



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH AJIBARANG

Jl. Raya pancasan – Ajibarang kode pos 53163

Telp. (0281)6570004 Fax (0281)6570005

E-mail : rsudajibarang@banyumaskab.go.id

Ajibarang, 19 Januari 2019

Nomor : 005/215/1/2019
Lampiran : -
Perihal : UNDANGAN

Kepada :
Yth.
di-

RSUD AJIBARANG

Dengan ini mengharap kehadiran Bapak/ Ibu pada pertemuan yang akan diselenggarakan dengan ketentuan sebagai berikut :

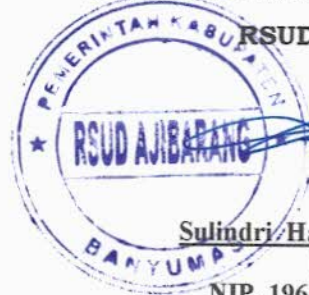
Hari/ Tanggal : Senin, 21 Januari 2019
Waktu : 10.00 WIB – selesai
Tempat : Ruang Rapat RSUD Ajibarang
Acara : Pembahasan Peta Proses Bisnis RSUD Ajibarang 2019

Demikian atas kehadiran Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih

An. DIREKTUR RSUD AJIBARANG

KABAG ADMINISTRASI DAN KEUANGAN

RSUD AJIBARANG



Sulindri/Handayani, . SH,M.Si
Pembina

NIP. 19640816 199003 2 004

Tembusan

1. Direktur (sebagai laporan)
2. Arsip



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH AJIBARANG

Jl. Pancasan Ajibarang – Ajibarang Kode Pos 53163
Telp. (0281) 6570004 Fax (0281)6570005
E-mail : rsudajibarang@banyumaskab.go.id

NOTULEN

HARI TANGGAL : Senin, 21 Januari 2019
WAKTU : Pkl. 10.00 WIB - Selesai
TEMPAT : Ruang Rapat RSUD Ajibarang
ACARA : Pembahasan Peta Proses Bisnis RSUD Ajibarang 2019

NO.	MATERI	RISALAH	DEAD LINE	PENANGGUNG JAWAB	EVALUASI DAN TINDAKLANJUT
	Peta proses bisnis RSUD Ajibarang 2018	permasalahan dalam pelayanan di RSUD Ajibarang : A. PELAYANAN RAWAT JALAN 1) Permasalahan/ Hambatan a) Pendaftaran online sering error sehingga jarang digunakan dan tidak optimal b) Pemeriksaan/ Tindakan, Konsultasi : Keterlambatan dokumen RM dikarenakan salah satunya dokumen RM tidak ditemukan c) Layanan Farmasi/ Obat : penerimaan resep, layanan obat, edukasi obat pasien belum optimal 2) Solusi/ Upaya Pemecahan Masalah a) Perbaiki segera untuk pendaftaran online agar berjalan secara optimal b) Pemeriksaan/ Tindakan, Konsultasi : penyediaan SIM RS versi 2 sehingga tidak ada lagi keterlambatan dokumen RM c) Layanan Farmasi/ Obat : dipisahkan layanan Farmasi Rawat Jalan, Instalasi Gawat Darurat dan Rawat Inap, layanan obat terintegrasi dengan SIM RS, Edukasi/ konsultasi cara pemberian Obat B. PELAYANAN IGD 1) Permasalahan/ Hambatan a) Kedatangan Pasien: info pelayanan masih kurang b) Layanan Triage: anamnesa, pemeriksaan fisik cepat dan akurat, kesiapan status RM, pemilahan pasien true emergency dengan false emergency c) Layanan Tindakan, Konsultasi:	Desember 2019	Kepala Instalasi Rawat Jalan	

