

**LAPORAN**  
**PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)**



**PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH AJIBARANG**

2022

## DAFTAR ISI

<b>DAFTAR ISI</b>	<b>ii</b>
<b>BAB I</b>	<b>1</b>
<b>PENDAHULUAN</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat	1
1.3 Maksud dan Tujuan	2
1.4 Sasaran	3
<b>BAB II</b>	<b>4</b>
<b>PENGUMPULAN DATA SKM</b>	<b>4</b>
2.1 Pelaksana SKM	4
2.2 Metode Pengumpulan Data	4
2.3 Lokasi Pengumpulan Data	5
2.4 Waktu Pelaksanaan SKM	5
2.5 Penentuan Jumlah Responden	6
<b>BAB III</b>	<b>8</b>
<b>HASIL PENGOLAHAN DATA SKM</b>	<b>8</b>
3.1 Karakteristik Responden	10
3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Keseluruhan	12
3.3 Indek kepuasan Masyarakat Per Unit pelayanan	13
<b>BAB IV</b>	<b>17</b>
<b>ANALISIS HASIL SKM</b>	<b>17</b>
4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan	17
4.2 Tindak Lanjut dan Rencana Tindak Lanjut	20
4.3 Tren Nilai SKM	22
<b>BAB V</b>	<b>23</b>
<b>KESIMPULAN</b>	<b>23</b>
<b>LAMPIRAN</b>	<b>24</b>
1. Kuisisioner	24
2. 26Hasil Pengolahan Data	25
2. 2726	
3. 2827	

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang**

Pelayanan publik oleh aparat pemerintah dewasa ini masih banyak dijumpai kelemahan sehingga belum dapat memenuhi kualitas yang diharapkan masyarakat. Hal ini ditandai dengan masih adanya berbagai keluhan masyarakat yang disampaikan melalui media massa, sehingga dapat menimbulkan citra yang kurang baik terhadap aparat pemerintah. Mengingat fungsi utama pemerintah adalah melayani masyarakat maka pemerintah perlu terus berupaya meningkatkan kualitas pelayanan.

Salah satu upaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik, sebagaimana diamanatkan dalam Undang-undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2000 tentang Program Pembangunan Nasional (PROPENAS), adalah dengan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) sebagai tolok ukur untuk menilai tingkat kualitas pelayanan. Di samping itu data indeks kepuasan masyarakat akan dapat menjadi bahan penilaian terhadap unsur pelayanan yang masih perlu perbaikan dan menjadi pendorong setiap unit penyelenggara pelayanan untuk meningkatkan kualitas pelayanannya.

#### **1.2 Dasar**

1. Inpres Nomor 1 Tahun 1995 tentang Perbaikan dan Peningkatan Mutu Pelayanan Aparat Kepada Masyarakat.
2. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 63/EP/M.PAN/2003 tentang Pedoman Umum Penyelenggaraan Pelayanan Publik
3. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 25/KEP/M.PAN/2004 tentang Pedoman Umum Penyusunan IKM Unit Pelayanan Instansi Pemerintah.
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2014 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik.

5. Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 27 Tahun 2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Banyumas (Lembaran Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2009 Nomor 3 Seri D) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 2 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 27 Tahun 2009 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Banyumas (Lembaran Kabupaten Banyumas Tahun 2011 Nomor 1 Seri D);
6. Peraturan Bupati Banyumas Nomor 10 Tahun 2011 tentang Penjabaran Tugas dan Fungsi Rumah Sakit Umum Daerah Ajibarang Kabupaten Banyumas (Lembaran Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2011 Nomor 10)
7. Peraturan Bupati Banyumas Nomor 56 Tahun 2017 Tentang Peraturan Internal Rumah Sakit Pada Rumah Sakit Umum Daerah Ajibarang (Lembaran Daerah Kabupaten Banyumas Tahun 2017 Nomor 56).

### **1.3 Maksud dan Tujuan**

Survey kepuasan masyarakat ini mempunyai maksud untuk memperoleh data dan informasi tentang kepuasan masyarakat.

Sedangkan tujuannya adalah sebagai berikut :

1. Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggaraan pelayanan publik;
2. Diketahui kinerja penyelenggaraan pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;
3. Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya yang perlu dilakukan;
4. Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan pelayanan publik pada lingkup RSUD Ajibarang;
5. Memacu persaingan positif, antar unit penyelenggara pelayanan pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah dalam upaya peningkatan kinerja pelayanan;
6. Bagi masyarakat dapat diketahui gambaran tentang kinerja RSUD Ajibarang.

#### **1.4 Sasaran**

1. Tingkat pencapaian kinerja RSUD Ajibarang dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat;
2. Tumbuhnya kreativitas, prakarsa dan peran serta masyarakat dalam upaya peningkatan kualitas pelayanan publik di RSUD Ajibarang.
3. Mengetahui penataan sistem, mekanisme dan prosedur pelayanan, sehingga pelayanan dapat dilaksanakan secara lebih berkualitas, efektif dan efisien.

## BAB II

### PENGUMPULAN DATA SKM

#### 2.1 Pelaksana SKM

Survei Kepuasan Masyarakat dilakukan secara mandiri pada RSUD Ajibarang Kabupaten Banyumas dengan membentuk tim pelaksana kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat. Tim pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) RSUD Ajibarang Kabupaten Banyumas adalah tim yang dibentuk dengan SK Direktur dimana keanggotaan tim sebagai PIC nya adalah personal dari masing-masing unit pelayanan. (SK terlampir).

#### 2.2 Metode Pengumpulan Data

Pelaksanaan survey menggunakan kuesioner di aplikasi SUSANMAS yang diberikan kepada pengguna layanan baik dengan scan barcode yang ditempel di tempat-tempat strategis maupun dilinkkan dengan aplikasi pendaftaran pasien SIAP CERIA. Kuesioner terdiri atas 9 pertanyaan sesuai dengan jumlah unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM RSUD Ajibarang Kabupaten Banyumas yaitu :

1. **Persyaratan** : Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
2. **Sistem, mekanisme dan prosedur** : Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
3. **Waktu penyelesaian** : Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
4. **Biaya/ tarif** : Biaya/ tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
5. **Produk spesifikasi jenis pelayanan** : Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah

ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.

