



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH AJIBARANG

Jl. Raya Pancasan – Ajibarang Kode Pos 53163

Telp. (0281) 6570004 Fax (0281) 6570005

E-mail : rsudajibarang@banyumaskab.go.id

SURAT PERINTAH TUGAS

NOMOR : 800 / 776 / X / 2019

- Dasar :
1. Peraturan Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 14 Tahun 2018 Tentang APBD Kabupaten Banyumas Tahun Anggaran 2019; (Lembaran Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 14, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banyumas Nomor 14) tanggal 31 Desember 2018.
 2. Peraturan Bupati Banyumas Nomor 78 Tahun 2018 Tentang Penjabaran APBD Kabupaten Banyumas Tahun 2019 (Berita Daerah Tahun 2018 Nomor 79).
 3. Surat dari RSUP Dr. Kariadi Semarang, Perihal : Pelatihan Pemantauan Terapi Obat Bagi Apoteker di Rumah Sakit.

MENUGASKAN :

Kepada : Nama : **PRIMA HAPSARI, S.Si, Apt**
Pangkat/Gol : Penata Tk.I, III/d
NIP : 19840513 200903 2 011
Jabatan : Apoteker Muda

- Untuk :
1. Melaksanakan perjalanan dinas ke Gedung Diklit RSUP Dr. Kariadi, Semarang dalam rangka Mengikuti Pelatihan Pemantauan Terapi Obat Bagi Apoteker di Rumah Sakit Gelombang II, pada hari Senin - Jumat, tanggal 06 – 11 Oktober 2019.
 2. Segala biaya yang timbul dibebankan pada kegiatan Peningkatan Sumber Daya Aparatur dan Mutu dengan kode rekening 5.2.2.12.02.
 3. Melaporkan hasil pelaksanaan tugas tersebut kepada Direktur RSUD Ajibarang Kabupaten Banyumas.

Demikian untuk dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Ditetapkan di : Ajibarang
pada tanggal : 02 Oktober 2019

Pt. DIREKTUR RSUD AJIBARANG
KABUPATEN BANYUMAS

dr. WIDYANA GREHASTUTI, Sp. OG., M. Si., Med

Pembina
NIP. 19721125 200312 2 007

WAKTU & TEMPAT

Tanggal:

7 - 11 Oktober 2019

Tempat:

Gedung Diklat RSUP Dr. Kariadi

KRITERIA PESERTA

1. Peserta adalah Apoteker
2. Pas foto berwarna 3x4 (background merah) sejumlah 2 lembar

BIAYA PELATIHAN

- Biaya pelatihan ada 2 pilihan:
- Biaya Pelatihan dengan penghapusan sebesar Rp. 3.750.000,- dengan fasilitas:
- Sarung pagi
 - Sertifikat pelatihan
 - KIT Peserta
 - Snack dan makan siang selama pelatihan
- Check in mulai tanggal 6 Oktober 2019 pukul 12.00 wib
Check out tanggal 11 Oktober 2019 setelah selesai pelatihan
- Biaya pelatihan tanpa penghapusan sebesar Rp. 3.500.000,- dengan fasilitas
- Sertifikat pelatihan
 - KIT Peserta
 - Snack dan makan siang selama pelatihan

PEMBAYARAN

Pembayaran dapat transfer melalui:

RPL 134 RSUP DR. KARIADI

BANK MANDIRI CABANG SEMARANG

RS KARIADI

No. REK : 135-00-9401923-7

Bukti transfer mohon di email ke
dokterah@yohas.co.id

Carumutan nama & jurusan untuk

Pelatihan Penunantuan Terapi Obat

Pembayaran paling lambat tanggal 20 September 2019

*Mohon konfirmasi bila akan melakukan pembayaran

SEKRETARIAT

Bagian Diklat RSUP Dr. Kariadi

Jl. Dr. Soetomo No. 15

Semarang

Telp. 024 - 841 3476

Fax 1031 7831

Fax 024 841 0501

PELAYANAN

Ran. Terapi - Farmasi

Tam. 05 03 - 15 08 WIB

Contact Person :

Astri

085 6541 677 677

BAGI APOTEKER DI RUMAH SAKIT

GELONBANG2

7 - 11 Oktober 2019

RSUP Dr. Kariadi Semarang

UJIAN BELAKANG

Pada tahun 2015 yang merupakan terapi obat konvensional yang menyebabkan masalah adalah obat konvensional tersebut dan penggunaan obat serta aspek lainnya yang sangat penting dalam meningkatkan kualitas pelayanan terdapat obat yang tersebut disebabkan adanya perubahan PTO (Perubahan Terapi Obat) dalam praktek profesi untuk mengoptimalkan efek terapi dan meminimalkan efek yang tidak diharapkan.

