

BAB VI
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA,
KELOMPOK SASARAN DAN PENDANAAN INDIKATATIF

Peran strategis Kecamatan di Kabupaten Banyumas menuntut adanya peningkatan pelayanan publik ditandai dengan ekspektasi masyarakat terhadap kualitas pelayanan pada semua aspek kehidupan, pembangunan dan kemasyarakatan untuk merespons tuntutan tersebut perlu dilakukan upaya reformasi manajemen sektor publik. Guna menghadapi tantangan termaksud perlu melakukan sejumlah pengelolaan layanan publik terutama terhadap prosedur dan budaya perilaku aparatur yang menghambat kualitas pelayanan.

Jenis layanan yang dikembangkan meliputi pelayanan publik yang mempunyai dampak langsung bagi masyarakat luas baik secara langsung maupun tidak langsung, kebijakan teknis yang berkaitan dengan pelaksanaan teknis organisasi, kebijakan alokasi sumber daya organisasi (sarana dan prasarana) yang diperlukan untuk menunjang implementasi kebijakan pelayanan publik dan kebijakan teknis, serta kebijakan SDM (personalia), keuangan (penggunaan sumber dana) dalam rangka memberikan kepuasan kepada masyarakat.

Program yang ditetapkan sebagaimana dituangkan dalam kebijakan strategis tersebut, selanjutnya perlu diidentifikasi dan ditetapkan program yang akan dilaksanakan pada setiap tahun yang bersangkutan, sebagai cara untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Sebagai strategi operasional organisasi, cara untuk mencapai tujuan dan sasaran diwujudkan dalam bentuk program. Dari setiap strategi tersebut

menunjukkan adanya keterkaitan yang jelas terhadap sistem operasional dan aktivitas organisasi. Berdasarkan strategi dan kebijakan yang telah diuraikan pada Bab sebelumnya, maka program dilaksanakan melalui berbagai kegiatan tahunan, didalam program kerja tersebut tercantum program utama yang akan dilaksanakan dan ditetapkan rencana capaian kinerja untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan, terutama untuk indikator hasil dan indikator keluaran, dimana penyusunan program kegiatan tersebut menjadi bagian dari kebijakan anggaran serta merupakan gambaran komitmen bagi instansi untuk mencapainya dalam tahun tertentu.

Program-program yang tercantum dalam Renstra ini merupakan program pendukung langsung dan tidak langsung dalam pencapaian kinerja, hal ini dimaksudkan untuk memudahkan penjabaran dalam Rencana Kerja Kecamatan TAMBAK pada periode 2018-2023. Dalam implementasi tidak dapat dihindari adanya factor penunjang dan penghambat pencapaian kinerja serta dinamika pemerintahan dan kebutuhan pelayanan public lainnya, sehingga perlu adanya reuiu rencana strategis oleh manajemen puncak beserta *stakeholder* secara berkala untuk mengetahui status capaian kinerja, perubahan dan perbaikan perencanaan yang diperlukan dalam mengakselerasi capaian target kinerja yang telah ditetapkan sebelumnya.

Reuiu rencana strategis merupakan bentuk kajian penting dan merupakan substansi yang diperlukan dalam analisis akuntabilitas kinerja SKPD, semakin sering manajemen puncak melakukan pemantauan capaian kinerja yang diperjanjikan, maka semakin ban-yak pula rekomendasi yang dihasilkan untuk perbaikan perencanaan kinerja pada tahun berikutnya.

Akselerasi pencapaian kinerja melalui hasil reviu renstra menunjukkan tingginya komitmen SKPD dalam memberikan pelayanan sesuai tugas pokok dan fungsinya, sekalipun harus melalui perubahan dan perbaikan Indikator dan target kinerja, program, kegiatan serta anggarannya. Hal ini ditunjukkan dengan adanya rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif pada Kecamatan TAMBAK Kabupaten Banyumas.

