



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. H. SADEWO TRI LASTIONO, MM

Jabatan : Bupati Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Kedua
BUPATI BANYUMAS,

Pihak Pertama
KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM,



SADEWO TRI LASTIONO



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA DINAS

No.	Tujuan dan Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Tujuan			
1	Meningkatnya Kinerja Infrastruktur	Rata – rata capaian kinerja infrastruktur	67,96%	Rata-rata capaian sasaran SDA & sasaran cipta karya & sasaran jalan & sasaran tata ruang & sasaran bina jasa konstruksi Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LkjIP Dinas Pekerjaan Umum
	Sasaran			
1	Meningkatnya kualitas dan kuantitas infrastruktur Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Persentase panjang jalan kondisi permukaan mantap kewenangan kabupaten/kota	73,94%	(panjang jalan kewenangan Kabupaten yang mantap / panjang jalan keseluruhan di wilayah Kabupaten) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Data kondisi Jalan dan Drainase
		Persentase kesesuaian tata ruang berdasarkan dokumen pemanfaatan ruang yang diterbitkan	100%	Jumlah dokumen sesuai pemanfaatan ruang / jumlah pengajuan yang diterbitkan *100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = RTRW/RDTR dan Dokumen KKPR
		Persentase masyarakat jasa konstruksi yang dibina	66,56%	Jumlah masyarakat jasa konstruksi yang di lakukan pembinaan / jumlah kebutuhan masyarakat jasa konstruksi yang di lakukan pembinaan Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Database penyedia Jasa Konstruksi
		Persentase capaian kinerja infrastruktur sumber daya air	68,44%	Rata – rata capaian kinerja infrastruktur sumber daya air Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Data Kondisi Bangunan Penyedia Air Baku, Kondisi Irigasi



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS DINAS PEKERJAAN UMUM

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

7.	Program Penataan Bangunan Gedung	13.137.054.500	APBD
8.	Program Penyelenggaraan Jalan	60.065.684.000	APBD
9.	Program Pengembangan Jasa Konstruksi	200.000.000	APBD
10.	Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	514.720.000	APBD
11.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota (9 UPTD)	1.220.000.000	APBD

BUPATI BANYUMAS,


SADEWO TRI LASTIONO

Banyumas, 7 Januari 2026
KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,


KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP.19671229 199002 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KHELMY TIBYANI, ST, MT

Jabatan : Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN
UMUM KABUPATEN BANYUMAS,

KHELMY TIBYANI, ST, M.T.
NIP. 19750113 200312 1 004

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
 Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
 Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SEKRETARIS

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Optimalnya pemenuhan layanan penunjang urusan pemerintahan daerah	IKM Perangkat Daerah	91.25 %	IKM tahun n Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat (LH SKM)
		Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja kegiatan pada program penunjang Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
		Persentase realisasi APBD Perangkat Daerah	90,54%	(Realisasi APBD Perangkat Daerah / Pagu APBD Perangkat Daerah) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Realisasi Anggaran (LRA) SKPD
		Persentase IP ASN Pegawai pada Perangkat Daerah bernilai sedang - sangat tinggi	81%	(Nilai IP ASN Pegawai bernilai sedang - sangat tinggi / jumlah seluruh Pegawai ASN) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Data dari SIASN / SIMPATIK ASN
		Nilai kematangan organisasi	43,5	Penilaian dilakukan berdasarkan self-assessment atau review eksternal terhadap aspek : Struktur organisasi dan kebijakan, Proses bisnis dan sistem kerja, Manajemen SDM dan kompetensi, Sistem pengendalian internal,



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

				Budaya organisasi dan nilai-nilai integritas Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LHE KOPD
--	--	--	--	--

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	27.694.067.672	APBD



KERALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,

KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN
UMUM KABUPATEN BANYUMAS,


KHELMY TIBYANI, ST, M.T.
NIP. 19750118 200312 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARI SUKRANINGRUM, S.T, M.AP

Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air, Air Limbah, dan Air Minum

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG SUMBER DAYA AIR,
AIR LIMBAH, DAN AIR MINUM,

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

ARI SUKRANINGRUM, S.T, M.AP
NIP. 19730316 200312 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KEPALA BIDANG SUMBER DAYA AIR, AIR LIMBAH, DAN AIR MINUM

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya perlindungan masyarakat terhadap bencana SDA dan meningkatnya Kinerja irigasi	Persentase bangunan penyedia air baku dalam kondisi baik	83,52%	(jumlah bangunan penampung air baku dalam kondisi baik / jumlah seluruh bangunan penampung air baku) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Data Kondisi Bangunan penyedia air baku
		Indeks kinerja sistem irigasi kewenangan kabupaten/kota	61,25%	Sesuai hasil penilaian dari aplikasi ePAKSI Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Data dari aplikasi ePAKSI
		Rasio luas kawasan pemukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendalian banjir di wilayah sungai kewenangan kabupaten/kota	57,5%	(luas kawasan pemukiman rawan banjir yang terlindungi oleh infrastruktur pengendalian banjir di wilayah sungai kewenangan kabupaten/kota (ha)) / (luas kawasan pemukiman rawan banjir di wilayah sungai kewenangan kabupaten/kota (ha)) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Data spasial kawasan rawan banjir, & data infrastruktur pengendali banjir.
		Rasio luas daerah irigasi kewenangan kabupaten/kota yang dilayani oleh jaringan irigasi	71,5%	(luas irigasi kewenangan kabupaten/kota yang dilayani oleh jaringan irigasi yang dibangun (ha), ditingkatkan (ha), direhabilitasi (ha), dioperasikan danelihara (ha) di tahun eksisting) / (luas daerah irigasi kewenangan kabupaten/kota) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = data luas daerah irigasi kabupaten banyumas