		<p>Kesiapan Status RM, layanan pemeriksaan/ konsultasi, Layanan penunjang, Tindakan cepat dan tepat</p> <p>d) Layanan Distribusi Pasien: Informasi pasien Pulang, Unit Perawatan Sehari, Pasien Rawat Inap, ketersediaan tenaga pengirim pasien, kelengkapan dokumen RM dan administrasi</p> <p>e) Layanan Tindaklanjuti: informasi Dokter Penanggung Jawab Pasien</p> <p>f) Layanan rujukan masuk dan keluar: tersedianya RS rujukan, tersedianya fasilitas transportasi, keterbatasan kemampuan RS</p> <p>2) Solusi/ Upaya Pemecahan Masalah</p> <p>a) Kedatangan Pasien: disiapkan layanan registrasi Loker khusus IGD</p> <p>b) Layanan Triage: tersedia RM yang memfasilitasi hasil anamnesis, hasil pemeriksaan fisik dan penetalaksanaan tindakan yang terintegrasi, tersedianya poliklinik diluar jam kerja untuk melayani pasien false emergency di IGD</p> <p>c) Layanan Tindakan, Konsultasi: disiapkan layanan Rekam Medis, Layanan pemeriksaan/ Konsultasi dan Penunjang yang terintegrasi dalam RM.</p> <p>d) Layanan Distribusi Pasien: Edukasi yang jelas dan akurat segala informasi melalui persetujuan/ informed concern pasien/ keluarga baik pasien pulang, tindakan maupun rawat inap</p> <p>e) Layanan TindakLanjut: informasi dan edukasi pada pasien tentang dokter penanggungjawab pasien dalam menerima layanan baik selama di IGD dan selama Rawat Inap atau Tindakan, penjelasan ketersediaan tempat tidur sebelum pasien dinyatakan rawat inap.</p> <p>f) Layanan rujukan: sosialisasi kepada puskesmas, klinik pratama atau faskes tingkat pertama di sekitar area RS terkait kemampuan pelayanan RS dilihat dari ketenagaan dan sumber daya penunjang lainnya, adanya mou dengan penyedia ambulan diluar RS untuk melayani rujukan pasien luar kota</p>	<p>Desember 2019</p>	<p>Kepala Instalasi IGD</p>	
--	--	---	--------------------------	---------------------------------	--

C. PELAYANAN RAWAT INAP

1) Permasalahan/ Hambatan

- a) Kedatangan Pasien : info pelayanan rawat inap masih kurang, fasilitas kamar pasien, administrasi/ registrasi rawat inap
- b) Layanan assessment pasien : anamnesa, pemeriksaan fisik, assessment perawatan, medis dan gizi dalam rekam medis belum lengkap
- c) Layanan asuhan dari profesi: Kesiapan Status RM, layanan profesi pemberi asuhan mulai dari medis, perawatan, gizi dan farmasi belum optimal
- d) Layanan persiapan pasien Pulang: kelengkapan tentang resume medis dan tindak lanjut setelah pasien keluar/ pulang dari rumah sakit

Desember
2019

Kepala
Instalasi Rawat
Inap

2) Solusi/ Upaya Pemecahan Masalah

- a) Kedatangan Pasien: disiapkan informasi tentang rawat inap, kelas dan fasilitas rawat inap, tarif rawat inap dan tindakan melalui pusat informasi dan media. Disiapkan informasi tentang ketersediaan tempat tidur (proses aplikasi SIRANAP/ system informasi rawat inap bekerjasama dengan BPJS dan Kemenkes)
- b) Layanan Assesment Pasien: tersedia layanan ERM yang memfasilitasi hasil anamnesis, hasil pemeriksaan fisik dan penetalaksanaan tindakan yang terintegrasi dari semua profesi yang melakukan pengkajian
- c) Layanan Asuhan dari profesi: disiapkan layanan aplikasi Rekam Medis Elektronik, Layanan pemeriksaan/ Konsultasi dan Penunjang yang terintegrasi dalam ERM dari semua profesi pemberi asuhan baik medis, keperawatan, gizi dan pelayanan Farmasi.
- d) Layanan Persiapan Pasien Pulang: informasi dan edukasi pada pasien tentang layanan setelah pulang sesuai resume medis, informasi persyaratan administrasi pulang, edukasi farmasi/ gizi waktu pulang