6. **Kompetensi pelaksana** : Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman
7. **Perilaku pelaksana** : Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. **Penanganan pengaduan, saran dan masukan** : Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
9. **Sarana dan prasarana** : Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

### 2.3 Lokasi Pengumpulan Data

Lokasi dan waktu pengumpulan data dilakukan di lokasi unit pelayanan pada waktu jam layanan. Sedangkan pengisian kuesioner dilakukan sendiri oleh responden baik pasien atau keluarga sebagai penerima layanan. Dengan cara ini penerima layanan aktif melakukan pengisian sendiri atas himbauan dari unit pelayanan yang bersangkutan.

### 2.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Survei dilakukan secara periodik dan direkap setiap tiga bulan sekali sebagai laporan tri bulanan dan kemudian direkap untuk periode satu tahun. Penyusunan indeks kepuasan masyarakat setiap 3 (tiga) bulan dengan rincian sebagai berikut:

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Pengumpulan Data Trimester I	Januari – Maret 2022	73
2.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	April 2022	12
3.	Penyusunan Laporan	Alril 2022	12
4.	Pengumpulan Data Trimester II	April – Juni 2022	69
5.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	Juli 2022	12

6.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	Juli 2022	12
7	Pengumpulan Data Trimester III	Juli – September 2022	76
8	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	Okt 2022	12
9	Penyusunan Laporan	Okt 2022	12
10	Penyusunan Laporan Tahunan	Okt 2022	6

## 2.5 Penentuan Jumlah Responden

Dalam penentuan responden, terlebih dahulu ditentukan jumlah populasi penerima layanan (jumlah pemohon) dari seluruh jenis pelayanan pada RSUD Ajibarang Kabupaten Banyumas berdasarkan periode survei. Populasi penerima layanan pada RSUD Ajibarang Kabupaten Banyumas dalam kurun waktu satu tahun adalah sebanyak 181.437 orang. Selanjutnya responden dipilih secara acak dari setiap jenis pelayanan besaran sampel dan populasi menggunakan tabel sampel dari Krejcie and Morgan. Di bawah ini adalah jumlah populasi dan sampel pada masing-masing unit pelayanan di RSUD Ajibarang :

No	Unit Pelayanan	Populasi	Jumlah Sampel
1	POLIKLINIK	71.457	382
2	IGD	10.762	470
3	REHABILITASI MEDIK	3.174	342
4	LABORATORIUM	317	402
5	FARMASI	82.219	383
6	RADIOLOGI	594	238
7	ICU	366	182
8	KAMAR BERSALIN	2.444	331
9	PERINATOLOGI	886	267
10	CAMAR ATAS	908	270
11	CENDRAWASIH ATAS	1.046	513
12	CENDRAWASIH BAWAH	857	388
13	KEPODANG ATAS	901	269
14	KEPODANG BAWAH	1.023	308



15	KENARI ATAS	492	216
16	KENARI BAWAH	739	252
17	NURI	3.246	850
		181.431	6.063

## BAB III

### HASIL PENGOLAHAN DATA SKM

#### 3.1 Karakteristik Responden

Berdasarkan hasil pengumpulan data, karakteristik responden berdasarkan jenis kelamin adalah sebagai berikut :

No	Unit Pelayanan	Responden	Laki - laki	Perempuan
1	POLIKLINIK	382	284	98
2	IGD	470	240	230
3	REHABILITASI MEDIK	342	227	115
4	LABORATORIUM	402	108	294
5	FARMASI	383	168	215
6	RADIOLOGI	238	93	145
7	ICU	182	139	43
8	KAMAR BERSALIN	331	146	185
9	PERINATOLOGI	267	173	94
10	CAMAR ATAS	270	68	202
11	CENDRAWASIH ATAS	513	262	251
12	CENDRAWASIH BAWAH	388	192	196
13	KEPODANG ATAS	269	144	125
14	KEPODANG BAWAH	308	202	106
15	KENARI ATAS	216	88	128
16	KENARI BAWAH	252	79	173
17	NURI	850	1	849
		6.063		

Karakteristik responden berdasarkan pendidikan adalah sebagai berikut :

No	Unit Pelayanan	Responden	SD	SLTP	SLTA	Sarjana
1	POLIKLINIK	382	183	130	36	33
2	IGD	470	282	56	98	34
3	REHABILITASI MEDIK	342	228	32	57	25
4	LABORATORIUM	402	265	45	62	30
5	FARMASI	383	122	52	90	119
6	RADIOLOGI	238	56	73	68	41
7	ICU	182	102	26	40	9
8	KAMAR BERSALIN	331	168	72	75	16
9	PERINATOLOGI	267	151	63	48	5
10	CAMAR ATAS	270	121	74	60	15
11	CENDRAWASIH ATAS	513	326	85	84	18
12	CENDRAWASIH BAWAH	388	65	87	195	41
13	KEPODANG ATAS	269	51	60	131	27
14	KEPODANG BAWAH	308	229	46	29	4
15	KENARI ATAS	216	156	29	26	5
16	KENARI BAWAH	252	89	29	22	2
17	NURI	850	352	430	47	21
		6.063				

Karakteristik responden berdasarkan pekerjaan adalah sebagai berikut :

No	Unit Pelayanan	Responden	PNS	TNI	Swasta	Wirausaha	Lainnya
1	POLIKLINIK	382	40	0	71	79	192
2	IGD	470	19	1	95	73	282
3	REHABILITASI MEDIK	342	33	0	34	125	150
4	LABORATORIUM	402	45	0	57	62	238
5	FARMASI	383	38	0	56	90	199

6	RADIOLOGI	238	21	0	34	80	103
7	ICU	182	15	0	42	38	87
8	KAMAR BERSALIN	331	4	0	41	170	116
9	PERINATOLOGI	267	15	0	54	60	138
10	CAMAR ATAS	270	12	0	49	69	140
11	CENDRAWASIH ATAS	513	49	1	142	115	206
12	CENDRAWASIH BAWAH	388	15	0	96	89	188
13	KEPODANG ATAS	269	12	0	98	39	120
14	KEPODANG BAWAH	308	5	1	92	95	115
15	KENARI ATAS	216	40	0	46	40	90
16	KENARI BAWAH	252	1	32	37	54	128
17	NURI	850	6	0	129	14	701
		6.063	370	35	1173	1292	3193