Pemilihan terapi obat (PTO) adalah suatu proses yang mencakup kegiatan untuk menentukan terapi obat yang aman, efektif dan rasional bagi pasien. Kegiatan tersebut melibatkan pengetahuan, pengalaman, keahlian, cara pemberian obat, riwayat terapi obat yang telah dijumpai (history), serta rekomendasi dari ahli terapi PTO merupakan bagian dari tugas pokok dan fungsi pelayanan farmasi RS dalam Persepsi No 72 tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Farmasi di Rumah Sakit Untuk mendukung program tersebut maka perlu dilaksanakan pelatihan PTO untuk Apoteker khususnya farmasi klinik di rumah sakit.

TUJUAN

Tujuan Umum

Setelah mengikuti pelatihan ini, peserta diharapkan dapat melaksanakan pemantauan terapi obat (PTO)

Tujuan Khusus

- a) Menjelaskan penerapan terapi obat dengan metode SOAP menurut Standar Internasional rumah sakit
- b) Melakukan pemantauan PTO dan terapi obat
- c) Melakukan identifikasi obat-obat yang berpotensi menimbulkan masalah klinis
- d) Melakukan identifikasi masalah klinis

STRUKTUR PROGRAM

MATERI DASAR

1. Kebijakan PTO (asal) dengan strategi pendekatan farmasi klinik

MATERI INTI

1. Menjadikan SOP untuk PTO
2. Identifikasi Dries (Drug Related Problems)
3. Interaksi farmakodinamik/farmakokinetik untuk farmasi klinik
4. Patofisiologi, mekanisme yang dan efek samping obat
5. Durabilitas pilihan pefaktori
6. Karakteristik pasien geriatri
7. Patofisiologi penyakit degenerasi
8. Pemantauan terapan obat pada pefaktori
9. Pemantauan terapan obat pada geriatric
10. Pemantauan terapan obat pada pasien bemblerapi
11. Komunikasi efektif dalam memberikan rekomendasi terapi

MATERI PENUNJANG

1. BIC
2. Rencana Tindakan Lanjut
3. Antikolinergik

Dilengkapi dengan PRAKTEK PTO di bangsal

FASILITAS

1. Makalah
2. K1 Peserta
3. Sertifikat Pelatihan terapan pefaktori
4. Makanan, jasad

SERTIFIKASI

Setelah mengikuti pelatihan akan mendapatkan sertifikat pelatihan terapan pefaktori

NARASUMBER

Narasumber adalah Dokter dan Apoteker di RS/RS Dr. Karliyah

JUMLAH PESERTA

Peserta sebanyak adalah Apoteker dengan jumlah peserta 30 (tiga puluh) orang



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH AJIBARANG

Jl. Raya Pancasila - Ajibarang Kode Pos 53163
Telp. (0281) 6570004 Fax (0281) 6570005
E-mail : rsudajibarang@banyumaskab.go.id

LAPORAN PELAKSANAAN PERJALANAN DINAS

Kepada Yth. Direktur RSUD Ajibarang
Kabupaten Banyumas
DI Ajibarang

Bersama ini dengan hormat kami sampaikan Laporan Pelaksanaan Perjalanan Dinas sebagai berikut :


A. Dasar Pelaksanaan *) SURAT PERINTAH TUGAS
NO. 800 / 776 / X / 2019

B. Tempat Tujuan **) BAG. DIKLIT RSUP DR KARIADI - SEMARANG

C. Waktu Pelaksanaan SENIN 5/8 JUM'AT, 07 - 11 OKTOBER 2019

D. Hasil Pelaksanaan (TERLAMPIR)

Ajibarang, 12 OKTOBER 2019
Pelaksana Perjalanan Dinas


PRIMA HAPSARI, Apt
NIP. 19840913 200903 2 011

Catatan :

- * : Diuraikan Nomor dan Tanggal Surat Tugas dan Surat Perjalanan Dinas
- ** : Diuraikan instansi dan kota yang menjadi Tempat Tujuan Perjalanan Dinas



KEMENTERIAN
KESEHATAN
REPUBLIK
INDONESIA

KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PELAYANAN KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM PUSAT DOKTER KARIADI SEMARANG