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS **DINAS PEKERJAAN UMUM**

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
 Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
 Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
2	Meningkatkan akses air minum layak bagi masyarakat melalui pembangunan dan pengembangan infrastruktur penyediaan air minum	Persentase jumlah rumah tangga yang mendapatkan akses terhadap air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan bukan jaringan perpipaan terlindungi terhadap rumah tangga di seluruh kabupaten/kota	80,97%	jumlah kumulatif masyarakat yang rumah tangga yang mendapatkan akses terhadap air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan bukan jaringan perpipaan terlindungi di dalam sebuah kabupaten / Jumlah total proyeksi rumah tangga di seluruh kabupaten Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = data dari SIM SPAM
		Persentase rumah tangga dengan akses air minum Jaringan Perpipaan (JP)	33,22%	rumah tangga dengan akses air minum Jaringan Perpipaan (JP) / seluruh rumah tangga Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = data dari SIM SPAM
		Persentase rumah tangga dengan akses air minum aman	32,39%	Rumah tangga dengan akses air minum aman / seluruh rumah tangga Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = data dari SIM SPAM
3	Meningkatkan akses sanitasi layak bagi masyarakat melalui pembangunan dan pengembangan infrastruktur penyediaan air limbah domestik	Rumah tangga dengan akses sanitasi aman	8,24%	$PSA = ((JRTST + JRTIPLT) : JRTS) \times 100\%$ Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
		Persentase jumlah rumah tangga yang memperoleh layanan pengelolaan air limbah domestik	94,08%	Jumlah rumah yang memiliki akses pengolahan berupa cubluk + jumlah rumah yang lumpur tinjanya di olah di PLT + jumlah rumah yang memiliki sambungan rumah dan air limbahnya diolah di IPALD / Jumlah rumah di kabupaten Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data =



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				Data Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat (SPALDT)
		Kontribusi penurunan emisi GRK kumulatif sektor air limbah	54,57%	Sesuai data pada aplikasi AKSARA Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Data Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Terpusat (SPALDT)

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	1.290.000.000	APBD
2 Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah	2.379.000.000	APBD
3. Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	12.794.142.500	APBD

Banyumas, 7 Januari 2026
KEPALA BIDANG SUMBER DAYA AIR,
AIR LIMBAH, DAN AIR MINUM,



KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,

KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

ARI SUKRANINGRUM, S.T, M.AP
NIP. 19730316 200312 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KIKI NOFISNU, S.T.

Jabatan : Kepala Bidang Bangunan Gedung, Penataan Bangunan dan Lingkungannya, Permukiman dan Persampahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG BANGUNAN
GEDUNG, PENATAAN BANGUNAN DAN
LINGKUNGANNYA, PERMUKIMAN DAN
PERSAMPAHAN,

KIKI NOFISNU, S.T.
NIP. 19771109 201001 1 014



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

**KEPALA BIDANG BANGUNAN GEDUNG, PENATAAN BANGUNAN DAN
LINGKUNGANNYA, PERMUKIMAN DAN PERSAMPAHAN**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kualitas bangunan gedung	Persentase bangunan gedung dalam kondisi baik	71,55%	Rata-rata kondisi bangunan gedung pemkab Banyumas (non Pendidikan dan kesehatan) Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Pengkajian Teknis Bangunan Gedung
		Rasio kepatuhan IMB Kabupaten/Kota	100%	(Jumlah pemanfaatan persetujuan bangunan gedung yang sesuai peruntukannya) / (Jumlah persetujuan bangunan gedung yang berlaku) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Data dari SIMBG
2	Meningkatnya bangunan dan lingkungannya yang tertata	Persentase penataan bangunan dan lingkungan	19,93%	(Luas kawasan yang ditangani / Luas kawasan ber-RTBL) x 100%x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = RDTR dan RTBL
3	Meningkatnya sistem dan pengelolaan persampahan regional	Persentase ketersediaan infrastruktur pengelolaan persampahan	47,83%	Jumlah Infrastruktur Pengelolaan Persampahan yang Tersedia / Jumlah Infrastruktur Pengelolaan Persampahan yang Dibutuhkan Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Data infrasturktur pengelolaan sampah

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Penataan Bangunan Gedung	13.137.054.500	APBD



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

2. Program Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional	75.000.000	APBD
--	------------	------

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
KEPALA BIDANG BANGUNAN GEDUNG,
PENATAAN BANGUNAN DAN
LINGKUNGANNYA, PERMUKIMAN DAN
PERSAMPAHAN,



KIKI NOFISNU, S.T.
NIP. 19771109 201001 1 000



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUSLI KURNIA, S.T

Jabatan : Kepala Bidang Jalan dan Drainase

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG JALAN DAN
DRAINASE,

RUSLI KURNIA, S.T

NIP. 19750304 201001 1 012

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

NIP. 19671229 199002 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG JALAN DAN DRAINASE

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya aksesibilitas masyarakat yang aman dan nyaman	Persentase panjang jalan kabupaten yang dibangun, direkonstruksi dan ditingkatkan kapasitasnya	4,97%	(panjang jalan kabupaten yang dibangun, direkonstruksi dan ditingkatkan kapasitasnya pada tahun N / Panjang jalan Kabupaten dalam kondisi Rusak ringan dan rusak berat pata tahun N-1) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jalan & drainase
		Persentase panjang jalan yang dipelihara	71,69%	((panjang jalan kabupaten yang dipelihara tahun N / Panjang jalan Kabupaten kondisi baik dan sedang tahun N-1) x 100%)-9% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jalan & drainase
2	Meningkatnya kualitas sistem drainase perkotaan	Persentase cakupan drainase dalam kondisi baik	69,07%	(Panjang Drainase Kondisi Baik / Panjang Seluruh drainase) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jalan & drainase

Program

- 1. Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase
- 2. Program Penyelenggaraan Jalan

Anggaran

2.007.000.000

60.065.684.000

Keterangan

APBD

APBD

Banyumas, 7 Januari 2026
KEPALA BIDANG JALAN DAN DRAINASE,

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,

KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

RUSLI KURNIA, S.T
NIP. 19750304 201001 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD ABDULLAH TSANI, S.T, M.T

Jabatan : Kepala Bidang Penataan Ruang dan Jasa Konstruksi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PENATAAN RUANG DAN
JASA KONSTRUKSI,



Pihak Kedua

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,

KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

MUHAMMAD ABDULLAH TSANI, S.T, M.T
NIP. 19810410 200903 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KEPALA BIDANG PENATAAN RUANG DAN JASA KONSTRUKSI

