



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH AJIBARANG**

Jl. Raya Pancasan – Ajibarang Kode Pos 53163  
Telp. (0281) 6570004 Fax. (0281) 6570005  
E-mail : rsudajibarang@banyumaskab.go.id

Ajibarang, 16 Juli 2019

Nomor : 445.1/18/VII/2019  
Lampiran : -  
Perihal : UNDANGAN

Kepada Yth,

di -

**RSUD AJIBARANG**

Mengharap dengan hormat kehadiran bapak/ibu/sdr/i pada pertemuan yang akan kami selenggarakan dengan ketentuan sebagai berikut :

Hari / Tanggal : Kamis / 18 Juli 2019  
Waktu : Pukul 10.00 WIB s/d selesai  
Tempat : Ruang Pertemuan RSUD Ajibarang  
Acara : Rapat Sosialisasi Unit Penanganan Gratifikasi  
Keterangan : Diharapkan untuk hadir tepat waktu

Demikian untuk menjadi periksa dan atas kehadiran Saudara kami sampaikan terimakasih.

**DIREKTUR RSUD AJIBARANG  
KABUPATEN BANYUMAS**



dr Widyana Grehastuti, SpOG, MSi.Med  
NIP. 19721125 200312 2007

Tembusan :  
l. Arsip.

## NOTULEN RAPAT

**HARI / TANGGAL** : Kamis/18 Juli 2019  
**WAKTU RAPAT** : Pukul 10.00 - 11.00 WIB  
**TEMPAT RAPAT** : Ruang Pertemuan RSUD Ajibarang  
**AGENDA RAPAT** : Rapat Sosialisasi Unit Penanganan Gratifikasi  
**PIMPINAN RAPAT** : dr. Widyana Grehastuti, SpOG, Msi. Med  
**PESERTA RAPAT** : Manajemen, Kepala Ruang dan Koordinator Unit-unit Di RSUD  
 Ajibarang

NO	MATERI	RISALAH	DEAD LINE	PJ	EVALUASI DAN TINDAKLANJUT
1.	<b>Pembukaan</b>	Acara dibuka oleh Direktur RSUD Ajibarang dengan mengucapkan Basmallah bersama-sama.			
2.	<b>Sambutan Direktur RSUD Ajibarang</b>	<p>Ucapan terima kasih kepada seluruh karyawan yang telah melaksanakan tugas pelayanan dengan baik.</p> <p>Agenda hari ini adalah refresh soaialisasi Tim Unit Penanganan Gratifikasi (UPG)</p> <p>Tim yang diketuai oleh dr Baiq Arnani sudah menjalankan kegiatannya sejak tahun 2018 dan kegiatan ini penting untuk diketahui oleh seluruh karyawan RSUD Ajibarang</p>		Direktur RSUD Ajibarang	
3.	<b>Sosialisasi TIM UPG</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gratifikasi adalah pemberian uang, barang, rabat (discount), komisi, pinjaman tanpa bunga, tiket perjalanan, fasilitas penginapan, perjalanan wisata, pengobatan cuma-cuma, dan fasilitas lainnya baik yang diterima di dalam negeri maupun di luar negeri dan yang dilakukan dengan menggunakan sarana elektronik atau tanpa sarana elektronik yang berhubungan dengan jabatan atau kewenangan</li> <li>- Gratifikasi dibedakan menjadi gratifikasi yang dianggap suap dan non suap</li> </ul>		Dr Baiq Arnani Vandari	

- |  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Tim UPG saat ini diketuai oleh dr Baiq Arnani, sekretaris Dewi Widyasmara, dan anggota Ayu Wandani</li><li>- Tim UPG bertugas untuk melaksanakan analisa, pelaporan, monitoring dan evaluasi terhadap laporan gratifikasi</li><li>- Seluruh karyawan yang menerima pemberian dari pihak lain wajib melaporkan kepada Tim UPG (mb Diaz Diklat), selanjutnya Tim akan melakukan pencatatan dan pelaporan</li><li>- Selanjutnya kepada para Karu dan Koordinator diharapkan untuk mensosialisasikan tentang kegiatan penanganan Gratifikasi</li></ul> |  |  |  |
|--|--|--|--|

Notulis,

  
(Dewi Widyasmara, S.Kep)