

II. BENTUK DAN SUSUNAN NASKAH DINAS BENTUK SURAT :

a. Surat biasa



KEPALA DESA
KECAMATAN
KABUPATEN BANYUMAS

Tempat, Tanggal, Bulan dan Tahun

Nomor :
Sifat :
Lampiran :
Hal :

Kepada
Yth.....
di -
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

KEPALA DESA,

NAMA

Tembusan :

1.
2.