No. (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)	Formulasi (5)
1	Terlaksananya penyelenggaraan penataan ruang	Persentase rata - rata capaian kinerja penyelenggaraan penataan ruang	100%	Jumlah capaian masing masing kegiatan / jumlah kegiatan (4) * 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
2	Meningkatnya jumlah tenaga konstruksi terlatih	Persentase tenaga kerja konstruksi kualifikasi terampil yang dilatih	68,91%	(Tenaga kerja terlatih dan tersertifikasi SKK / Jumlah kebutuhan tenaga kerja konstruksi terlatih dan tersertifikasi) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan pelaksanaan Pelatihan dan Sertifikasi
		Rasio tenaga operator/teknisi/analisis yang memiliki sertifikat kompetensi	96,08%	Jumlah tenaga kerja konstruksi yang terlatih di wilayah Kabupaten/Kota yang dibuktikan dengan sertifikat pelatihan operator dan teknis/analisis / (Jumlah kebutuhan tenaga kerja operator dan teknis/analisis di wilayah Kabupaten/Kota) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Rekapitulasi data SKK dan SKA
		Rasio proyek yang menjadi kewenangan pengawasannya tanpa kecelakaan konstruksi	95,36%	(Jumlah proyek yang menjadi kewenangan pengawasannya tanpa terjadi kecelakaan konstruksi / Jumlah total proyek yang menjadi kewenangan pengawasannya) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Dokumen Hasil pemantauan Pek Konstruksi



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	514.720.000	APBD
2 Program Pengembangan Jasa Konstruksi	200.000.000	APBD

Banyumas, 7 Januari 2026

KEPALA BIDANG PENATAAN RUANG DAN
JASA KONSTRUKSI,



KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,

KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

MUHAMMAD ABDULLAH TSANI, S.T, M.T
NIP. 19810410 200903 1 00



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH AJIBARANG
Jl. Pramuka No. 2 Ajibarang, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53163
Telepon (0281) 572797

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KRISTIANTO, S.T.

Jabatan : plt. Kepala UPTD Pemeliharaan Jalan dan irigasi Wilayah Ajibarang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
Plt. KEPALA UPTD PEMELIHARAAN
JALAN DAN IRIGASI WILAYAH
AJIBARANG,

KRISTIANTO, S.T.
NIP. 19730915 200312 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH AJIBARANG
Jl. Pramuka No. 2 Ajibarang, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53163
Telepon (0281) 572797

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH AJIBARANG

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)	Formulasi (5)
1	Terpeliharanya jalan di wilayah UPTD Ajibarang	Persentase Panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Ajibarang	100%	Rata-rata persentase capaian panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Ajibarang Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jalan
2	Terpeliharanya jaringan irigasi permukaan di wilayah UPTD Ajibarang	Persentase panjang jaringan irigasi permukaan wilayah UPTD Ajibarang yang dipelihara	100%	Rata-rata persentase capaian panjang jaringan irigasi wilayah UPTD Ajibarang yang dipelihara Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jaringan Irigasi Permukaan
3	Optimalnya pengelolaan administrasi keuangan daerah	Persentase pengelolaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi keuangan Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan keuangan dan e-monev
4	Optimalnya pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	Persentase pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi Umum Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
5	Optimalnya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	(Jumlah Barang Milik Daerah dalam kondisi baik / jumlah Barang Milik Daerah) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH AJIBARANG
Jl. Pramuka No. 2 Ajibarang, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53163
Telepon (0281) 572797

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
6	Optimalnya pemeliharaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	(Jumlah Barang Milik Daerah dalam kondisi baik / jumlah Barang Milik Daerah) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Ajibarang	-	-
2 Jaringan irigasi yang dipelihara di wilayah UPTD Ajibarang	-	-
3 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.800.000	APBD
4 Administrasi Umum Perangkat Daerah	58.199.197	APBD
5 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12.160.803	APBD
6 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2.840.000	APBD

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,


KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
Pit. KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN
DAN IRIGASI WILAYAH AJIBARANG,


KRISTIANTO, S.T.
NIP. 19730915 200312 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUDI ARYANTO, S.T.

Jabatan : Kepala UPTD Pemeliharaan Jalan dan irigasi Wilayah Banyumas

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN
DAN IRIGASI WILAYAH BANYUMAS,

YUDI ARYANTO, S.T.

NIP. 19720518 199803 1 006

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,

KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

NIP. 19671229 199002 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH BANYUMAS
Jl. Sekolahan, Kec. Banyumas, Kab. Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 5392
Telepon (0281) 796038

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH BANYUMAS

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terpeliharanya jalan di wilayah UPTD Banyumas	Persentase Panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Banyumas	100%	Rata-rata persentase capaian panjang jalan nyang dipelihara di wilayah UPTD Banyumas Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jalan
2	Terpeliharanya jaringan irigasi permukaan di wilayah UPTD Banyumas	Persentase panjang jaringan irigasi permukaan wilayah UPTD Banyumas dipelihara	100%	Rata-rata persentase capaian panjang jaringan irigasi wilayah Banyumas yang dipelihara Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jaringan Irigasi Permukaan
3	Optimalnya pengelolaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketepatan waktu pertanggungjawaban anggaran (SPJ) terhadap pengajuan anggaran (NPD)	100%	jumlah anggaran yang dipertanggungjawabkan (SPJ) tepat waktu / jumlah anggaran yang diajukan (NPD) x 100% Tipe Perhitungan = Progres Positif Sumber Data = Laporan keuangan dan e-monev
		Persentase Pengelolaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi keuangan Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres Positif Sumber Data = Laporan keuangan dan e-monev
4	Optimalnya pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	Persentase Pengelolaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi Umum Perangkat Daerah



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH BANYUMAS
Jl. Sekolahan, Kec. Banyumas, Kab. Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 5392
Telepon (0281) 796038

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)	Formulasi (5)
				Tipe Perhitungan = Progres Positif Sumber Data = LKjIP
5	Optimalnya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah Tipe Perhitungan = Progres Positif Sumber Data = LKjIP
6	Optimalnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah Tipe Perhitungan = Progres Positif Sumber Data = LKjIP
7	Optimalnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	(Jumlah Barang Milik Daerah dalam kondisi baik / jumlah Barang Milik Daerah) x 100% Tipe Perhitungan = Progres Positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)
		Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah Tipe Perhitungan = Progres Positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH BANYUMAS
Jl. Sekolahan, Kec. Banyumas, Kab. Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 5392
Telepon (0281) 796038

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Banyumas	-	-
2 Jaringan irigasi yang dioperasikan dan dipelihara di wilayah UPTD Banyumas	-	-
3 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.	1.800.000	APBD
4 Administrasi Umum Perangkat Daerah.	60.837.500	APBD
5 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	7.302.500	APBD
6 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	5.060.000	APBD

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN
DAN IRIGASI WILAYAH BANYUMAS,

YUDI ARYANTO, S.T.
NIP. 19720518 199803 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI KUNCORO, A.Md.