Desember
2019

D. PELAYANAN LABORATORIUM

1) Permasalahan/ Hambatan

- a) Layanan Administrasi : system layanan rawat inap dan rawat jalan masih belum optimal masih melalui pengantar manual
- b) Layanan pengambilan Sampling: layanan tindakan sampling dan labeling rawat inap dan rawat jalan belum optimal
- c) Layanan Pengolahan Sampling: pemeriksaan dan analisa sampling belum terintegrasi dengan rawat inap dan rawat jalan dalam SIMRS/ RM.
- d) Layanan hasil: validasi hasil dan distribusi hasil masih manual

2) Solusi/ Upaya Pemecahan Masalah

- a) Layanan Administrasi : layanan administrasi melalui SIMRS yang terintegrasi dengan RM
- b) Layanan Pengambilan Sampling: layanan permintaan sudah melalui RM/ SIMRS, untuk pasien rawat inap ada petugas lab yang mengambil sampling di ruang rawat inap. Sedangkan pasien rawat jalan dilayani sesuai jadwal.
- c) Layanan pengolahan sampling: pemeriksaan dan analisa sampling sudah terintegrasi dengan rawat inap dan rawat jalan dalam SIMRS/ RM.
- d) Layanan Layanan hasil: validasi hasil dan distribusi hasil sudah terintegrasi dengan rawat inap dan rawat jalan dalam SIMRS/ RM.

Desember
2019

Kepala
Instalasi
Laboratorium

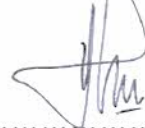
E. PELAYANAN RADIOLOGI

1) Permasalahan/ Hambatan

- a) Layanan Administrasi : system layanan rawat inap dan rawat jalan masih belum optimal masih melalui pengantar manual
- b) Layanan Pemeriksaan: layanan tindakan, imaging dan cetak rawat inap dan rawat jalan belum optimal masih jadi satu
- c) Layanan Analisa Hasil Pemeriksaan: pemerksaan (upload Foto dan ekspertise foto masih

		<p>manual)</p> <p>d) Layanan hasil: billing, labeling dan inserting masih manual ke masing masing pasien baik rawat inap maupun rawat jalan</p> <p>2) Solusi/ Upaya Pemecahan Masalah</p> <p>a) Layanan Administrasi : layanan administrasi melalui SIMRS yang terintegrasi dengan RM</p> <p>b) Layanan Pemeriksaan: layanan permintaan sudah melalui RM/ SIMRS, untuk pasien rawat inap dan pasien rawat jalan dilayani sesuai jadwal dan jenis layanan/ pemeriksaan dalam aplikasi SIMRS/ RM</p> <p>c) Layanan Analisa Hasil Pemeriksaan: pemerksaan upload foto dan ekpertise foto terintegrasi antara mesin dan RM</p> <p>d) Layanan Layanan hasil: labeling dan inserting serta distribusi hasil sudah terintegrasi dengan rawat inap dan rawat jalan dalam SIMRS/ RM namun juga disediakan hasil cetak manual.</p>	<p>Desember 2019</p>	<p>Kepala Instalasi Radiologi</p>	
--	--	--	--------------------------	---	--

NOTULIS



HARIS



**PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH AJIBARANG**

Jl. Raya pancasan – Ajibarang kode pos 53163

Telp. (0281)6570004 Fax (0281)6570005

E-mail : rsudajibarang@banyumaskab.go.id

Ajibarang, 22 Desember 2018

Nomor : 005/2245/XII/2018

Lampiran : -

Perihal : UNDANGAN

Kepada :

Yth.

di-

RSUD AJIBARANG

Dengan ini mengharap kehadiran Bapak/ Ibu pada pertemuan yang akan diselenggarakan dengan ketentuan sebagai berikut :

