



# PERJANJIAN KINERJA

**Tahun 2025**

---

**Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan  
Kabupaten Banyumas**

Jl. Prof. Suharso No.45, Mangunjaya, Purwokerto Lor,  
Kec. Purwokerto Tim., Kabupaten Banyumas, Jawa Tengah 53113





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

### DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BANYUMAS

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.

Jabatan : KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : IWANUDDIN ISKANDAR, SH, M.HUM

Jabatan : Pj. BUPATI BANYUMAS

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Pj. BUPATI BANYUMAS  
  
IWANUDDIN ISKANDAR

Purwokerto, 2 Januari 2025

Pihak Pertama  
  
Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.  
NIR. 49650606 199403 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Jl. Prof. Dr. Soeharso (Komplek GOR Satria) Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114

Telepon (0281) 641069, Faksimile (0281) 636931

Laman <https://dinpertankp.bantumaskab.go.id> , Pos-el [dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com](mailto:dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN  
KABUPATEN BANYUMAS**

No.	Tujuan dan Sasaran	Indikator Kinerja	Target	KETERANGAN
1	<b>Menguatnya Pengelolaan Pangan</b>	Persentase Peningkatan Produksi Pertanian	0,55 %	<b>Formulasi:</b> Produksi tanaman pertanian (Tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan) tahun t dikurangi Produksi tanaman pertanian (Tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan) tahun dasar (tahun 2022) dibagi Produksi tanaman pertanian (Tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan) tahun dasar (tahun 2022) dikali 100%.  <b>Tipe Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Statistik Pertanian
		Rasio Ketersediaan terhadap Kebutuhan Pangan Utama Beras	115,50 %	<b>Formulasi:</b> Jumlah ketersediaan pangan utama (beras) dibagi Jumlah kebutuhan pangan utama (beras) dikalikan 100%  <b>Tipe Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Neraca Bahan Makanan (NBM)
	1.1 Meningkatnya produksi dan produktivitas komoditas pangan pertanian	Produksi tanaman pangan	426.700,00 Ton	<b>Formulasi:</b> Jumlah produksi Padi, Jagung, Kedelai, Kacang Tanah dan Ubi Kayu.  <b>Tipe Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Statistik Pertanian Tanaman Pangan



No.	Tujuan dan Sasaran	Indikator Kinerja	Target	KETERANGAN
		Produksi Hortikultura	48.222,80Ton	<b>Formulasi:</b> Porduksi Durian, Pisang, Cabai, Alpokat dan Kapulaga <b>Tipe Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Statistik Pertanian Hortikultura
		Produksi Perkebunan	74.034,21 Ton	<b>Formulasi:</b> Produksi Kelapa, Cengkeh, Kopi, Pala dan Lada <b>Tipe Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Statistik Pertanian Perkebunan
	1.2 Meningkatnya pemerataan distribusi pangan	Persentase desa rawan pangan yang diberi bantuan	15,38 %	<b>Formulasi:</b> Jumlah desa rawan pangan yang diberi bantuan pangan dibagi jumlah desa rawan pangan dikali 100% <b>Tipe Perhitungan:</b> Progres Positif <b>Sumber Data:</b> Laporan Penanganan Desa Rawan Pangan
	1.3 Optimalnya pengelolaan cadangan pangan	Persentase penguatan cadangan pangan	92,63 %	<b>Formulasi:</b> Jumlah cadangan pangan dibagi jumlah kebutuhan dikalikan 100% <b>Tipe Perhitungan:</b> Progres Positif <b>Sumber Data:</b> Dokumen Pemantauan Stok Cadangan Pangan (LPM dan CPPD)
	1.4 Meningkatnya kualitas pemanfaatan pangan	Skor Pola Pangan Harapan	93,08 Skor	<b>Formulasi:</b> Skor Pola Pangan Harapan <b>Perhitungan:</b> Progres Positif: <b>Sumber Data:</b> Laporan PPH berdasarkan Angka Susenas