Jabatan : Kepala UPTD Pemeliharaan Jalan dan irigasi Wilayah Cilongok

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN
JALAN DAN IRIGASI WILAYAH
CILONGOK,

ANDI KUNCORO, Amd.
NIP. 19781001 200501 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

DINAS PEKERJAAN UMUM

UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH CILONGOK

Jl. Syekh Maqдум Wali, Pasir Wetan, Karanglewas, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53161

Telepon (0281) 6846938

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN
IRIGASI WILAYAH CILONGOK**

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)	Formulasi (5)
1	Terpeliharanya jalan di wilayah UPTD Cilongok	Persentase Panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Cilongok	100%	Rata-rata persentase capaian panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Cilongok Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jalan
2	Terpeliharanya jaringan irigasi permukaan di wilayah UPTD Cilongok	Persentase panjang jaringan irigasi permukaan wilayah UPTD Cilongok yang dipelihara	100%	Rata-rata persentase capaian panjang jaringan irigasi wilayah UPTD Cilongok yang dipelihara Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jaringan Irigasi Permukaan
3	Optimalnya pengelolaan administrasi keuangan daerah	Persentase pengelolaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi keuangan Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan keuangan dan e-monev
4	Optimalnya pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	Persentase pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi Umum Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
5	Optimalnya penyediaan jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH CILONGOK

Jl. Syekh Maqдум Wali, Pasir Wetan, Karanglewas, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53161
Telepon (0281) 6846938

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
6	Optimalnya pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Cilongok	-	-
2 Jaringan irigasi yang dioperasikan dan dipelihara di wilayah UPTD Cilongok	-	-
3 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.400.000	APBD
4 Administrasi Umum Perangkat Daerah	60.072.000	APBD
5 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	11.108.000	APBD
6 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.420.000	APBD

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,


KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN
DAN IRIGASI WILAYAH CILONGOK,


ANDI KUNCORO, Amd.
NIP. 19781001 200501 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KRISTIANTO, S.T.

Jabatan : Kepala UPTD Pemeliharaan Jalan dan irigasi Wilayah Jatilawang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN
JALAN DAN IRIGASI WILAYAH
JATILAWANG,

KRISTIANTO, S.T.
NIP. 19730915 200312 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH JATILAWANG

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terpeliharanya jalan di wilayah UPTD Jatilawang	Persentase Panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Jatilawang	100%	Rata-rata persentase capaian panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Jatilawang Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jalan
2	Terpeliharanya jaringan irigasi permukaan di wilayah UPTD Jatilawang	Persentase panjang jaringan irigasi permukaan wilayah UPTD Jatilawang yang dipelihara	100%	Rata-rata persentase capaian panjang jaringan irigasi wilayah UPTD Jatilawang yang dipelihara Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jaringan Irigasi Permukaan
3	Optimalnya pengelolaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase Pengelolaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi keuangan Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
4	Optimalnya pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	Persentase pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi



No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				Umum Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
5	Optimalnya penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
6	Optimalnya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemeliharaan barang milik daerah urusan Pemerintahan Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Jatilawang	-	-
2 Jaringan irigasi yang dioperasikan dan dipelihara di wilayah UPTD Jatilawang	-	-
3 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.800.000	APBD
4 Administrasi Umum Perangkat Daerah	63.317.400	APBD
5 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	9.698.000	APBD
6 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	184.600	APBD



Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN
DAN IRIGASI WILAYAH JATILAWANG,

KRISTIANTO, S.T.

NIP. 19730915 200312 1 002

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

NIP. 19671229 199002 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN BANYUMAS

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARIS AFANDI, S.T., M.T.

Jabatan : Kepala UPTD Pemeliharaan Jalan dan Irigasi Wilayah Purwokerto

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN
JALAN DAN IRIGASI WILAYAH
PURWOKERTO,

ARIS AFANDI, S.T., M.T.
NIP. 19810412 200604 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH PURWOKERTO
Jl. Beringin No.3 Purwokerto Utara, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53121
Telepon (0281) 6577673

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH PURWOKERTO

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terpeliharanya jalan di wilayah UPTD Purwokerto	Persentase Panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Purwokerto	100%	Rata-rata persentase capaian panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Purwokerto Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jalan
2	Terpeliharanya jaringan irigasi permukaan di wilayah UPTD Purwokerto	Persentase panjang jaringan irigasi permukaan wilayah UPTD Purwokerto yang dipelihara	100%	Rata-rata persentase capaian panjang jaringan irigasi wilayah UPTD Purwokerto yang dipelihara Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jaringan Irigasi Permukaan
3	Optimalnya pengelolaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketepatan waktu pertanggungjawaban anggaran (SPJ) terhadap pengajuan anggaran (NPD)	100%	jumlah anggaran yang dipertanggungjawabkan (SPJ) tepat waktu / jumlah anggaran yang diajukan (NPD) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan keuangan
		Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi keuangan Perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi keuangan Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan keuangan
4	Optimalnya pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	persentase pengelolaan administrasi umum perangkat daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH PURWOKERTO
Jl. Beringin No.3 Purwokerto Utara, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53121
Telepon (0281) 6577673

				Umum Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
5	optimalnya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	persentase pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
6	Optimalnya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase barang milik daerah dalam kondisi baik	100%	(Jumlah Barang Milik Daerah dalam kondisi baik / jumlah Barang Milik Daerah) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)
		Persentase pemeliharaan barang milik daerah urusan pemerintahan daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Purwokerto	-	-
2 Jaringan irigasi yang dioperasikan dan dipelihara di wilayah UPTD Purwokerto	-	-
3 Administrasi keuangan perangkat daerah	1.800.000	APBD
4 Administrasi umum perangkat daerah	57.920.800	APBD
5 Penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	12.749.200	APBD



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH PURWOKERTO
Jl. Beringin No.3 Purwokerto Utara, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53121
Telepon (0281) 6577673

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
6 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2.530.000	APBD

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
KEPALA UPTD PEMELIHARAAN
JALAN DAN IRIGASI WILAYAH
PURWOKERTO,

ARIS AFANDI, S.T., M.T.
NIP. 19810412 200604 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN BANYUMAS

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LASIM, S.T.