Hari/ Tanggal : Selasa, 25 Desember 2018

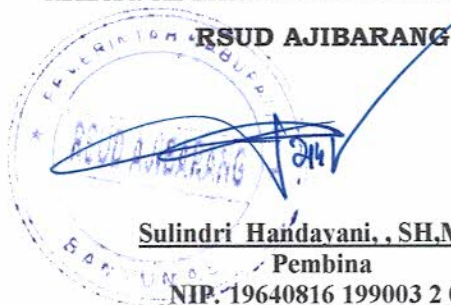
Waktu : 10.00 WIB – selesai

Tempat : Ruang Rapat RSUD Ajibarang

Acara : Pembahasan Perencanaan Peta Proses Bisnis
RSUD Ajibarang 2019

Demikian atas kehadiran Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih

**An. DIREKTUR RSUD AJIBARANG
KABAG ADMINISTRASI DAN KEUANGAN**



Sulindri Handayani, SH, M.Si

Pembina

NIP. 19640816 199003 2 004

Tembusan

1. Direktur (sebagai laporan)
2. Arsip



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH AJIBARANG

Jl. Pancasan Ajibarang – Ajibarang Kode Pos 53163

Telp. (0281) 6570004 Fax (0281)6570005

E-mail : rsudajibarang@banyumaskab.go.id

NOTULEN


HARI TANGGAL : Selasa, 25 Desember 2018
WAKTU : Pkl.10.00 - selesai
TEMPAT : Ruang Rapat RSUD Ajibarang
ACARA : Pembahasan Perencanaan Peta Proses Bisnis RSUD Ajibarang 2019

NO.	MATERI	RISALAH	DEAD LINE	PENANGGUNG JAWAB	EVALUASI DAN TINDAKLANJUT
	Perancangan peta proses bisnis RSUD Ajibarang 2019	<p>Proses Bisnis Utama pada RSUD Ajibarang :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Layanan Pasien Datang :<ol style="list-style-type: none">a. Pendaftaran/registrasib. Informasi pelayanan RSc. Penjamin dan umum2. Rawat Jalan<ol style="list-style-type: none">a. Registrasi / administrasi<ul style="list-style-type: none">- Informasi pelayanan RJ- Skrining pasien- Antrian layanan- Persyaratan pasien umum dan penjaminb. Layanan Konsultasi dan tindakan<ul style="list-style-type: none">- Penyiapan status pasien- Layanan konsultasi dan tindakan- Penulisan resep obat/pemeriksaan penunjangc. Layanan Farmasi<ul style="list-style-type: none">- Penerimaan resep obat- Pemeriksaan obat- Pemberian obat kepada pasiend. Layanan penunjang<ul style="list-style-type: none">- Pengantar penunjang- Pemeriksaan lab- Pemeriksaan radiologi3. Layanan rawat inap<ol style="list-style-type: none">a. Layanan pasien datang<ul style="list-style-type: none">- Informasi layanan rawat inap- Registrasi/administrasi- Verifikasi pasien dalam SIMRS- Mengelola discharge planning rawat inapb. Layanan assessmen<ul style="list-style-type: none">- Anamnesa pasien secara komprehensif- Pemeriksaan fisik- Assesmen dari masing-masing profesi pemberi asuhan- Melakukan orientasi layanan rawat	Januari 2019	Kepala Instalasi Rawat jalan	
			Januari 2019	Kepala Instalasi Rawat Inap	