No.	Tujuan dan Sasaran	Indikator Kinerja	Target	KETERANGAN
2	<b>Berkembangnya Potensi Pertanian</b>	Persentase peningkatan komoditas potensial yang dikembangkan	13,33 %	<b>Formulasi:</b> Persentase komoditas pertanian potensial yang dikembangkan tahun n dikurangi Persentase komoditas pertanian potensial yang dikembangkan tahun dasar (tahun 2022)  <b>Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Statistik Pertanian
	2.1 Optimalnya pengembangan potensi pertanian	Persentase komoditas pertanian potensial yang dikembangkan	20,00 %	<b>Formulasi:</b> Jenis komoditas pertanian potensial yang dikembangkan dibagi Jenis komoditas pertanian potensial yang ada dikali 100  <b>Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Statistik Pertanian
		Produksi olahan hasil pertanian	3.881,58 Ton	<b>Formulasi:</b> Jumlah produksi olahan hasil pertanian  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data Olahan Hasil Pertanian

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penanganan Kerawanan Pangan	Rp. 961.600.000,-	APBD
2. Program Pengelolaan SDE untuk Kedaulatan dan Kemandirian Pangan	Rp. 78.000.000,-	APBD
3. Program Pengawasan Keamanan Pangan	Rp. 60.000.000,-	APBD
4. Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Rp. 468.000.000,-	APBD
5. Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Rp. 1.107.876.300 Rp. 1.402.615.200,-	APBD DBHCHT
6. Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Rp. 5.355.200.000,-	APBD
7. Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian	Rp. 170.000.000,-	APBD

8. Program Penyuluhan Pertanian	Rp. 1.190.000.000,-	APBD
	Rp. 300.000.000,-	EARMARK DAU
9. Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/Kota	Rp. 22.386.326.561,-	APBD
	<b>Rp. 33.479.618.061,-</b>	

Purwokerto, 2 Januari 2025


  
 Pj. BUPATI BANYUMAS
   

  
 IWANUDDIN ISKANDAR

KEPALA DINAS
   
 PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN
   
 KABUPATEN BANYUMAS
   

  
 IKA BUDI SANTOSA, MM.
   
 NIP. 19650606 199403 1 008





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

### DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BANYUMAS

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARIF SUKMO BUWONO, ST.,MM.

Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.

Jabatan : KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

  
Pihak Kedua  
Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.  
NIP. 19650606 199403 1 008

Purwokerto, 2 Januari 2025

Pihak Pertama

  
ARIF SUKMO BUWONO, ST., MM  
NIP. 19700512 199203 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

Jl. Prof. Dr. Soeharso (Komplek GOR Satria) Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114

Telepon (0281) 641069, Faksimile (0281) 636931

Laman <https://dinpertankp.bantumaskab.go.id> ,Pos-el [dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com](mailto:dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025  
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN  
KABUPATEN BANYUMAS

Unit Kerja: Sekretaris

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya kinerja pelayanan penunjang urusan perangkat daerah	Presentase pemenuhan layanan penunjang urusan perangkat daerah	96.84%	<b>Formulasi:</b> Rata- rata presentase capaian kinerja kegiatan penunjang urusan perangkat daerah  <b>Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Dokumen/ Laporan Layanan Penunjang Urusan Perangkat Daerah

Kegiatan

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
4. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Anggaran

Keterangan

Rp.	125.000.000,-	APBD
Rp.	19.459.701.861,-	APBD
Rp.	560.067.000,-	APBD
Rp.	210.317.000,-	APBD
Rp.	1.492.392.000,-	APBD
Rp.	463.872.000,-	APBD
Rp.	22.311.349.861,-	

Purwokerto, 2 Januari 2025

Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan  
Kabupaten Banyumas



IR. JAKA BUDI SANTOSA, MM.  
NIP. 19650606 199403 1 008

Sekretaris Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan  
Kabupaten Banyumas

ARIF SUKMO BUWONO, ST., MM  
NIP. 19700512 199203 1 007





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

### DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BANYUMAS

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IMAM PAMUNGKAS, ST.,M.AP.

Jabatan : KEPALA BIDANG SARANA DAN PRASARANA PERTANIAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.