Jabatan : Kepala UPTD Pemeliharaan Jalan dan irigasi Wilayah Sokaraja

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
KEPALA UPTD PEMELIHARAAN
JALAN DAN IRIGASI WILAYAH
SOKARAJA,

LASIM, S.T.
NIP. 19690304 199009 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH SOKARAJA

Jl. Raden Patah No 233 Dusun III, Kembaran, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53182
Telepon (0281) 6843655

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH SOKARAJA

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terpeliharanya jalan di wilayah UPTD Sokaraja	Persentase Panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Sokaraja	100%	Rata-rata persentase capaian panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Sokaraja Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jalan
2	Terpeliharanya jaringan irigasi permukaan di wilayah UPTD Sokaraja	Persentase panjang jaringan irigasi permukaan wilayah UPTD Sokaraja yang dipelihara	100%	Rata-rata persentase capaian panjang jaringan irigasi wilayah Ajibarang yang dioperasikan dan dipelihara Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jaringan Irigasi Permukaan
3	Optimalnya pengelolaan keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketepatan waktu pertanggungjawaban anggaran (SPJ) terhadap pengajuan anggaran (NPD)	100%	jumlah anggaran yang dipertanggungjawabkan (SPJ) tepat waktu / jumlah anggaran yang diajukan (NPD) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Keuangan
		Persentase Pengelolaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi keuangan Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Keuangan
4	Optimalnya pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	Optimalnya pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi Umum Perangkat Daerah



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH SOKARAJA

Jl. Raden Patah No 233 , Dusun III, Kembaran, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53182
Telepon (0281) 6843655

No. (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)	Formulasi (5)
				Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
5	Optimalnya jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
6	Optimalnya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase barang milik daerah dalam kondisi baik	60%	(Jumlah Barang Milik Daerah dalam kondisi baik / jumlah Barang Milik Daerah) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)
		Persentase pemeliharaan barang milik daerah urusan pemerintahan daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH SOKARAJA

Jl. Raden Patah No 233 , Dusun III, Kembaran, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53182
Telepon (0281) 6843655

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Sokaraja	-	-
2 Jaringan irigasi yang dioperasikan dan dipelihara di wilayah UPTD Sokaraja	-	-
3 Administrasi Keuangan Daerah	1.800.000	APBD
4 Administrasi Umum Perangkat Daerah	47.524.036	APBD
5 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12.770.964	APBD
6 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2.905.000	APBD

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,


KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
KEPALA UPTD PEMELIHARAAN
JALAN DAN IRIGASI WILAYAH
SOKARAJA,


LASIM, S.T.
NIP. 19690304 199009 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EDY FURYANTO, S.T.

Jabatan : Kepala UPTD Pemeliharaan Jalan dan irigasi Wilayah Sumpiuh

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN
JALAN DAN IRIGASI WILAYAH
SUMPIUH,

EDY FURYANTO, S.T.
NIP. 19761104 200903 1 001

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH SUMPIUH
Jl. Raya Sumpiuh No. 59, Sumpiuh Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53195
Telepon (0282) 5295040

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH SUMPIUH

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terpeliharanya jalan di wilayah UPTD Sumpiuh	Persentase Panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Sumpiuh	100%	Rata-rata persentase capaian panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Sumpiuh Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jalan
2	Terpeliharanya jaringan irigasi permukaan di wilayah UPTD Sumpiuh	Persentase panjang jaringan irigasi permukaan wilayah UPTD Sumpiuh yang dipelihara	100%	Rata-rata persentase capaian panjang jaringan irigasi wilayah UPTD Sumpiuh yang dipelihara Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Hasil Survei Kondisi Jaringan Irigasi Permukaan
3	Optimalnya pengelolaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketepatan waktu pertanggungjawaban anggaran (SPJ) terhadap pengajuan anggaran (NPD)	100%	Jumlah anggaran yang dipertanggungjawabkan (SPJ) tepat waktu / jumlah anggaran yang diajukan (NPD) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Keuangan
		Persentase pengelolaan administrasi keuangan perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi keuangan Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan keuangan dan e-monev
3	Optimalnya pengelolaan administrasi umum	Persentase pengelolaan administrasi umum	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH SUMPIUH
 Jl. Raya Sumpiuh No. 59, Sumpiuh Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53195
 Telepon (0282) 5295040

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Perangkat Daerah	Perangkat Daerah		subkegiatan pada kegiatan administrasi Umum Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
4	Optimalnya penyedia jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemenuhan jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi Umum Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = KIB dan RKBD (Simbadamas)
5	Optimalnya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah dalam kondisi baik	100%	(Jumlah Barang Milik Daerah dalam kondisi baik / jumlah Barang Milik Daerah) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)
		Persentase pemeliharaan barang milik daerah urusan Pemerintahan Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Panjang jalan yang dipelihara di wilayah UPTD Sumpiuh	-	-
2 Jaringan irigasi yang dioperasikan dan dipelihara di wilayah UPTD Sumpiuh	-	-
3 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.400.000	APBD



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

DINAS PEKERJAAN UMUM

UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH SUMPIUH

Jl. Raya Sumpiuh No. 59, Sumpiuh Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53195
Telepon (0282) 5295040

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
4 Administrasi Umum Perangkat Daerah	60.052.300	APBD
5 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	11.547.700	APBD
6 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.000.000	APBD



KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,

KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN
DAN IRIGASI WILAYAH SUMPIUH,

EDY FURYANTO, S.T.
NIP. 19761104 200903 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOECHAMAD IQBAL CHANANI, S.T.