### 3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan) Keseluruhan

Index Kepuasan Masyarakat seluruh unit pelayanan diperoleh hasil sebagai berikut :

Nilai Unsur Pelayanan									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
<b>IKM per unsur</b>	3,60	3,60	3,52	3,81	3,60	3,60	3,67	3,56	3,90
<b>Kategori</b>	A	A	A	A	A	A	A	A	A
<b>IKM Unit Layanan</b>	<b>91,25 (Mutu Pelayanan A, Kinerja Sangat Baik)</b>								

### 3.3 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Unit Pelayanan

Index Kepuasan Masyarakat per unit pelayanan adalah sebagai berikut :

POLIKLINIK	Nilai Unsur Pelayanan								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3.27	3.27	3.16	3.85	3.32	3.32	3.36	3.14	3.80
Kategori	B	B	B	A	B	B	B	B	A
IKM Unit Layanan	84,5 (Mutu Pelayanan B, Kinerja Baik)								

IGD	Nilai Unsur Pelayanan								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3.60	3.60	3.57	3.62	3.57	3.61	3.58	3.56	3.97
Kategori	A	A	A	A	A	A	A	A	A
IKM Unit Layanan	91 (Mutu Pelayanan A, Kinerja Sangat Baik)								

RUANG CAMAR ATAS	Nilai Unsur Pelayanan								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3.25	3.31	3.28	3.74	3.27	3.46	3.45	3.05	3.99
Kategori	A	A	A	A	A	A	A	A	A
IKM Unit Layanan	85,25 (Mutu Pelayanan B, Kinerja Baik)								

RUANG	Nilai Unsur Pelayanan								
CENDRAWASIH A	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3.93	3.88	3.57	3.90	3.94	3.58	3.95	3.96	4.00
Kategori	A	A	A	A	A	A	A	A	A
IKM Unit Layanan	96,5 (Mutu Pelayanan A, Kinerja Sangat Baik)								

RUANG	Nilai Unsur Pelayanan								
CENDRAWASIH B	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3.72	3.73	3.66	3.72	3.69	3.69	3.79	3.63	3.95
Kategori	A	A	A	A	A	A	A	A	A
IKM Unit Layanan	93,4 (Mutu Pelayanan A, Kinerja Sangat Baik)								

RUANG	Nilai Unsur Pelayanan								
KEPODANG A	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3.95	3.93	3.92	3.75	3.94	3.94	3.94	3.92	4.00
Kategori	A	A	A	A	A	A	A	A	A
IKM Unit Layanan	98,5 (Mutu Pelayanan A, Kinerja Sangat Baik)								

RUANG	Nilai Unsur Pelayanan								
KEPODANG B	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
<b>IKM per unsur</b>	<b>3.78</b>	<b>3.78</b>	<b>3.79</b>	<b>3.92</b>	<b>3.83</b>	<b>3.85</b>	<b>3.79</b>	<b>3.78</b>	<b>3.93</b>
<b>Kategori</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>
<b>IKM Unit Layanan</b>	<b>96 (Mutu Pelayanan A, Kinerja Sangat Baik)</b>								

RUANG	Nilai Unsur Pelayanan								
KENARI ATAS	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
<b>IKM per unsur</b>	<b>3.20</b>	<b>3.19</b>	<b>3.17</b>	<b>3.83</b>	<b>3.20</b>	<b>3.28</b>	<b>3.39</b>	<b>3.10</b>	<b>3.71</b>
<b>Kategori</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
<b>IKM Unit Layanan</b>	<b>83,5 (Mutu Pelayanan B, Kinerja Baik)</b>								

RUANG	Nilai Unsur Pelayanan								
KENARI BAWAH	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
<b>IKM per unsur</b>	<b>3.13</b>	<b>3.13</b>	<b>3.20</b>	<b>3.82</b>	<b>3.19</b>	<b>3.24</b>	<b>3.32</b>	<b>2.99</b>	<b>3.56</b>
<b>Kategori</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>A</b>
<b>IKM Unit Layanan</b>	<b>82,25 (Mutu Pelayanan B, Kinerja Baik)</b>								

RUANG		Nilai Unsur Pelayanan							
NURI	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3.96	3.97	3.97	4.00	3.97	3.97	3.97	3.98	4.00
Kategori	A	A	A	A	A	A	A	A	A
IKM Unit Layanan	99 (Mutu Pelayanan A, Kinerja Sangat Baik)								

RUANG		Nilai Unsur Pelayanan							
PERINATOLOGI	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3.31	3.34	3.31	3.88	3.29	3.36	3.31	3.22	3.87
Kategori	B	B	B	A	B	B	B	B	A
IKM Unit Layanan	86 (Mutu Pelayanan B, Kinerja Baik)								

I C U		Nilai Unsur Pelayanan							
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3.49	3.33	3.36	3.76	3.34	3.36	3.63	3.42	3.79
Kategori	B	B	B	A	B	B	A	B	A
IKM Unit Layanan	87,25 (Mutu Pelayanan B, Kinerja Baik)								



KAMAR BERSALIN	Nilai Unsur Pelayanan								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3.56	3.51	3.50	3.69	3.45	3.56	3.61	3.44	3.91
Kategori	A	A	A	A	B	A	A	B	A
IKM Unit Layanan	89,5 (Mutu Pelayanan A, Kinerja Sangat Baik)								

REHABILITASI MEDIK	Nilai Unsur Pelayanan								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3.26	3.25	3.27	3.86	3.24	3.32	3.40	3.27	3.96
Kategori	B	B	B	A	B	B	B	B	A
IKM Unit Layanan	85,5 (Mutu Pelayanan B, Kinerja Baik)								

LABORATORIUM	Nilai Unsur Pelayanan								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM per unsur	3.45	3.44	3.39	3.81	3.42	3.40	3.42	3.28	3.80
Kategori	B	B	B	A	B	B	B	B	A
IKM Unit Layanan	87 (Mutu Pelayanan B, Kinerja Baik)								