	<p>inap kepada pasien</p> <p>c. Layanan asuhan profesi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kesiapan status RM (RM dan SIMRS) - Kolaborasi dalam pelayanan asuhan pasien termasuk konsultasi pelayanan - Layanan pemeriksaan penunjang - Layanan tindakan : OK,ICU, dll <p>d. Layanan pasien pulang</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kelengkapan resume - Edukasi medis, perawatan, gizi, farmasi,dll - Administrasi 			
	<p>4. IGD</p> <p>a. Layanan pasien datang</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informasi tentang pelayanan - Registrasi/administrasi <p>b. Layanan triase</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan anamnesis - Pemisahan status pasien - Pemeriksaan fisik singkat <p>c. Layanan konsultasi dan tindakan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anamnesis lengkap - Pemeriksaan fisik menyeluruh - Layanan penunjang - Tindakan <p>d. Layanan tindak lanjut status pasien</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oleh dokter IGD - Oleh DPJP <p>e. Layanan distribusi pasien</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pasien pulang - Pasien ke UPS - Pasien ke kamar bedah - Pasien ke ruang rawat inap - 	<p>Januari 2019</p>	<p>Kepala Instalasi IGD</p>	
	<p>5. Laboratorium</p> <p>a. Layanan administrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Layanan registrasi rawat jalan dan rawat inap - Layanan identifikasi test - Input data test <p>b. Layanan pengambilan sampling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengambilan sampling - Pemberian label sampling <p>c. Layanan pengolahan sampling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proses analisa sampling - Distribusi sampling <p>d. Layanan hasil sampling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kesiapan status RM (RM dan SIMRS) - Kolaborasi dalam pelayanan asuhan pasien termasuk konsultasi pelayanan - Layanan pemeriksaan penunjang - Layanan tindakan :OK, ICU,dll 	<p>Januari 2019</p>	<p>Kepala Instalasi Laboratorium</p>	

	<p>e. Distribusi hasil</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distribusi ke pasien rawat inap - Distribusi ke pasien rawat jalan <p>6. Radiologi</p> <p>a. Layanan administrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Layanan registrasi - Checklist pemeriksaan - Input data pemeriksaan <p>b. Layanan pemeriksaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tindakan radiologi - Proses imaging - Proses cetak <p>c. Layanan Distribusi hasil pemeriksaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Billing - Labelling dan inserting - Distribusi hasil pemeriksaan <p>d. Analisa hasil pemeriksaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upload foto - Expertise foto - Penetapan hasil expertise foto 	<p>Januari 2019</p>	<p>Kepala Instalasi Radiologi</p>	
--	--	-------------------------	---	--

NOTULIS

 HARIS



**PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH AJIBARANG**

JL.Raya pancasan – Ajibarang kode pos 53163
Telp. (0281)6570004 Fax (0281)6570005
E-mail : rsudajibarang@banyumaskab.go.id

Ajibarang, 27 November 2018

Nomor : 005/2085/XI/2018
Lampiran : -
Perihal : UNDANGAN

Kepada :
Yth.
di-

RSUD AJIBARANG

Dengan ini mengharap kehadiran Bapak/ Ibu pada pertemuan yang akan diselenggarakan dengan ketentuan sebagai berikut :

Hari/ Tanggal : Kamis, 29 November 2018
Waktu : 10.00 WIB – selesai
Tempat : Ruang Rapat RSUD Ajibarang
Acara : Pembahasan Perencanaan Peta Proses Bisnis
RSUD Ajibarang 2019

Demikian atas kehadiran Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih

**An. DIREKTUR RSUD AJIBARANG
KABAG ADMINISTRASI DAN KEUANGAN
RSUD AJIBARANG**



**Sulindri Handayani, .SH.M.Si
Pembina
NIP. 19640816 199003 2 004**

Tembusan

1. Direktur (sebagai laporan)
2. Arsip



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH AJIBARANG

Jl. Pancasan Ajibarang – Ajibarang Kode Pos 53163

Telp. (0281) 6570004 Fax (0281)6570005

E-mail : rsudajibarang@banyumaskab.go.id

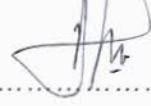
NOTULEN

HARI TANGGAL : Kamis, 29 November 2018
WAKTU : Pkl. 10.00 WIB – Selesai
TEMPAT : Ruang Rapat RSUD Ajibarang
ACARA : Pembahasan perencanaan Peta Proses Bisnis RSUD Ajibarang 2019

