SKPD & melakukan koordinasi dengan Kabid/ Ka.UPKP/ Ka.UPT, kemudian menyusun Renja SKPD dan selanjutnya meneruskan kepada Sekretaris					- Bahan penyusunan Renja - Disposisi Sekretaris	1 minggu	- Konsep Renja	
4.	Menelaah konsep Renja SKPD, kemudian meneruskan kepada Kepala Dinas					- Konsep Renja SKPD	1 hari	- Konsep Renja telah diverifikasi Sekretaris	
5.	Memeriksa konsep Renja SKPD kemudian menandatangani konsep tersebut kemudian menyerahkan kepada Subkoordinator Perencanaan					- Konsep Renja SKPD	3 jam	- Konsep Renja telah ditandatangani Inspektur	
6.	Menjilid Renja SKPD, kemudian mendistribusikan sesuai ketentuan yang berlaku dan menyimpan arsipnya					- Renja SKPD	Sesuai jadwal	- Renja SKPD	

  
 Mengetahui,  
 KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
 KABUPATEN BANYUWANGI  
 Ir. JUNIADI, MT  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19661213 199303 1 005