RADIOLOGI									
Nilai Unsur Pelayanan									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
<b>IKM per unsur</b>	<b>3.17</b>	<b>3.20</b>	<b>3.08</b>	<b>3.68</b>	<b>3.34</b>	<b>3.49</b>	<b>3.54</b>	<b>3.33</b>	<b>3.61</b>
<b>Kategori</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
<b>IKM Unit Layanan</b>	<b>84,5 (Mutu Pelayanan B, Kinerja Baik)</b>								

FARMASI									
Nilai Unsur Pelayanan									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
<b>IKM per unsur</b>	<b>3.30</b>	<b>3.27</b>	<b>2.97</b>	<b>3.61</b>	<b>3.25</b>	<b>3.36</b>	<b>3.40</b>	<b>3.18</b>	<b>3.79</b>
<b>Kategori</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
<b>IKM Unit Layanan</b>	<b>83,5 (Mutu Pelayanan B, Kinerja Baik)</b>								

## BAB IV

### ANALISIS HASIL SKM

#### 4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan

Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui bahwa :

1. Waktu penyelesaian pelayanan mendapatkan nilai terendah yaitu rata-rata 3,52 disusul penanganan pengaduan rata-rata 3,56. Walaupun terendah tapi masih dalam kategori sangat baik.
2. Penyelesaian pelayanan di Unit Farmasi masuk dalam kategori kurang baik dengan nilai 2,97. Padahal salah satu dimensi yang dapat digunakan untuk menilai mutu pelayanan kesehatan antara lain daya tanggap (*responsiveness*) yaitu lama waktu pelayanan atau kemampuan untuk menyediakan pelayanan dengan cepat dan tepat (Kotler, P & Keller, K.L). Waktu pelayanan merupakan salah satu faktor yang dapat digunakan untuk mengukur efektifitas suatu organisasi yang terdiri dari ketepatan waktu dan kecepatan waktu. Ketepatan dan kecepatan waktu pelayanan yang diberikan berhubungan dengan kepuasan pasien.  

Dengan penilaian dari masyarakat yang kurang baik, perlu upaya serius manajemen untuk memperbaiki kecepatan waktu pelayanan di Unit Farmasi.
3. Penanganan pengaduan, saran dan masukan di Ruang Kenari Bawah masih kurang baik, yaitu dengan nilai 2,99. Aduan / komplain dapat diartikan sebagai suatu ekspresi ketidakpuasan terhadap layanan yang harus dianggap sebagai indikator penilaian kinerja organisasi bahkan ketika organisasi melakukan upaya terbaik untuk melayani pelanggan. Pengaduan / Komplain merupakan hal yang tak terelakkan dan merupakan bagian rutin dalam melakukan bisnis. Pelanggan / pasien berhak mengajukan aduan / komplain jika merasa hak sebagai pasien sebagaimana ditentukan dalam hukum tidak dihormati.
4. Sedangkan unsur lain yaitu persyaratan; sistem, mekanisme dan prosedur; biaya / tarif; produk spesifikasi jenis pelayanan; kompetensi pelaksana; perilaku pelaksana dan sarana dan prasarana masuk dalam kategori baik dan sangat baik.

Rekapitulasi saran, kritik dan pengaduan yang masuk melalui berbagai kanal aduan yang telah disediakan, didapatkan aduan yang menjadi perhatian yaitu sebagai berikut :

1. Pertama kali nya kontrol nemenin ortu. Perlu banyak perbaikan

- Satpam harusnya to the point secara pendaftarannya itu ada online dan manual apalagi kalau ada pasien datang utamakan kalau yang datang lansia harusnya to the point jangan banyak bicara dulu (eman2 tenaga ne lah)
- Toilet perbanyak dan perbaiki keterangannya kenapa di pintu toilet yang hanya 2 tertulis khusus laki-laki dan difabel lah wanitanya mana, kalau mau tulisannya ralat toilet duduk dan toilet jongkok.
- Tempat sampah di dalam ruangan utama pendaftaran kok cuma 1 dan itu nyempil gak terlihat harusnya diperbanyak biar gak terlalu jauh kalau mau buang sampah
- Antri obat/penyerahan resep obat kalau mau online ya online atau manual ya manual soalnya pas saya kebagian online malah saya kebagian obat terakhir itu pun di komplain dulu karena gak dipanggil
- Untuk aplikasi daftar online siap ceria bagus ada orang yang mau jelasin tp gak efektif karena gak semua orang di tempat itu bisa dengerin mas nya ngejelasin tentang aplikasi, mungkin cetak banner yang sekiranya banyak orang lihat dipasang disana biar orang2 nya tau minimal nanti kalau lihat sekilas kan pasti nanya satpam atau orang rs

2. Pengalaman yang sangat buruk!

Pasien dengan menggunakan kis tidak mendapat pelayanan dengan baik. Perawatnya tidak ramah dokternya pun sama. Sama sekali tidak sesuai dengan slogannya pelayanan prima dan ceria. Seharusnya kalau memang kis tidak dapat digunakan sepenuhnya untuk pengobatan, bisa dijelaskan baik<sup>2</sup> ke keluarga pasien, atau mungkin ditawarkan pindah mjd pasien umum. Yang penting harusnya pasien dapat ditangani dengan baik, dan diusahakan semaksimal mungkin mendapatkan pelayanan yg seharusnya didapatkan. Bukankah itu tugas yang seharusnya. Setidaknya bersikaplah ramah dalam menangani pasien2 yg menggunakan kis,

walaupun gratis tp itu adalah hak pasien yang memiliki kis untuk mendapat pengobatan.

Tolong dibenahi agar bisa bekerja dari hati dan memiliki rasa empati sedikit saja kepada pasien. Semua juga pasti akan mengalami masa<sup>2</sup> sakit, jadi ingatlah untuk selalu bersikap baik pada org lain yg membutuhkan.