Jabatan : KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

  
Pihak Kedua  
  
Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.  
NIP. 19650606 199403 1 008

Purwokerto, 2 Januari 2025

Pihak Pertama

  
IMAM PAMUNGKAS, ST.,M.AP  
NIP. 19730217 199803 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Jl. Prof. Dr. Soeharso (Komplek GOR Satria) Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114

Telepon (0281) 641069, Faksimile (0281) 636931

Laman <https://dinpertankp.bantumaskab.go.id> , Pos-el [dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com](mailto:dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**  
**KABUPATEN BANYUMAS**

Unit Kerja: Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Pertanian

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya penyediaan dan pengembangan prasarana pertanian	Persentase Peningkatan Ketersediaan Prasarana Pertanian	6,1%	<b>Formulasi:</b> Jumlah prasarana pertanian yang dibangun tahun t dikurangi jumlah prasarana yang dibangun tahun dasar (tahun 2022) dibagi jumlah prasarana yang dibangun tahun tahun dasar (tahun 2022) dikali 100%  <b>Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Data Prasarana Pertanian

**Kegiatan**

Program Penyediaan Dan Pengembangan Sarana Pertanian

1. Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian

**Anggaran**

Rp. 185.000.000,- APBD

**Keterangan**

Program Penyediaan Dan Pengembangan Prasarana Pertanian

2. Kegiatan Pembangunan Prasarana Pertanian

Rp. 4.815.200.000,- APBD

**Rp. 5.000.200.000,-**

Purwokerto, 2 Januari 2025

Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan  
Kabupaten Banyumas

Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.  
NIP. 19650606 199403 1 008

Kepala Bidang Sarana dan  
Prasarana Pertanian

IMAM PAMUNGKAS, ST., M.AP.  
NIP. 19730217 199803 1 004





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

### DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BANYUMAS

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUGIARTI, SP.

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PENYULUHAN PERTANIAN DAN BINA USAHA

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.

Jabatan : KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

  
Pihak Kedua  
Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.  
NIP. 19650606 199403 1 008

Purwokerto, 2 Januari 2025

Pihak Pertama



SUGIARTI, SP.  
NIP. 19720106 199603 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Jl. Prof. Dr. Soeharso (Komplek GOR Satria) Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114

Telepon (0281) 641069, Faksimile (0281) 636931

Laman <https://dinpertankp.bantumaskab.go.id> , Pos-el [dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com](mailto:dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**  
**KABUPATEN BANYUMAS**

**Unit Kerja: Kepala Bidang Penyuluhan Pertanian dan Bina Usaha**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Penyuluhan Pertanian untuk meningkatkan nilai tambah hasil pertanian	Persentase peningkatan kelas kelompok	5%	<b>Formulasi:</b> Jumlah kelompok yang naik kelas dibagi Jumlah kelompok seluruhnya dibagi 100%  <b>Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Data Kenaikan Kelas Kelompok Tani

**Kegiatan**

Program Penyuluhan Pertanian

1. Kegiatan Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian

**Anggaran**

**Keterangan**

Rp. 1.190.000.000,- APBD

Rp. 300.000.000,- EARMARK DAU

**Rp. 1.490.000.000,-**

Purwokerto, 2 Januari 2025

Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan  
Kabupaten Banyumas

  
I. JAKA BUDI SANTOSA, MM.  
NIP. 19650606 199403 1 008

Plt Kepala Bidang Penyuluhan Pertanian  
dan Bina Usaha



SUGIARTI, SP.  
NIP. 19720106 199603 2 003





## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

### **DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BANYUMAS**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUGIARTI, SP.

Jabatan : KEPALA BIDANG KETAHANAN PANGAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.

Jabatan : KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua

Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.  
NIP. 19650606 199403 1 008

Purwokerto, 2 Januari 2025

Pihak Pertama

SUGIARTI, SP.  
NIP. 19720106 199603 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Jl. Prof. Dr. Soeharso (Komplek GOR Satria) Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114

Telepon (0281) 641069, Faksimile (0281) 636931

Laman <https://dinpertankp.bantumaskab.go.id> , Pos-el [dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com](mailto:dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**  
**KABUPATEN BANYUMAS**