Jabatan : Kepala UPTD Laboratorium Konstruksi dan Peralatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KEPALA UPTD LABORATORIUM
KONSTRUKSI DAN PERALATAN,

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

MOECH. IQBAL CHANANI, S.T.
NIP. 19761220 200801 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
LABORATORIUM KONSTRUKSI DAN PERALATAN
Jl. Sultan Agung, Karangnanas, Sokaraja, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53181
Telepon (0281) 6846938

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KEPALA LABORATORIUM, KONSTRUKSI, DAN PERLAATAN

No. (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)	Formulasi (5)
1	Optimalnya pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	Persentase Pengelolaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	Rata - rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi umum Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
2	Optimalnya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)
		Persentase kesesuaian realisasi pengadaan BMD dengan rencana kebutuhan pengadaan barang milik daerah (RKBMD)	100%	Jumlah unit realisasi pengadaan BMD / jumlah unit pada rencana kebutuhan BMD x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)
3	Optimalnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
4	Optimalnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%	(Jumlah Barang Milik Daerah dalam kondisi baik / jumlah Barang Milik Daerah) x 100%



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
LABORATORIUM KONSTRUKSI DAN PERALATAN
Jl. Sultan Agung, Karangnanas, Sokaraja, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53181
Telepon (0281) 6846938

Daerah			Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)
	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.800.000	APBD
2 Administrasi Umum Perangkat Daerah	136.228.000	APBD
3 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	105.576.000	APBD
4 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	256.396.000	APBD

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
KEPALA UPTD LABORATORIUM
KONSTRUKSI DAN PERALATAN,

MOECH. IQBAL CHANANI, S.T.
NIP. 19761220 200801 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUTARYO, S.E.

Jabatan : Kepala UPTD Pengelolaan Air Limbah Domestik

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KEPALA UPTD PENGELOLAAN AIR
LIMBAH DOMESTIK,

SUTARYO S.E.

NIP. 1971023 200701 1 007

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNAWAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PENGELOLAAN AIR LIMBAH DOMESTIK
Jl. Gunung Tugel, Kedungrandu, Patikraja, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53171
Telepon (0281) 637038

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KEPALA UPTD PENGELOLAAN AIR LIMBAH DOMESTIK

No. (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)	Formulasi (5)
1	Optimalnya pelayanan publik sedot tinja dan mobil toilet	Persentase pelayanan publik sedot tinja dan mobil toilet	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja pelayanan publik sedot tinja dan toilet Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan Operasional UPTD PALD
2	Optimalnya pengelolaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pengelolaan administrasi keuangan daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi keuangan Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan keuangan dan e-monev
		Persentase pengelolaan administrasi keuangan daerah	100%	Jumlah anggaran yang dipertanggungjawabkan (SPJ) tepat waktu / jumlah anggaran yang diajukan (NPD) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan keuangan dan e-monev
3	Optimalnya pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	Persentase pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi Umum Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
4	Optimalnya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data =



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PENGELOLAAN AIR LIMBAH DOMESTIK
Jl. Gunung Tugel, Kedungrandu, Patikraja, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53171
Telepon (0281) 637038

				Kartu Inventaris Barang (KIB)
5	Optimalnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
6	Optimalnya pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	60%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)
		Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Pemeliharaan Barang (KIB)

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Pelayanan jasa sedot tinja dan mobil toilet	-	-
2 Administrasi umum Perangkat Daerah	30.060.000	APBD
3 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	104.940.000	APBD
4 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	70.000.000	APBD

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KRESNANAN WAHYU KRISTOYO, S.T., M.Si.
NIP. 19671229 199002 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
KEPALA UPTD PENGELOLAAN AIR
LIMBAH DOMESTIK,

SUTARYO, S.E.
NIP. 19710223 200701 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WIWIT SUNARYANI, SE

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Dinas Pekerjaan Umum

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KHELMY TIBYANI, ST, MT

Jabatan : Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KHELMY TIBYANI, ST, M.T.
NIP. 19750113 200312 1 004

Banyumas, 7 Januari 2026
Pihak Pertama
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
DINAS PEKERJAAN UMUM,

WIWIT SUNARYANI, SE
NIP. 19740131 200801 2 000



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Optimalnya pengelolaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase pengelolaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi keuangan Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan keuangan
		Persentase ketepatan waktu pertanggungjawaban anggaran (SPJ) terhadap pengajuan anggaran (NPD)	100%	jumlah anggaran yang dipertanggungjawabkan (SPJ) tepat waktu / jumlah anggaran yang diajukan (NPD) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Laporan keuangan

Kegiatan
1 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Anggaran 20.596.006.712
Keterangan APBD

SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KHELMY TIBYANI, ST, M.T.
NIP. 19750113 200312 1 004

Banyumas, 7 Januari 2026
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
DINAS PEKERJAAN UMUM,

WIWIT SUNARYANI, SE
NIP. 19740131 200801 2 000



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IMAM SUROSO, S.E.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pekerjaan Umum

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KHELMY TIBYANI, ST, MT

Jabatan : Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Banyumas

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN DINAS PEKERJAAN
UMUM,

IMAM SUROSO, S.E.

NIP. 19680913 200801 1 004

Pihak Kedua

SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KHELMY TIBYANI, ST, M.T.

NIP. 19750113 200312 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Optimalnya pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	Persentase pengelolaan administrasi umum Perangkat Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan administrasi Umum Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = LKjIP
2	Optimalnya pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase kesesuaian realisasi pengadaan BMD dengan rencana kebutuhan pengadaan Barang Milik Daerah (RKBMD)	43%	Jumlah unit realisasi pengadaan BMD / jumlah unit pada rencana kebutuhan BMD x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = KIB dan RKBD (Simbadamas)
		Persentase pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = KIB dan RKBD (Simbadamas)
3	Optimalnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	95%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = KIB dan RKBD (Simbadamas)
4	Optimalnya pemeliharaan Barang Milik Daerah penunjang	Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	60%	(Jumlah Barang Milik Daerah dalam kondisi baik



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

Jl. Jend. Gatot Subroto No. III-5 Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114
Telepon (0281) 637038, Faksimile (0281) 638027
Laman dpu.banyumaskab.go.id, Pos-el dpu@banyumaskab.go.id

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	urusan pemerintahan daerah			/ jumlah Barang Milik Daerah) x 100% Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = KIB
		Persentase pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah	100%	Rata-rata persentase capaian kinerja subkegiatan pada kegiatan pemeliharaan Barang Milik Daerah Urusan Pemerintahan Daerah Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = KIB

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.374.470.000	APBD
2 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	342.000.000	APBD
3 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3.466.590.960	APBD
4 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	575.000.000	APBD

SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM
KABUPATEN BANYUMAS,



KHELMY TIBYANI, ST, M.T.
NIP. 19750113 200312 1 004

Banyumas, 7 Januari 2026
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN DINAS PEKERJAAN
UMUM,



IMAM SUROSO, S.E.
NIP. 19680913 200801 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH AJIBARANG
Jl. Pramuka No. 2 Ajibarang, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53163
Telepon (0281) 572797

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD JOKO PAMUNGKAS, S.E.