3. Tempat parkir motor sangat jauh; Pelayan tidak ramah; Makan di kantin seperti makan dalam penjara, karna pintu tidak boleh di buka harus putar baru bisa masuk kantin; Nunggu USG harus 1 bulan. Pelayanan apa itu usg nunggu 1 bulan!".
4. Mohon maaf sementara saya kasih bintang 1 untuk satpamnya. Sama sekali tidak ramah. Apalagi murah senyum. Orangtua saya dimarahi karena bingung. Tapi pengalaman berobat disini, pelayanan (jempol). Untuk IBS, full guyon. Semoga perawat IBS naik gaji.  
Ini sebagai masukan mudah2an para satpamnya lebih bijak, lebih ramah dengan yang lebih tua. Dan tidak terbawa emosi saat memberikan penjelasan. Sukses selalu RSUD Ajibarang, semoga semakin baik, semakin maju, dan semakin dipercaya masyarakat untuk berobat..
5. Dokter dan karyawan sangat kurang sopan. Khususnya di poli urologi.  
Tempat menuju fisioterapi juga jalanya naik turun. Susah untuk pasien yg pakai kursi roda atau alat bantu yg lain. Mohon di perbaiki
6. Habis sesar baru sehari langsung di suruh jalan jalan sama bidan"nya latian miring biar sore cepet pulang, enak aja kalo ngomong, yg ngrasain itu sakit, gak semua orang bisa langsung jalan. Itu saran apa biar gantian sama yg lain, mentang" pake bpjs mandiri kelas 3 di perlakukan seperti itu, tolong lah lebih ramah kepada pasien, terutama bidan bidan nya
7. Untuk keamanan malamnya kurang baik. Soalnya hp keponakan saya hilang pas dia lgi jaga bapa saya yg lgi di rawat di RS ajibarang. Keponakan saya minta di cek di CCTV tapi ngga ada hasil yg memuaskan di karenakan arah camera cctv ga jelas arah pengambilan tempatnya .trimakasih

8. Salah satu kendala yang perlu dibenahi adalah parkir untuk roda dua. Parkir untuk roda dua saya rasa terlalu jauh, terlebih harus bersinggungan dengan pasar burung. Untuk sistem dan pelayanan petugas, tidak ada masalah. Bagus bagus. Free wifi sangat bermanfaat sekali, guna menunjang komunikasi dengan teman atau saudara yang berada di rumah. Terimakasih.
9. Pendaftaran sudah mulai setengah 7, antri banyak sekali, dipoli dokter datang jam 10, berapa jam yang harus dihabiskan disini hanya untuk periksa kesehatan disini, apa dokter tidak bisa lebih cepat datangnya? Rumah sakit pemerintah tapi dokter berangkatnya kok jam 10, tak kira ASN itu jam kerja mulai pukul 07.00.
10. Terjadi penumpukan di poli kebidanan & kandungan, kasihn ibu- ibu yang harus menunggu berjam-jam
11. Datang dri jam 6 pagi untuk USG harus nunggu dokter smpe jam 10 siang, pemandangan sperti orang ambil bantuan, terjadi penumpukan pasien dan tidak memikirkan protkes, harus nya dokter bisa datang lbih pagi agar tdk ada penumpukan pasien
12. Pendaftaran sudah cepat, Cuma antri di Polinya masih kurang informasi terutama tentang urutan nomer panggilan.
13. Jam praktek dokter jam 08.00 – selesai hanya untuk hiasan dan formalitas. Realitanya tidak ada.

#### **4.2 Tindak Lanjut dan Rencana Tindak Lanjut**

Hasil analisa tersebut dalam rangka untuk perbaikan kualitas pelayan publik maupun pengambilan kebijakan dalam rangka pelayanan publik. Oleh karena itu, hasil analisa ini dibuatkan dan direncanakan tindak lanjut perbaikan. Rencana tindak lanjut perbaikan dilakukan dengan prioritas dimulai dari unsur yang paling rendah hasilnya.

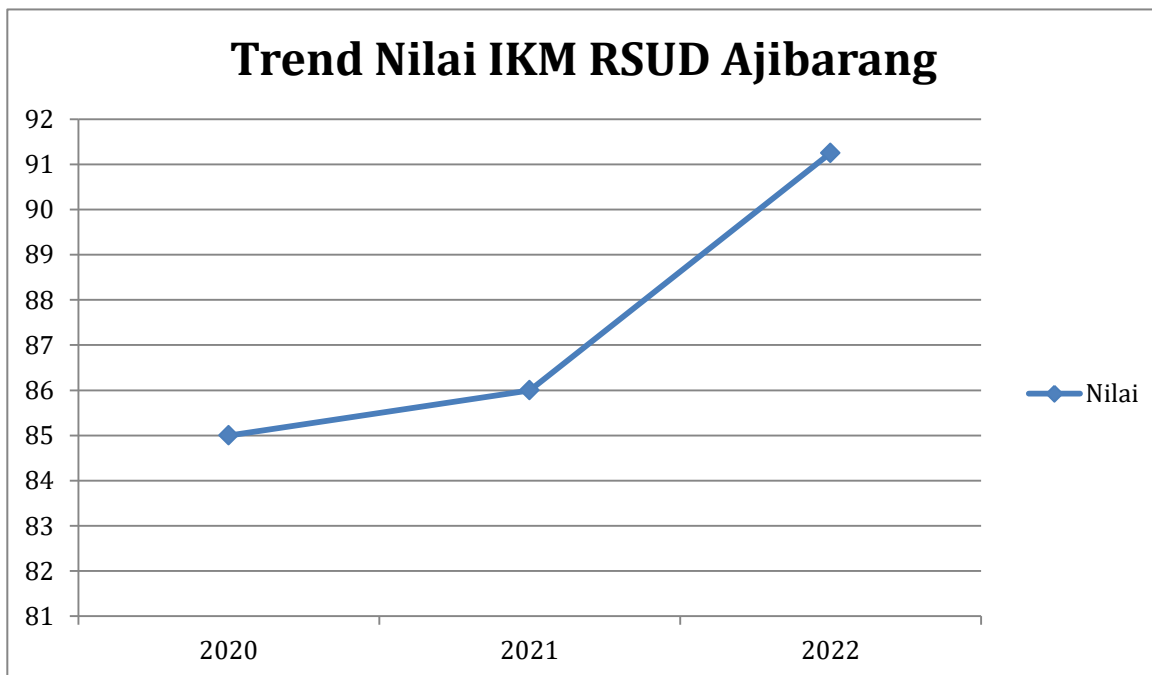
Tindak lanjut dan rencana tindak lanjut perbaikan hasil SKM dituangkan dalam tabel berikut:

No.	Prioritas Unsur	Program / Kegiatan	Waktu				PJ
			TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Waktu Penyelesaian	Penyelesaian pelayanan di Unit Farmasi			√		Bidang Penunjang Promkes Admin
		Penambahan loket penyerahan obat jadi			√		
		Mengaktifkan resep OnLine			√		
		Pelayanan dokter di Poliklinik lebih awal			√		
		Maksimalisasi pemanfaatan Pendaftaran On Line oleh masyarakat ketika akan berobat			√	√	
2	Penanganan Pengaduan	Inhouse Training Komunikasi Efektif dan Penanganan Aduan (untuk perawat, bidan, penunjang, administrasi, satpam)			√		Diklat
		Rakor dengan Unit tentang perbaikan pelayanan dan desiminasi penanganan aduan			√		Bidang Pelayanan
		Membangun jejaring RS untuk klarifikasi dan sosialisasi perbaikan			√		Promkes

Tindak lanjut terhadap saran, kritik dan pengaduan dari masyarakat yang masuk melalui kanal aduan (google review, media sosial, whatsapp dan lembar aduan) semuanya telah dilakukan klarifikasi dan penjelasan terkait aduan tersebut. Terhadap hal-hal yang memang harus diperbaiki, telah dan terus diperbaiki di internal dengan melakukan perbaikan prosedur, inhouse training, rapat koordinasi dan pembinaan pegawai.

### 4.3 Trend Nilai IKM

Untuk membandingkan indeks kinerja unit pelayanan secara berkala atau melihat perubahan tingkat kepuasan masyarakat dalam menerima pelayanan publik diperlukan survei secara periodik dan berkesinambungan. Hasil analisa survei dipergunakan untuk melakukan evaluasi kepuasan masyarakat terhadap layanan yang diberikan, sebagai bahan pengambilan kebijakan terkait pelayanan publik serta melihat kecenderungan (trend) layanan publik yang telah diberikan penyelenggara kepada masyarakat serta kinerja dari penyelenggara pelayanan publik. Trend tingkat kepuasan penerima layanan RSUD Ajibarang Kabupaten Banyumas dapat dilihat melalui grafik berikut :



Berdasarkan tabel di atas, dapat disimpulkan bahwa terjadi konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2020 hingga 2022 di RSUD Ajibarang Kabupaten Banyumas.



## BAB V

### KESIMPULAN

Dalam melaksanakan tugas Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama satu periode mulai Januari hingga Oktober tahun 2022, dapat disimpulkan sebagai berikut:

- Pelaksanaan pelayanan publik di RSUD Ajibarang Kabupaten Banyumas, secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Sangat Baik dengan nilai IKM 91,25. IKM RSUD Ajibarang Kabupaten Banyumas menunjukkan konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2020 hingga 2022.
- Unsur pelayanan yang termasuk terendah dan menjadi prioritas perbaikan yaitu waktu penyelesaian pelayanan (3,52) dan penanganan pengaduan (3,56). Walaupun rata-rata dalam kategori sangat baik, tapi di beberapa unit pelayanan masih dalam kategori kurang baik yaitu penyelesaian pelayanan di Unit Farmasi (2,97) dan penanganan pengaduan di Ruang Kenari Bawah (2,99).
- Beberapa saran, kritik dan pengaduan yang masuk melalui berbagai kanal (google review, media sosial, whatsapp dan lembar aduan) semuanya telah ditindaklanjuti baik berupa klarifikasi maupun perbaikan di internal.
- Unsur layanan lain yaitu persyaratan; sistem, mekanisme dan prosedur; biaya / tarif; produk spesifikasi jenis pelayanan; kompetensi pelaksana; perilaku pelaksana dan sarana dan prasarana masuk dalam kategori baik dan sangat baik

Ajibarang, 01 November 2022

**Direktur RSUD Ajibarang**



dr. Noegroho Harbani, M.Sc, Sp.S

Pembina Tingkat I

NIP 19680625 200604 1 006

## LAMPIRAN

### 1. Kuesioner



#### Survei Kepuasan Masyarakat Banyumas

Disingkat dengan SUSANMAS. Merupakan aplikasi yang digunakan untuk mengetahui tingkat kepuasan masyarakat terhadap pemerintah melalui pelayanan dari dinas-dinas pemerintahan. Survei Kepuasan Masyarakat merupakan tolok ukur untuk menilai tingkat kualitas pelayanan yang diberikan oleh Unit Pelayanan publik.



