

**RENCANA AKSI POKJA MANAJEMEN PERUBAHAN TAHUN 2020**

NO	UNSUR PENILAIAN PMPRB	KEGIATAN	RINCIAN KEGIATAN	JENIS DOKUMEN/BUKTI DUKUNG	JAN	PEB	MARE	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUS	SEPT	OKT	NOP	DES	PENANGGUNG JAWAB	
<b>1</b>	<b>Proses bisnis dan prosedur operasional tetap (SOP) kegiatan utama (1,5)</b>																	
	a	Telah memiliki peta proses bisnis yang sesuai dengan tugas dan fungsi	Pembuatan peta proses bisnis rumah sakit tahun 2020	Rapat Penetapan peta proses bisnis rumah sakit tahun 2020	Peta proses bisnis tahun 2019	1												Kabag Administrasi dan Keuangan
	b	peta proses bisnis sudah dijabarkan kedalam prosedur	Penyusunan SOP yang disesuaikan dengan peta proses	Penyusunan SOP sesuai dengan peta proses bisnis RS	SOP yang sesuai dengan peta proses bisnis		1											Koordinator Unit
	c	Prosedur operasional tetap (SOP) telah diterapkan	Sosialisasi SOP	Sosialisasi SOP	SOP yang sesuai dengan peta proses bisnis		1	1	1									Koordinator Unit
	d	peta proses bisnis dan prosedur operasional telah dievaluasi dan disesuaikan dengan perkembangan tuntutan efisiensi, dan efektifitas birokrasi	Melakukan monitoring dan evaluasi peta proses bisnis RS dan SOP tiap semester	Rapat pembahasan permasalahan dalam pelaksanaan peta proses bisnis dan melakukan analisis pemecahan masalah	Notulen dan daftar hadir rapat pembahasan peta proses bisnis	1					1							Koordinator Unit
	e	telah memiliki peta proses bisnis yang sesuai dengan tugas dan fungsi dan selaras dengan kinerja organisasi secara berjenjang	Melakukan pemantauan keselarasan peta proses bisnis dengan kinerja organisasi	Secara berjenjang melakukan pemantauan keselarasan peta proses bisnis dengan kinerja organisasi	Laporan pemantauan keselarasan peta proses bisnis dengan kinerja organisasi											1		Kabag Administrasi dan Keuangan

<b>2 E- Government</b>																	
	a	Sudah memiliki rencana pengembangan e-government dilingkungan instansi	Pembahasan rencana pengembangan e-gornment di lingkungan instansi	Rapat koordinasi tim IT RS, Inspektorat, BKD dan Dinas KOMINFO Kab. Banyumas tentang rencana	Aplikasi SIM RS						1						Kepala Instalasi Teknologi RS
	b	Sudah dilakukan pengembangan e-government dilingkungan internal dalam rangka mendukung proses birokrasi	Sosialisasi SIM RS	Sosialisasi SIM RS dalam rapat koordinasi rumah sakit	Notulen dan daftar hadir rapat koordinasi RS						1	1					Kepala Instalasi Teknologi RS
<b>3 Keterbukaan Informasi Publik</b>																	
	a	Adanya kebijakan pimpinan tentang keterbukaan informasi publik (identifikasi informasi yang dapat diketahui oleh publik dan mekanisme penyampaian	Pembentukan kebijakan tentang keterbukaan informasi publik	Rapat koordinasi tim IT RS dan KOMINFO Kab. Banyumas tentang rencana pengembangan e-government	Perbup PPID dan Perdir						1						PERBUP PPID : BUPATI BANYUMAS Perdir PPID : Direktur RSUD Ajibarang
	b	Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kebijakan keterbukaan informasi publik	Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kebijakan keterbukaan informasi publik	Rapat pembahasan permasalahan dalam pelaksanaan kebijakan keterbukaan informasi publik dalam 1 tahun dan	Notulen dan daftar hadir rapat pembahasan kebijakan keterbukaan informasi publik dalam 1 tahun												1 Kabag Administrasi dan Keuangan

<b>4 Kualitas Pengelolaan Arsip</b>																
	Hasil pengawasan kearsipan	Pembentukan tim penilai arsip	Rapat pembentukan tim penilai arsip	Notulen dan daftar hadir rapat pembentukan tim penilai arsip, SK tim Penilai Arsip									1			Direktur RS