RSUP Dr. KARIADI
Sehat Itu Mudah

SERTIFIKAT

94/PTO II/DIKLAT/IX/2019-20

Diberikan kepada

Prima Hapsari, S.Si, Apt

Atas Partisipasinya Sebagai

PESERTA

Pelatihan Pemantauan Terapi Obat (PTO) bagi Apoteker di Rumah Sakit

RSUP Dr KARIADI SEMARANG

Tanggal 7 - 11 Oktober 2019

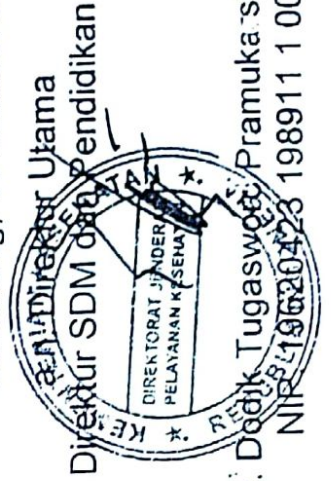
Jumlah Jam Pelatihan : 43 JPL

No. SKP IAI : Kep.017/PD-IAI/Jawa Tengah/IX/2019

Jumlah Satuan Kredit Profesi : 17 SKP



Semarang, 11 Oktober 2019



Dr. dr. Dodik Tugaswoyo, Pramuka so, Sp.S (K)
NIP.19620423 198911 1 001

SERTIFIKAT

94/PTO II/DIKLAT/IX/2019-20

Diberikan kepada

Prima Hapsari, S.Si, Apt

Atas Partisipasinya Sebagai

PESERTA

Pelatihan Pemantauan Terapi Obat (PTO) bagi Apoteker di Rumah Sakit

RSUP Dr KARIADI SEMARANG

Tanggal 7 - 11 Oktober 2019

Jumlah Jam Pelatihan : 43 JPL

No. SKP IAI : Kep.017/PD-IAI/Jawa Tengah/IX/2019

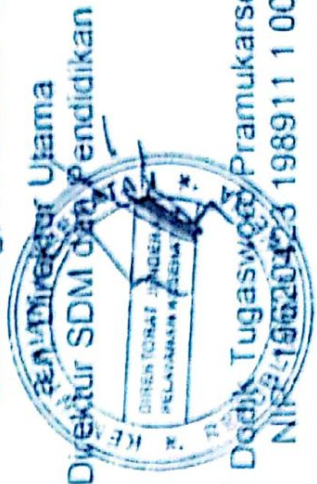
Jumlah Satuan Kredit Profesi : 17 SKP



MENGESAHKAN



Semarang, 11 Oktober 2019



Dr. dr. Dedyk Tugaswood Pramukarso, Sp.S (K)
NIP. 19650330199102001

FORMULIR EVALUASI PELATIHAN

(diisi oleh kepala ruangan/ kepala Instalasi/ kepala seksi)

Dibawah ini terdapat pertanyaan yang berkenaan dengan bawahan saudara setelah mengikuti pelatihan .

1. Sebutkan nama personil yang mengikuti pelatihan : Prima Hapsari, S.Si.,Apt.
2. Pelatihan yang diikuti : Pelatihan Pemnatauan Terapi Obat bagi Apoteker di Rumah Sakit
3. Waktu pelaksanaan pelatihan : 06 – 11Oktober 2019
4. Apakah sudah dilaksanakan Sosialisasi hasil pelatihan ? Sudah
5. Bila jawabannya belum, sebutkan alasannya
6. Bila sudah, sebutkan Tanggal dan hari pelaksanaan sosialisasi : 22 Oktober 2019
7. Siapa saja yang mengikuti sosialisasi pelatihan ?, (sebutkan dalam form lampiran)
8. Dibawah ini terdapat pertanyaan yang berkenaan dengan perilaku kerja bawahan saudara

No	Daftar Pertanyaan	Jawaban		
		Sangat Meningkatkan	Cukup Meningkatkan	Kurang Meningkatkan
1	Kreativitas peserta dalam pelaksanaan tugas sehari – hari di lingkungan kerja	√		
2	Disiplin peserta di lingkungan kerja	√		
3	Cara mengekspresikan dirinya dalam lingkungan kerja		√	
4	Tanggung jawab peserta dalam pelaksanaan tugas dari pimpinan	√		
5	Kontribusi peserta dalam penyelesaian tugas bersama	√		
6	Peningkatan ketrampilan peserta terkait bidang diklat yang baru saja diikuti	√		

Catatan oleh Atasan :

.....

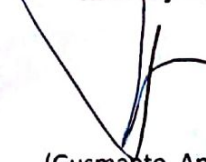
9. Menurut anda, bagaimana kontribusi peserta terhadap kinerja di unit anda ?

- a. Kurang bermanfaat
- b. Cukup bermanfaat
- c. Sangat bermanfaat

10. Berikan penjelasan dan data yang valid atas jawaban anda diatas

Peran komandan farmasi dituntut untuk mengkoordinasi dan merencanakan kegiatan farmasi di RS. dan merencanakan role model untuk apoteker yang lain dalam meningkatkan layanan di RS.

Kepala Instalasi Farmasi
RSUD Ajibarang



(Gusmanto, Apt.,MBA)
NIP. 19820620 200903 1 006

Lampiran Peserta Sosialisasi

No	Nama	No	Nama
1	Gusmanto, Apt.,MBA.		
2	Bandiyah, S.F.,Apt.		
3	Aditya Rendra, S.Farm.,Apt.		
4	Swisti Nilamsari, S.farm.,Apt.,		
5	Ina nurafidah, A.Md.		
6	Sri Ningsih, A.Md.		
7	Sugeng Riyadi.,A.Md.		