NO.	MATERI	RISALAH	DEAD LINE	PENANGGUNG JAWAB	EVALUASI DAN TINDAKLANJUT
	Perancangan peta proses bisnis RSUD Ajibarang 2019	<ol style="list-style-type: none">1. Pembuatan rancangan proses bisnis rumah sakit secara utuh pada RSUD Ajibarang, yaitu membuat peta strategis rumah sakit yang menggambarkan adanya relasi yang jelas antara :<ol style="list-style-type: none">a. Perspektif keuanganb. Perspektif pelangganc. Perspektif internal prosesd. Perspektif pertumbuhan2. Perspektif keuangan meliputi :<ol style="list-style-type: none">a. Terwujudnya pertumbuhan pendapatan RS pada RSUD Ajibarangb. Terwujudnya peningkatan CRR RSUD Ajibarangc. Terwujudnya Efisiensi Anggaran RSUD Ajibarang3. Perspektif pelanggan meliputi :<ol style="list-style-type: none">a. Terwujudnya loyalitas pasienb. Terwujudnya peningkatan kunjungan pasienc. Terwujudnya kepuasan pasiend. Terwujudnya Kemitraan (penjamin)4. Perspektif internal proses meliputi :<ol style="list-style-type: none">a. Pelayanan pasien datangb. Pelayanan rawat jalanc. Pelayanan tindakand. Pelayanan rawat inape. Pelayanan pasien datangDalam perspektif internal digambarkan:<ol style="list-style-type: none">a. Terwujudnya RS yang terakreditasib. Terwujudnya pelayanan unggulanc. Terwujudnya sistem jaringan rujukan yang efektifd. Terwujudnya sarana prasarana sesuai perkembangan teknologi5. Perspektif pertumbuhan meliputi :<ol style="list-style-type: none">a. Terwujudnya peningkatan kompetensi	Desember 2018	Kabag. Administrasi dan keuangan	
			Desember 2018	Kepala IPKP	
			Desember 2018	Kabid Pelayanan dan Keperawatan	

		SDM yang professional, integritas, dan beretika b. Terwujudnya penerapan tata kelola dan kebijakan RS c. Terwujudnya pengembangan dan optimalisasi SIM RS	Desember 2018	Kasubag Bina Program dan Mutu	
--	--	---	------------------	-------------------------------------	--

NOTULIS



.....
HARI S



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH AJIBARANG

Jl. Raya Paricasari - Ajibarang Kode Pos 53163
Telp. (0281) 6570004 Fax. (0281) 6570005
E-mail : rsudajibarang@banyumaskab.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : Senin
Tanggal : 21 Januari 2019
Waktu : Pkl. 10.00 WIB s/d Selesai
Tempat : Ruang Rapat RSUD AIS
Acara : Pembahasan Perencanaan Peta Proses Bisnis 2019

NO	NAMA	JABATAN	BAGIAN/BIDANG/ INSTALASI/UNIT	STATUS KEHADIRAN		TANDA TANGAN
				UNDANGAN	PESERTA	
1	dr. WIJAYANA G.				✓	1
2	dr. A. Hartanto				✓	2
3	Ardhana	Kab. Banyuwangi			✓	3
4	dr. Trijaya K	Kasi. Panunjang Medis			✓	4
5	ESTI SITI WATI	Kasi. Pelayanan Rawat Inap			✓	5
6	MASIH	Sie. Keperawatan				6
7	Rosana N.					7
8	Eko Satrio					8
9	Muhajir					9
10	Prasmanah	Polifarmasi	Paradisi			10
11	Sunawan	Rumah Sakit				11
12	Haris	Perawat	KEN. A			12
13	Funiah	Analisa	Lab		✓	13
14	Xulidar	perawat	ICU			14
15						15
16						16
17						17
18						18
19						19
20						20