## 2. Hasil Olah Data SKM

Jenis Pelayanan : SEMUA PELAYANAN

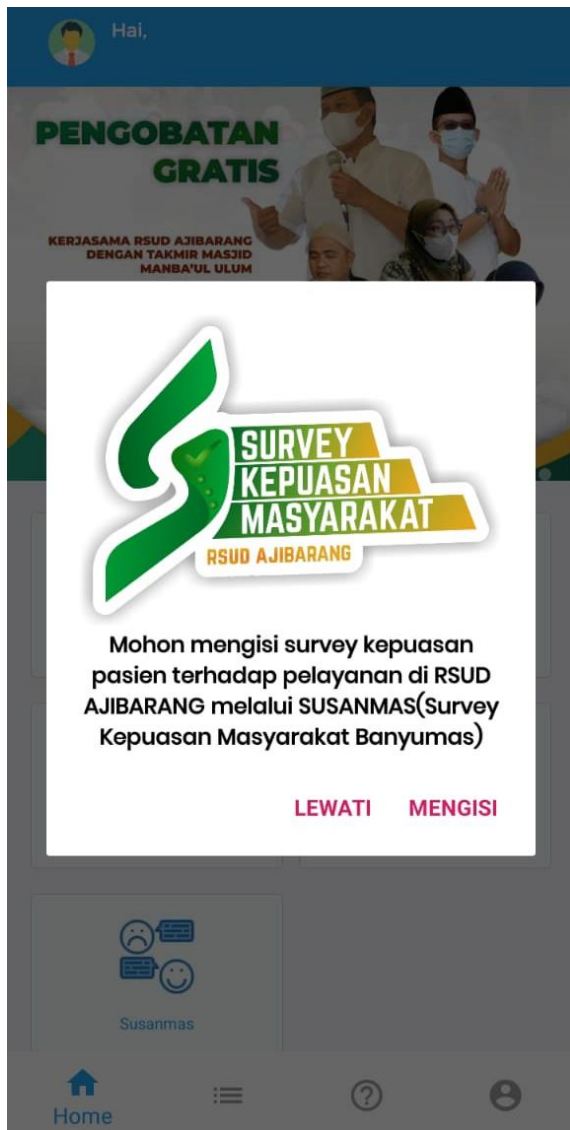
NO	Nama Lengkap	Tanggal	Jenis Kelamin	Pekerjaan	Pendidikan Terakhir	Unsur 1	Unsur 2	Unsur 3	Unsur 4	Unsur 5	Unsur 6	Unsur 7	Unsur 8	Unsur 9	PRINT EXCEL
1	ASASUL BAIDLO QUROTUL'AIN	25-10-2022	PEREMPUAN	GURU	S1	3	3	3	3	3	3	3	4	4	
2	DEWI MARLIANI	25-10-2022	PEREMPUAN	GURU	S1	3	3	3	3	3	3	3	3	4	
3	ROLIAH	25-10-2022	PEREMPUAN	PETANI/PEKEBUN	SD	4	3	3	4	3	3	3	3	3	
4	SRIWATI	25-10-2022	PEREMPUAN	MENGURUS RUMAH TANGGA	SD	4	3	3	4	4	3	3	3	4	
5	SUKIYEM	25-10-2022	PEREMPUAN	PETANI/PEKEBUN	SD	3	3	3	4	3	3	3	3	4	
6	NANANG RIYANTO	25-10-2022	LAKI-LAKI	BURUH HARIAN LEPAS	SD	3	3	3	4	3	3	3	2	4	
7	ARIF HIDAYAT	25-10-2022	LAKI-LAKI	PELAJAR/MAHASISWA	S1	3	3	3	3	3	3	3	3	4	
8	MARFUAH	25-10-2022	PEREMPUAN	MENGURUS RUMAH TANGGA	SD	3	3	3	4	3	3	3	3	4	
9	MUTAMMIMAH	25-10-2022	PEREMPUAN	PEDAGANG	SD	3	3	3	4	3	3	3	3	4	

Nilai/Unsur	18284	18256	17875	19345	18285	18283	18590	18042	19788	
NRR Unsur	3.60	3.59	3.52	3.81	3.60	3.60	3.66	3.55	3.90	
NRR Tertimbang Unsur	0.40	0.40	0.39	0.42	0.40	0.40	0.41	0.39	0.43	3.64
IKM Unit Pelayanan									91 Sangat Baik	

NILAI PERSEPSI	NILAI INTERVAL (NI)	NILAI INTERVAL KONVERSI(NIK)	MUTU PELAYANAN (X)	KINERJA UNIT PELAYANAN (Y)
4	3,5324 - 4,00	88,31 - 100,00	A	Sangat Baik

NO	Unsur Pelayanan	NRR **	KET
U1	Persyaratan	90	Sangat Baik
U2	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	89.75	Sangat Baik
U3	Waktu Penyelesaian	88	Baik
U4	Biaya/Tarif	95.25	Sangat Baik
U5	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	90	Sangat Baik
U6	Kompetensi Pelaksana	90	Sangat Baik
U7	Perilaku Pelaksana	91.5	Sangat Baik
U8	Sarana dan Prasarana	88.75	Sangat Baik
U9	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	97.5	Sangat Baik

### 3. Dokumentasi Lainnya Terkait Pelaksanaan SKM



#### 4. Kegiatan dalam Rangka Perbaikan Pelayanan



**PROMKES DAY!**  
RSUD AJIBARANG

Membangun Jejaring RSUD Ajibarang

1. Selasa, 18 Okt 2022 (**Puskesmas Gumelar**)
2. Kamis, 20 Okt 2022 (**Puskesmas Wangon I**)
3. Sabtu, 22 Okt 2022 (**Puskesmas Purwojati**)

0813 9048 3023  
<http://rsudajibarang.banyuwangi.go.id/>  
RSUD Ajibarang @rsudajibarang\_ceria  
rsud Ajibarang

Logo: RSUD Ajibarang, Kementerian Kesehatan RI, GEI, B, BerAKHLAK, Bangga Melayani Bangsa



**PROMKES DAY!**  
RSUD AJIBARANG

Membangun Jejaring RSUD Ajibarang

Kamis, 20 Okt 2022  
**Puskesmas Wangon I**

0813 9048 3023  
<http://rsudajibarang.banyuwangi.go.id/>  
RSUD Ajibarang @rsudajibarang\_ceria  
rsud Ajibarang

Logo: RSUD Ajibarang, Kementerian Kesehatan RI, GERMAS, B, BerAKHLAK, Bangga Melayani Bangsa



# RAKOR Bersama

## IPSRs RSUD Ajibarang










# PROMKES DAY!

## RSUD AJIBARANG






# BHAKTI SOSIAL

## PENGOBATAN GRATIS

### DESA JINGKANG, KECAMATAN AJIBARANG

Dalam Rangka HUT TNI Ke-77 Tahun 2022  
Kerjasama Koramil 13/Ajibarang  
Bersama RSUD Ajibarang



**JUM'AT**  
7 OKTOBER  
2022 **08.00**







15 rsud.ajibarang.ceria  
RSUD Ajibarang



**KOORDINASI DAN TRANSFER KNOWLEDGE**  
RSUD AJIBARANG BERSAMA SMA N 1 AJIBARANG



0813 9048 3929  
<http://rsudajibarang.banyuwangkab.go.id/>  
rsud.ajibarang @rsud.ajibarang.ceria  
rsud.ajibarang