Rencana program dan kegiatan Renstra Kecamatan untuk periode 2018-2023 adalah sebagai berikut :

5.1. Program Peningkatan Pelayanan Perkantoran, dengan kegiatan:

1. Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor Perangkat Daerah ;
2. Penyediaan bahan logistik kantor Perangkat Daerah;
3. Penyediaan Tenaga Administrasi, keamanan, pengemudi, dan kebersihan Perangkat Daerah;
4. Rapat-rapat, Koordinasi, Konsultasi dan perjalanan dinas Perangkat Daerah;
5. Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor Perangkat Daerah;
6. Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor Perangkat Daerah;
7. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor dan Rumah Dinas Perangkat Daerah;
8. Pemeliharaan Rutin/Berkala dinas/operasional kendaraan Perangkat Daerah;
9. Pengendalian dan Penatausahaan Keuangan Daerah Perangkat Daerah;

5.2. Program Peningkatan Peran Kecamatan dan Kelurahan, dengan kegiatan:

1. Fasilitasi Penyelenggaraan Pelayanan Kecamatan;
2. Fasilitasi Perencanaan dan Pembangunan Desa / Kelurahan
3. Fasilitasi Intensifikasi PBB;
4. Fasilitasi Pemberdayaan Masyarakat dan Tim Penganggulangan Kemiskinan Kecamatan;
5. Peningkatan Kualitas Penanganan Ketentraman dan Ketertiban Kecamatan;
6. Pengadaan Tanah untuk Kecamatan;
7. Fasilitasi Pembinaan dan Pengawasan APBDes ;

TARGET KINERJA PROGRAM, KEGIATAN DAN KERANGKA PENDANAAN KECAMATAN TAMBAK

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode				Program/ Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program, Kegiatan dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD	Unit kerja penanggung jawab	Lokasi
											2018		2019		2020		2021		2022				
											K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)	K	Rp(000)			
1	Mewujudkan Kinerja Pelayanan Kecamatan Yang Prima	Meningkatnya kualitas pelayanan di kecamatan	Indek Kepuasan Masyarakat Pelayanan Kecamatan					Program Peningkatan Pelayanan Perkantoran	Terpenuhinya kebutuhan pelayanan perkantoran di Kecamatan Tambak	12 bulan				755.800		640.200		704.220		774.640	852.106,2	Kec. Tambak	Kec. Tambak
								Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor Perangkat Daerah	Terselenggaranya penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	12 bulan		35.050		80.000		80.000		80.000		90.000	95.000	Kec. Tambak	Kec. Tambak
								Penyediaan bahan logistik kantor Perangkat Daerah	Tersedianya bahan logistik kantor	12 bulan		88.000		100.000		120.000		130.000		145.840	164.106,2	Kec. Tambak	Kec. Tambak
								Penyediaan Tenaga Administrasi, keamanan, pengemudi, dan kebersihan Perangkat Daerah	Tersedianya tenaga administrasi, keamanan, pengemudi dan kebersihan	12 bulan		85.000		105.000		147.000		159.600		163.800	168.000	Kec. Tambak	Kec. Tambak
								Rapat-rapat, Koordinasi, Konsultasi dan perjalanan dinas Perangkat Daerah	Terlaksananya rapat rapat koordinasi, konsultasi dan perjalanan daerah	12 bulan		75.000		110.000		130.000		135.000		140.000	155.000	Kec. Tambak	Kec. Tambak
								Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor Perangkat Daerah	Terlaksananya pengadaan peralatan dan perlengkapan	12 bulan		57.400		253.000		58.200		70.000		90.000	100.000	Kec. Tambak	Kec. Tambak

	Meningkatnya kualitas pemberdayaan masyarakat di kecamatan	Meningkatnya kualitas pemberdayaan masyarakat di kecamatan	Prosentasi kelompok masyarakat di kecamatan yang aktif					Fasilitasi Pemberdayaan Masyarakat dan Tim Penganggulangan Kemiskinan Kecamatan	Terlaksananya fasilitasi pemberdayaan masyarakat dan tim penanggulangan kemiskinan kecamatan	12 bulan		38.050		100.000		107.000		117.000		125.000	135.000	Kec. Tambak	Kec. Tambak
								Peningkatan Kualitas Penanganan Ketertarikan dan Ketertiban Kecamatan	Terselenggaranya peningkatan kualitas penanganan ketertarikan dan ketertiban kecamatan	12 bulan		80.000		29.260		30.000		37.000		42.000	47.000	Kec. Tambak	Kec. Tambak
								Pengadaan Tanah untuk Kecamatan	Terlaksananya pengadaan tanah untuk kecamatan	12 bulan				1.500.000		-		-		-	-	Kec. Tambak	Kec. Tambak
								Fasilitasi Pembinaan dan Pengawasan APBDes	Terselenggaranya fasilitasi pembinaan dan pengawasan APBDes	12 bulan				15.000		20.000		27.000		33.000	40.000	Kec. Tambak	Kec. Tambak