Jabatan : Kasubag TU UPTD Pemeliharaan Jalan dan irigasi Wilayah Ajibarang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRISTIANTO, S.T.

Jabatan : Plt. KEPALA UPTD Pemeliharaan Pemeliharaan Jalan dan irigasi Wilayah Ajibarang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KASUBAG TU UPTD PEMELIHARAAN
JALAN DAN IRIGASI WILAYAH AJIBARANG

Pihak Kedua
Plt. KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN
DAN IRIGASI WILAYAH AJIBARANG,



KRISTIANTO, S.T.
NIP. 19730915 200312 1 002

MUHAMMAD JOKO PAMUNGKAS, S.E.
NIP. 19780920 200501 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH AJIBARANG
Jl. Pramuka No. 2 Ajibarang, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53163
Telepon (0281) 572797

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KASUBAG TU UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH AJIBARANG

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	12 dokumen	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP
2	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Tersedianya komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 paket	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
3	Penyediaan bahan logistik kantor	Tersedianya bahan logistik kantor	1 paket	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
4	Penyediaan peralatan Rumah Tangga	Tersedianya peralatan rumah tangga	1 paket	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
5	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	1 paket	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
6	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Terlaksananya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	1 paket	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan Tipe Perhitungan =



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH AJIBARANG
Jl. Pramuka No. 2 Ajibarang, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53163
Telepon (0281) 572797

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
7	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	1 paket	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
8	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 laporan	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
9	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	1 laporan	Rerata capaian subkegiatan pada kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
10	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	1 unit	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	1.800.000	APBD
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	283.000	APBD
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	8.674.597	APBD
4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	446.000	APBD
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	32.935.000	APBD
6	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	860.600	APBD



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH AJIBARANG
Jl. Pramuka No. 2 Ajibarang, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53163
Telepon (0281) 572797

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	15.000.000	APBD
8	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12.160.803	APBD
9	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2.840.000	APBD

Pihak Kedua
Plt. KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN
DAN IRIGASI WILAYAH AJIBARANG,



KRISTIAN TO, S.T.
NIP. 19730915 200312 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
Pihak Pertama
KASUBAG TU UPTD PEMELIHARAAN JALAN
DAN IRIGASI WILAYAH AJIBARANG

MUHAMMAD JOKO PAMUNGKAS, S.E.
NIP. 19780920 200501 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EDY PURWANTO, A. Md

Jabatan : Kasubag TU Pemeliharaan Jalan dan irigasi Wilayah Jatilawang

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KRISTIANTO, S.T.

Jabatan : Kepala UPTD Pemeliharaan Jalan dan irigasi Wilayah Jatilawang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN
IRIGASI WILAYAH JATILAWANG,

KASUBAG TU UPTD PEMELIHARAAN
JALAN DAN IRIGASI WILAYAH
JATILAWANG,



KRISTIANTO, S.T.

NIP. 19730915 200312 1 002

EDY PURWANTO, A. Md

NIP. 19750618 200903 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH JATILAWANG
Jl. Raya Wangon, Klapagading, Wangon, Banyumas, Jawa Tengah 53176
Telepon (0281) 6846938

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KASUBAG TU UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH JATILAWANG

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tersedianya administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	12 dokumen	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP
2	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
3	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	6 paket	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
4	Tersedianya peralatan rumah tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	1 paket	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
5	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	3 paket	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
6	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	1 paket	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

DINAS PEKERJAAN UMUM

UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH JATILAWANG

Jl. Raya Wangon, Klapagading, Wangon, Banyumas, Jawa Tengah 53176

Telepon (0281) 6846938

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
7	Terlaksananya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	26 paket	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
8	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 paket	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
9	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	12 paket	Rerata capaian subkegiatan pada kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
10	Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	3 unit	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)
11	Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi Tipe Perhitungan =



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH JATILAWANG
Jl. Raya Wangon, Klapagading, Wangon, Banyumas, Jawa Tengah 53176
Telepon (0281) 6846938

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	1.800.000	APBD
2 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.161.000	APBD
3 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	23.979.500	APBD
4 Penyediaan Bahan Logistik Kantor	37.192.000	APBD
5 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	984.900	APBD
6 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	9.698.000	APBD
7 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	184.600	APBD

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN
IRIGASI WILAYAH JATILAWANG,



KRISTIAN TO, S.T.
NIP. 19730915 200312 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
KASUBAG TU UPTD PEMELIHARAAN
JALAN DAN IRIGASI WILAYAH
JATILAWANG,

EDY PURWANTO, A. Md
NIP. 19750618 200903 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SARIF ASHARI, S.E.

Jabatan : Kasubag TU UPTD Pemeliharaan Jalan dan irigasi Wilayah Cilongok

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANDI KUNCORO, Amd

Jabatan : Kepala UPTD Pemeliharaan Jalan dan irigasi Wilayah Cilongok

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Pertama

KASUBAG TU UPTD PEMELIHARAAN
JALAN DAN IRIGASI WILAYAH
CILONGOK,

Pihak Kedua
KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN
IRIGASI WILAYAH CILONGOK,



ANDI KUNCORO, Amd.
NIP. 19781001 200501 1 008

SARIF ASHARI, S.E.
NIP. 19700902 199210 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

DINAS PEKERJAAN UMUM

UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH CILONGOK

Jl. Syekh Maqdom Wali, Pasir Wetan, Karanglewas, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53161
Telepon (0281) 6846938

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KASUBAG TU UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH CILONGOK

No (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)	Formulasi (5)
1	Tersedianya administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	12 dokumen	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LkjIP
2	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
3	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	7 paket	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
4	Tersedianya peralatan rumah tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	2 paket	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
5	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	12 paket	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
6	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	1 paket	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

DINAS PEKERJAAN UMUM

UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH CILONGOK

Jl. Syekh Maqдум Wali, Pasir Wetan, Karanglewas, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53161
Telepon (0281) 6846938

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
7	Terlaksananya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi skpd	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	41 paket	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
8	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
9	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	12 laporan	Rerata capaian subkegiatan pada kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
10	Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	5 unit	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)
11	Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data =