15 rsud.ajibarang.ceria  
RSUD Ajibarang



**KOORDINASI DAN TRANSFER KNOWLEDGE**  
RSUD AJIBARANG BERSAMA PUSKESMAS PEKUNCEN 2



0813 9048 3929  
<http://rsudajibarang.banyuwangkab.go.id/>  
RSUD Ajibarang @rsud.ajibarang.ceria  
rsud.ajibarang



Disukai oleh budiana\_marini dan 31 lainnya

rsud.ajibarang.ceria Kegiatan Direktur RSUD Ajibarang "Koordinasi dan Transfer Knowledge" RSUD Ajibarang Bersama SMA N 1 Ajibarang 🎉

Lihat 1 komentar

4 Agustus

22 suka

rsud.ajibarang.ceria Kegiatan Direktur RSUD Ajibarang "Koordinasi dan Transfer Knowledge" RSUD Ajibarang Bersama Puskesmas Pekuncen 2 🎉

4 Agustus



rsud.ajibarang.ceria  
RSUD Ajibarang



**KOORDINASI DAN TRANSFER KNOWLEDGE**  
RSUD AJIBARANG BERSAMA PUSKESMAS CILONGOK



3 AGUSTUS 2022  
KAMI SIAP MENERIMA RUJUKAN



0813 9048 2929  
<http://rsudajibarang.banyumaskab.go.id/>  
RSUD Ajibarang @rsudajibarang.ceria  
RSUD Ajibarang



31 suka

rsud.ajibarang.ceria Kegiatan Direktur RSUD Ajibarang "Koordinasi dan Transfer Knowledge" RSUD Ajibarang Bersama Puskesmas Cilongok 2 🎉

4 Agustus



rsud.ajibarang.ceria  
RSUD Ajibarang



**PENGobatan GRATIS**

KERJASAMA RSUD AJIBARANG  
DENGAN TAKMIR MASJID  
MANBA'UL ULUM

MASJID MANBA'UL ULUM

Rois Syuriah PCNU Kab Banyumas:  
KH. Drs. Mughni Labib, M.Si



0813 9048 2929  
<http://rsudajibarang.banyumaskab.go.id/>  
RSUD Ajibarang @rsudajibarang.ceria  
RSUD Ajibarang



Disukai oleh budiana\_marini dan 65 lainnya

rsud.ajibarang.ceria Pengobatan Gratis "Kerjasama RSUD Ajibarang dengan Takmir Masjid Manba'ul Ulum"

1 Agustus





rsud.ajibarang.ceria  
RSUD Ajibarang

**CAPACITY BUILDING**  
BERSAMA SEKDA KABUPATEN BANYUMAS  
*Ir. Wahyu Budi Saptono, M.Si.*

0813 9048 3329  
http://rsudajibarang.banyumas.go.id/  
rsud.ajibarang @rsud.ajibarang.ceria  
rsud.ajibarang @rsud.ajibarang

Disukai oleh **hennysoetikno** dan **70 lainnya**  
rsud.ajibarang.ceria Capacity Building (Bersama SEKDA Kabupaten Banyumas) Ir. Wahyu Budi Saptono, M.Si di RSUD Ajibarang 🎉  
Lihat 1 komentar  
14 Juli

rsud.ajibarang.ceria  
RSUD Ajibarang

**SOSIALISASI ANJUNGAN MANDIRI**  
-Di RSUD Ajibarang  
29 JUNI 2022

0813 9048 3329  
http://rsudajibarang.banyumas.go.id/  
rsud.ajibarang @rsud.ajibarang.ceria  
rsud.ajibarang @rsud.ajibarang

Disukai oleh **hennysoetikno** dan **107 lainnya**  
rsud.ajibarang.ceria Sosialisasi Anjungan Mandiri di RSUD Ajibarang 🎉  
29 Juni 2022  
Lihat semua 2 komentar  
29 Juni

rsud.ajibarang.ceria  
RSUD Ajibarang

Mulai 25 Juni 2022  
**PENDAFTARAN ONLINE BISA LANGSUNG CETAK SEP DI ANJUNGAN CERIA RSUD AJIBARANG**

**GA PERLU ANTRI! LANGSUNG KE POLI**

SELENGKAPNYA DAPAT DILIHAT DISINI

RSUD AJIBARANG

DOWNLOAD APLISINYA SEKARANG!

ANJUNGAN CERIA MANDIRI

0813 9048 3929  
http://rsudajibarang.banyuwangi.go.id/  
rsud.ajibarang @rsud.ajibarang.ceria  
rsud.ajibarang @rsud.ajibarang

Disukai oleh budiana\_marini dan 55 lainnya

rsud.ajibarang.ceria PENDAFTARAN ONLINE BISA LANGSUNG CETAK SEP DI ANJUNGAN CERIA RSUD AJIBARANG GA PERLU ANTRI ! LANGSUNG KE POLI

rsud.ajibarang.ceria  
RSUD Ajibarang

**IN HOUSE TRAINING**  
HAK PASIEN DAN KELUARGA, KOMUNIKASI DAN EDUKASI DI RSUD AJIBARANG

0813 9048 3929  
http://rsudajibarang.banyuwangi.go.id/  
rsud.ajibarang @rsud.ajibarang.ceria  
rsud.ajibarang

Disukai oleh coraega dan 71 lainnya

rsud.ajibarang.ceria In House Training "Hak Pasien dan Keluarga, Komunikasi dan Edukasi di RSUD ajibarang"

6 hari yang lalu




**rsud.ajibarang.ceria**  
 RSUD Ajibarang




# Kunjungan Jejaring PONEK

**Pelayanan Obstetri Neonatal  
 Emergensi Komprehensif  
 RSUD Ajibarang**



 Puskesmas 1  
 Pekuncen


 0813 9048 3328  
<http://rsudajibarang.banyuwangi.go.id/>  
 RSUD Ajibarang @rsudajibarang.ceria  
 RSUD Ajibarang @rsudajibarang



---







Disukai oleh  hennysoetikno dan **39** lainnya

**rsud.ajibarang.ceria** Kunjungan Jejaring dan Diskusi pelayanan PONEK RSUD Ajibarang dengan Puskesmas Pekuncen 1 🍷

14 April