Ajibarang, 21 Januari 2019

Mengetahui
A.n DIREKTUR RSUD AJIBARANG
Kebag. Administrasi dan Keuangan

SULINDRI HANDAYANI, SH.Msi
Pembina
NIP. 19640816 199003 2 004

PEMBAHASAN PERENCANAAN PETA PROSES BISNIS RSUD AJIBARANG

TAHUN 2019





PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH AJIBARANG

Jl. Raya Pancasan - Ajibarang Kode Pos 53163
Telp. (0281) 6570004 Fax. (0281) 6570005
E-mail : rsudajibarang@banyumaskab.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : Selasa
Tanggal : 25 Desember 2018
Waktu : Pkl. 10.00 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Rapat RSUD AJB
Acara : Pembahasan Perencanaan Peta proses Bisnis 2019

NO	NAMA	JABATAN	BAGIAN/BIDANG/ INSTALASI/UNIT	STATUS KEHADIRAN		TANDA TANGAN
				UNDANGAN	PESERTA	
1	dr. WIDYANA . G				✓	1
2	dr. A. Hermanto				✓	2
3	dr. Sugeng	Kasi Pelayanan			✓	3
4	dr. Pury A	Kasi Perencanaan Medis			✓	4
5	ESTI Suci WATI	Kasi Perencanaan RSUD		✓	✓	5
6	Rosana N.					6
7	Ardhana	Ksb. Biopark		✓	✓	7
8	Masum	Sie K				8
9	Eko Sri					9
10	Muhajir					10
11	Yusroni	Pasyur	Pandi			11
12	Burman	Pelajar				12
13	Haris	Perawat	Ken. A			13
14	Yunani	Analisis	Lip			14
15	YBWan	Perawat	ICU			15
16						16
17						17
18						18
19						19
20						20

Ajibarang, 25 Desember 2018

Mengetahui
A.n DIREKTUR RSUD AJIBARANG
Kebag. Administrasi dan Keuangan

SULINDRI HANDAYANI, SH.Msi
Pembina
NIP. 19640816 199003 2 004



PEMBAHASAN PERENCANAAN PETA PROSES BISNIS RSUD AJIBARANG

TAHUN 2018





PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH AJIBARANG

Jl. Raya Pancasan - Ajibarang Kode Pos 53163
Telp. (0281) 6570004 Fax. (0281) 6570005
E-mail : rsudajibarang@banyumaskab.go.id

DAFTAR HADIR

Hari : KAMIS
Tanggal : 29 NOVEMBER 2018
Waktu : Pkl. 10.00 - Selesai
Tempat : RUANG RAPAT RSUD AJE
Acara : PEMBAHASAN PERENCANAAN PETA PROSES BISNIS 2019

NO	NAMA	JABATAN	BAGIAN/BIDANG/ INSTALASI/UNIT	STATUS KEHADIRAN		TANDA TANGAN
				UNDANGAN	PESERTA	
1	dr. WIDYANA. G.				✓	1
2	dr. A. Hartanto				✓	2
3	dr. Sugeng	Kasi Pelayanan			✓	3
4	dr. Triyanti A	Kasi Penunjang medis			✓	4
5	ESTI SYARI WITA	Kasi Perencanaan KOR		✓	✓	5
6	Andhara	Kb. Bayan			✓	6
7	RANSIUS	Sie. Is				7
8	Eko Sris					8
9	Rosana W.					9
10	Muhajir					10
11	Juwana	Raja M	Fansi			11
12	Gunan	Raja E				12
13	Hans	Perawat	Kan. A			13
14	Tunianthi	Analisa	lab			14
15	Yowar	Perawat	icu			15
16						16
17						17
18						18
19						19
20						20

Ajibarang, 29 November 2018

Mengetahui
A.n DIREKTUR RSUD AJIBARANG
Kebag. Administrasi dan Keuangan
SULINDI HANAYANI, SH.Msi
Pembina
NIP. 19640816 199003 2 004

PEMBAHASAN PERENCANAAN PETA PROSES BISNIS RSUD AJIBARANG

TAHUN 2018