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH CILONGOK

Jl. Syekh Maqдум Wali, Pasir Wetan, Karanglewās, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53161
Telepon (0281) 6846938

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Formulasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				Kartu Inventaris Barang (KIB)

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	2.400.000,00	APBD
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.280.500	APBD
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	18.444.500	APBD
4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1.430.000	APBD
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	33.590.000	APBD
6	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	827.000	APBD
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4.500.000	APBD
8	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	11.108.000	APBD
9	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	1.420.000	APBD

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH CILONGOK,

KASUBAG TU UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH CILONGOK,



ANDI KUNCORO, Amd.
NIP. 19781001 200501 1 008

SARIF ASHARI, S.E.
NIP. 19700902 199210 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JUPRIYANTO, S.T

Jabatan : Kasubag TU UPTD Pemeliharaan Jalan dan irigasi Wilayah Sokaraja

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : LASIM, S.T.

Jabatan : Kepala UPTD Pemeliharaan Jalan dan irigasi Wilayah Sokaraja

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

Pihak Kedua

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN
IRIGASI WILAYAH SOKARAJA


LASIM, S.T.
NIP. 19690304 199009 1 002

Pihak Pertama

KASUBAG TU PEMELIHARAAN JALAN
DAN IRIGASI WILAYAH SOKARAJA,


JUPRIYANTO, S.T
NIP. 19760430 200501 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH SOKARAJA

Jl. Raden Patah No 233 , Dusun III, Kembaran, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53182
Telepon (0281) 6843655

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KASUBAG TU UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH SOKARAJA

No. (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)	Formulasi (5)
1	Tersedianya administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	12 dokumen	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP
2	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	10 paket	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
3	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	10 paket	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
4	Tersedianya peralatan rumah tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	10 paket	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
5	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	10 paket	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
6	Tersedianya barang cetakan dan	Jumlah paket barang cetakan dan	50 paket	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH SOKARAJA

Jl. Raden Patah No 233 , Dusun III, Kembaran, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53182
Telepon (0281) 6843655

	penggandaan	penggandaan yang disediakan		yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
7	Terlaksananya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi skpd	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi skpd	50 laporan	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi skpd Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
8	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
9	Tersedianya jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	12 laporan	Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
10	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	12 laporan	Rerata capaian subkegiatan pada kegiatan pengadaan barang milik daerah perangkat daerah Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
11	Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi Tipe Perhitungan = Progres positif



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM

UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH SOKARAJA

Jl. Raden Patah No 233 , Dusun III, Kembaran, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53182
Telepon (0281) 6843655

				Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)
12	Terlaksananya pemeliharaan mebel	Pemeliharaan mebel jumlah mebel yang dipelihara	15 unit	Jumlah mebel yang dipelihara Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)
13	Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	10 unit	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)

Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	1.800.000	APBD
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	849.000	APBD
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	11.072.536	APBD
4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3.152.500	APBD
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	26.400.000	APBD
6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	650.000	APBD
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	5.400.000	APBD
8	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	10.639.164	APBD
9	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	2.131.800	APBD
10	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2.905.000	APBD

Pihak Kedua
KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN
IRIGASI WILAYAH SOKARAJA


LASIM, S.T.
NIP. 19690304 199009 1 002

Banyumas, 7 Januari 2026
Pihak Pertama
KASUBAG TU UPTD PEMELIHARAAN
JALAN DAN IRIGASI WILAYAH
SOKARAJA,


JUPRIYANTO, S.T.
NIP. 19760430 200501 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS SURJANTO, S.Sos

Jabatan : Kasubag TU UPTD Pemeliharaan Jalan dan Irigasi Wilayah Purwokerto

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ARIS AFANDI, S.T., M.T.

Jabatan : Kepala UPTD Pemeliharaan Jalan dan Irigasi Wilayah Purwokerto

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banyumas, 7 Januari 2026

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN
IRIGASI WILAYAH PURWOKERTO,



ARIS AFANDI, S.T., M.T.
NIP. 19810412 200604 1 008

KASUBAG TU PEMELIHARAAN JALAN
DAN IRIGASI WILAYAH
PURWOKERTO,

AGUS SURJANTO, S.Sos
NIP. 19700814 200701 1 018



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH PURWOKERTO
Jl. Beringin No.3 Purwokerto Utara, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53121
Telepon (0281) 6577673

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

KASUBAG TU UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH PURWOKERTO

No. (1)	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)	Formulasi (5)
1	Tersedianya administrasi pelaksanaan tugas asn	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas asn	12 dokumen	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP
2	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
3	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 paket	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
4	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	1 paket	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
5	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	1 paket	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
DINAS PEKERJAAN UMUM
UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH PURWOKERTO
Jl. Beringin No.3 Purwokerto Utara, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53121
Telepon (0281) 6577673

6	Terlaksananya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 paket	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
7	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 paket	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
8	Tersedianya jasa pelayanan umum kanto	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	12 paket	Rerata capaian subkegiatan pada kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Perangkat Daerah Tipe Perhitungan = Kumulatif Sumber Data = LKjIP dan eMonev
9	Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	2 paket	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)
10	Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitas i gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 paket	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitas Tipe Perhitungan = Progres positif Sumber Data = Kartu Inventaris Barang (KIB)



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

DINAS PEKERJAAN UMUM

UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN IRIGASI WILAYAH PURWOKERTO

Jl. Beringin No.3 Purwokerto Utara, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53121

Telepon (0281) 6577673

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	1.800.000	APBD
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.060.400	APBD
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	13.686.400	APBD
4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	2.524.000	APBD
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	32.750.000	APBD
6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	1.000.000	APBD
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	6.900.000	APBD
8	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12.524.200	APBD
9	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	225.000	APBD
10	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2.030.000	APBD
11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	500.000	APBD

KEPALA UPTD PEMELIHARAAN JALAN DAN
IRIGASI WILAYAH PURWOKERTO,



ARIS AFANDI, S.T., M.T.
NIP. 19810412 200604 1 008

Banyumas, 7 Januari 2026
KASUBAG TU PEMELIHARAAN JALAN
DAN IRIGASI WILAYAH
PURWOKERTO,

AGUS SURJANTO, S.Sos
NIP. 19700814 200701 1 018