**Unit Kerja: Bidang Ketahanan Pangan**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Keterangan
1	Lancarnya kases pangan bagi daerah rawan pangan	Jumlah desa rawan pangan yang diberi bantuan	14 Desa	<b>Formulasi:</b> Jumlah desa rawan pangan yang diberi bantuan <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Laporan Penanganan Desa Rawan Pangan
2	Mengoptimalkan sarpras pendukung pengelolaan cadangan pangan	Peningkatan jumlah sarpras pendukung pengelolaan cadangan pangan	1.5 %	<b>Formulasi:</b> Jumlah sarpras pendukung pengelolaan cadangan pangan tahun t dikurangi Jumlah sarpras pendukung pengelolaan cadangan pangan tahun dasar (tahun 2022) dibagi Jumlah sarpras pendukung pengelolaan cadangan pangan tahun dasar (tahun 2022) dikali 100% <b>Perhitungan:</b> Progres Positif <b>Sumber Data:</b> Dokumen Pemantauan Stok Cadangan Pangan (LPM dan CPPD)
3	Meningkatnya pengawasan keamanan pangan	Persentase peningkatan jumlah sampel pangan	15 %	<b>Formulasi:</b> Jumlah sampel pangan tahun t dikurangi Jumlah sampel pangan tahun dasar (tahun 2022) dibagi Jumlah sampel pangan tahun dasar (tahun 2022) dikali 100% <b>Perhitungan:</b> Progres Positif <b>Sumber Data:</b> Laporan Pengawasan Keamanan Pangan
4	Meningkatnya konsumsi pangan masyarakat	Angka kecukupan energi	2100 Kkal/Kap/Hari	<b>Formulasi:</b> Angka kecukupan energi dalam satuan kkal per kapita per hari



No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Keterangan
				<b>Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Laporan Pola Pangan Harapan berdasarkan Survey Sosial Ekonomi Nasional (Susenas)
		Angka kecukupan protein	57 Gram/Kap/Hari	<b>Formulasi:</b> Angka kecukupan protein dalam satuan gram per kapita per hari  <b>Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Laporan Pola Pangan Harapan berdasarkan Survey Sosial Ekonomi Nasional (Susenas)

#### Kegiatan

#### Anggaran

#### Keterangan

#### Program Penanganan Kerawanan Pangan

1. Kegiatan Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten/Kota
2. Kegiatan Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan

Rp. 941.600.000,- APBD  
Rp. 20.000.000,- APBD

#### Program Pengelolaan Sumber Daya Ekonomi Untuk Kedaulatan Dan Kemandirian Pangan

2. Kegiatan Penyediaan Infrastruktur dan Seluruh Pendukung Kemandirian Pangan sesuai Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota

Rp. 78.000.000,- APBD

#### Program Pengawasan Keamanan Pangan

3. Kegiatan Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten/Kota

Rp. 60.000.000,- APBD

#### Program Peningkatan Diversifikasi Dan Ketahanan Pangan Masyarakat

4. Kegiatan Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi
6. Kegiatan Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan

Rp. 80.000.000,- APBD  
Rp. 388.000.000,- APBD

#### Jumlah Anggaran

Rp. 1.567.600.000,-

Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan  
Kabupaten Banyumas



Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.  
NIP. 19650606 199403 1 008

Purwokerto, 2 Januari 2025  
Kepala Bidang Ketahanan Pangan

SUGIARTI, SP.  
NIP. 19720106 199603 2 003



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

### **DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BANYUMAS**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUSUF KHANAFI, SP.

Jabatan : KEPALA BIDANG PERKEBUNAN DAN PERLINDUNGAN TANAMAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.

Jabatan : KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

  
Pihak Kedua  
Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.  
NIP. 19650606 199403 1 008

Purwokerto, **2** Januari 2025

Pihak Pertama

  
YUSUF KHANAFI, SP  
NIP. 19730827 200003 2 001





PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Jl. Prof. Dr. Soeharso (Komplek GOR Satria) Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114

Telepon (0281) 641069, Faksimile (0281) 636931

Laman <https://dinpertankp.bantumaskab.go.id> , Pos-el [dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com](mailto:dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**  
**KABUPATEN BANYUMAS**

**Unit Kerja: Bidang Perkebunan dan Perlindungan Tanaman**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Mengoptimalkan penanganan Organisme Pengganggu Tumbuhan	Persentase penanganan bencana pertanian	92,9%	<b>Formulasi:</b> Luas lahan tertangani dibanding luas lahan terdampak dikali 100%  <b>Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Data Penanganan Bencana Pertanian

**Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

Program Penyediaan Dan Pengembangan Sarana Pertanian

1. Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian

Rp. 368.652.800,- APBD  
Rp. 1.402.615.200,- DBHCHT

Program Pengendalian Dan Penanggulangan Bencana Pertanian

2. Kegiatan Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota

Rp. 170.000.000,- APBD  
**Rp. 1.941.268.000,-**

Purwokerto, 2 Januari 2025

Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan  
Kabupaten Banyumas

  
Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.  
NIP. 19650606 199403 1 008

Kepala Bidang Perkebunan dan  
Perlindungan Tanaman

  
YUSUF KHANAIFI, SP  
NIP. 19730827 200003 2 001



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

### **DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BANYUMAS**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IIN DWI SULISTYATIK, SP.,MP.

Jabatan : KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.

Jabatan : KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

  
Pihak Kedua  
Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.  
NIP. 19650606 199403 1 008

Purwokerto, 2 Januari 2025

Pihak Pertama

  
IIN DWI SULISTYATIK, SP.,MP.  
NIP. 19810302 200604 2 001





PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Jl. Prof. Dr. Soeharso (Komplek GOR Satria) Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114

Telepon (0281) 641069, Faksimile (0281) 636931

Laman <https://dinpertankp.bantumaskab.go.id> ,Pos-el [dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com](mailto:dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**  
**KABUPATEN BANYUMAS**

**Unit Kerja: Kepala Bidang Hortikultura**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian untuk meningkatkan produksi dan produktivitas pangan pertanian	Produktivitas komoditas Jagung	6.53 Ton/Ha	<b>Formulasi:</b> Tingkat produksi Jagung di tahun t dibagi Luas panen Jagung tahun t  <b>Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Data Statistik Pertanian Tanaman Pangan
		Produktivitas komoditas Kedelai	1.75 Ton/Ha	<b>Formulasi:</b> Tingkat produksi Kedelai di tahun t dibagi Luas panen Kedelai tahun t  <b>Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Data Statistik Pertanian Tanaman Pangan
		Produktivitas komoditas Padi	5.92 Ton/Ha	<b>Formulasi:</b> Tingkat produksi Padi di tahun t dibagi Luas panen Padi tahun t  <b>Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Data Statistik Pertanian Tanaman Pangan
2.	Meningkatnya penyediaan dan pengembangan prasarana pertanian	Persentase Peningkatan Luas Kawasan P2L yang dikembangkan	84%	<b>Formulasi:</b> Jumlah luas kawasan P2L tahun t dikurangi Jumlah luas kawasan P2L tahun dasar (tahun 2022) dibagi Jumlah luas kawasan P2L tahun dasar (tahun 2022) dikali 100%

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				<b>Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Laporan Pengembangan Kawasan P2L

# **Kegiatan**

# **Anggaran**

# **Keterangan**

Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian

1. Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota

Rp. 544.200.000,-

APBD

Program Penyediaan Dan Pengembangan Prasarana Pertanian

2. Kegiatan Pengembangan Prasarana Pertanian

Rp. 540.000.000,-

APBD

**Rp. 1.084.200.000,-**

Purwokerto, 2 Januari 2025

Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan  
Kabupaten Banyumas

Kepala Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura



Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.  
NIP. 19650606 199403 1 008

IIN DWI SULISTYATIK, SP.,MP.  
NIP. 19810302 200604 2 001





## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

### **DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BANYUMAS**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IRMA KURNIAADININGSIH, SP. Msc

Jabatan : Plt. KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : ARIF SUKMO BUWONO, ST.,MM.

Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, **2** Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
ARIF SUKMO BUWONO, ST., MM  
NIP. 19700512 199203 1 007

  
IRMA KURNIAADININGSIH, SP.Msc  
NIP. 19850228 200912 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Jl. Prof. Dr. Soeharso (Komplek GOR Satria) Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114

Telepon (0281) 641069, Faksimile (0281) 636931

Laman <https://dinpertankp.bantumaskab.go.id> ,Pos-el [dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com](mailto:dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**  
**KABUPATEN BANYUMAS**

**Unit Kerja: Kepala Sub Bagian Keuangan**

No	Sasaran Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Terpenuhinya pengadministrasian keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah <b>Perhitungan:</b> Progres Positif <b>Sumber Data:</b> Laporan Pelaksanaan Administrasi Keuangan
	1.1 Terlaksananya penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	147 Orang	<b>Formulasi:</b> Jumlah ASN yang dibayarkan gaji dan tunjangannya <b>Perhitungan:</b> Progres Positif <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
	1.2 Terlaksananya penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	4 Dokumen	<b>Formulasi:</b> Jumlah Pengelola Keuangan SKPD yang dibayarkan honorinya <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN

**Sub Kegiatan**

Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

1. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

**Anggaran**

Rp. 19.348.641.861,-

**Keterangan**

APBD



2. Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan  
Tugas ASN

Rp. 111.060.000,- APBD

**Rp. 19.459.701.861,-**

Sekretaris Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan  
Kabupaten Banyumas



ARIF SUKMO BUWONO, ST., MM  
NIP. 19700512 199203 1 007

Januari, 2 Januari 2025  
Plt Kepala Sub Bagian Keuangan



IRMA KURNIA ADININGSIH, SP.Msc  
NIP. 19850228 200912 2 004



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

### **DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BANYUMAS**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PURBYANI, SH.

Jabatan : Plt. KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : ARIF SUKMO BUWONO, ST.,MM.

Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, **2** Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
ARIF SUKMO BUWONO, ST., MM  
NIP. 19700512 199203 1 007

  
PURBYANI, SH  
NIP. 19691222 198903 2 008





PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Jl. Prof. Dr. Soeharso (Komplek GOR Satria) Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114

Telepon (0281) 641069, Faksimile (0281) 636931

Laman <https://dinpertankp.bantumaskab.go.id> ,Pos-el [dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com](mailto:dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**  
**KABUPATEN BANYUMAS**

**Unit Kerja: Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**

No	Sasaran Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Terpenuhinya pengadministrasian umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Laporan Pelaksanaan Adminstrasi Umum
	1.1 Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	<b>Formulasi:</b> Jumlah Komponen Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang Tersedia  <b>Perhitungan:</b> Progres Posiitif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Penerangan Bangunan Kantor
	1.2 Terlaksananya penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	<b>Formulasi:</b> Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
	1.3 Terlaksananya penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	<b>Formulasi:</b> Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Perlatan Rumah Tangga

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	1.4 Terlaksananya penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	<b>Formulasi:</b> Jumlah Bahan Logistik Kantor yang Tersedia <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
	1.5 Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	<b>Formulasi:</b> Jumlah Cetakan dan Penggandaan yang Tersedia <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
	1.6 Terlaksananya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah Koordinasi/Konsultasi dan Pertemuan Tingkat Provinsi/Pusat yang dilaksanakan <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi
	1.7 Terlaksananya penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	8500 Dokumen	<b>Formulasi:</b> Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Pelaksanaan Penatausahaan Arsip
2.	Terlaksananya pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemeintah Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	2 Keg	<b>Formulasi:</b> Jumlah laporan pelaksanaan pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Pelaksanaan Pengadaan BMD



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	2.1 Terlaksananya pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit	<b>Formulasi:</b> Jumlah Peralatan dan Mesin kantor yang tersedia  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Pengadaan Peralatan dan Mesin
	2.2 Terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 Unit	<b>Formulasi:</b> Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang tersedia  <b>Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor
3.	Terlaksananya penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah laporan pelaksanaan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan
	3.1 Terlaksananya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah Pegawai Non ASN yang ada  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
	3.2 Terlaksananya penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah langganan surat kabar, telepon, internet, listrik, dan air yang dikelola  <b>Perhitungan:</b> Progres Positif

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				<b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
4.	Terlaksananya pemeliharaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah laporan pelaksanaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Pemeliharaan BMD Penunjang
	4.1 Terlaksananya penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	127 Unit	<b>Formulasi:</b> Jumlah Kendaraan Operasional Dinas dan Lapangan yang kondisinya baik  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas
	4.2 Terlaksananya pemeliharaan rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	5 Unit	<b>Formulasi:</b> Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang difasilitasi pemeliharaannya  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Pemeliharaan Rehabilitasi Gedung Kantor
	4.3 Terlaksananya pemeliharaan rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 Unit	<b>Formulasi:</b> Jumlah Sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dilakukan pemeliharaan  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Pemeliharaan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor



Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		
1 Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 20.000.000,-	APBD
2 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 67.000.000,-	APBD
3 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 22.496.000,-	APBD
4 Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 178.474.900,-	APBD
5 Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 24.198.300,-	APBD
6 Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 235.928.000,-	APBD
7 Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 11.970.000,-	APBD
Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
8 Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 120.424.500,-	APBD
9 Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 89.892.000,-	APBD
Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
10 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 1.258.233.000,-	APBD
11 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 144.699.965,-	APBD
Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
12 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 242.890.000,-	APBD
13 Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 175.992.000,-	APBD
14 Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 44.990.000,-	APBD
	<b>Rp. 2.726.648.200,-</b>	

Sekretaris Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan  
Kabupaten Banyumas

  
ARIF SUKMO BUWONO, ST., MM  
NIP. 19700512 199203 1 007

Purwokerto, 2 Januari 2025  
Plt. Kepala Sub Bagian Umum dan  
Kepegawaian

  
PURBYANI, SH  
NIP. 19691222 198903 2 008



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

### **DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BANYUMAS**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI MINARSIH, S.TP. MP.

Jabatan : Plt. KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : ARIF SUKMO BUWONO, ST.,MM.

Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, 3 Pebruari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

  
ARIF SUKMO BUWONO, ST., MM  
NIP. 19700512 199203 1 007

  
SITI MINARSIH, S.TP. MP.  
NIP. 19830903 201706 2 002





PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Jl. Prof. Dr. Soeharso (Komplek GOR Satria) Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114

Telepon (0281) 641069, Faksimile (0281) 636931

Laman <https://dinpertankp.bantumaskab.go.id> ,Pos-el [dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com](mailto:dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**  
**KABUPATEN BANYUMAS**

**Unit Kerja: Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**

No	Sasaran Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Terpenuhinya pengadministrasian umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	11 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Laporan Pelaksanaan Adminstrasi Umum
	1.1 Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	<b>Formulasi:</b> Jumlah Komponen Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang Tersedia  <b>Perhitungan:</b> Progres Posiitif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik Penerangan Bangunan Kantor
	1.2 Terlaksananya penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	<b>Formulasi:</b> Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
	1.3 Terlaksananya penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	<b>Formulasi:</b> Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Perlatan Rumah Tangga

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	1.4 Terlaksananya penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	<b>Formulasi:</b> Jumlah Bahan Logistik Kantor yang Tersedia <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
	1.5 Terlaksananya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	<b>Formulasi:</b> Jumlah Cetakan dan Penggandaan yang Tersedia <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
	1.6 Terlaksananya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	11 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah Koordinasi/Konsultasi dan Pertemuan Tingkat Provinsi/Pusat yang dilaksanakan <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi
	1.7 Terlaksananya penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	8500 Dokumen	<b>Formulasi:</b> Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Pelaksanaan Penatausahaan Arsip
2.	Terlaksananya pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemeintah Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	2 Keg	<b>Formulasi:</b> Jumlah laporan pelaksanaan pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Pelaksanaan Pengadaan BMD



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	2.1 Terlaksananya pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit	<b>Formulasi:</b> Jumlah Peralatan dan Mesin kantor yang tersedia  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Pengadaan Peralatan dan Mesin
	2.2 Terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 Unit	<b>Formulasi:</b> Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang tersedia  <b>Perhitungan:</b> Progres Positif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor
3.	Terlaksananya penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah laporan pelaksanaan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan
	3.1 Terlaksananya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	11 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah Pegawai Non ASN yang ada  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
	3.2 Terlaksananya penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah langganan surat kabar, telepon, internet, listrik, dan air yang dikelola  <b>Perhitungan:</b> Progres Positif

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				<b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
4.	Terlaksananya pemeliharaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah laporan pelaksanaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Pemeliharaan BMD Penunjang
	4.1 Terlaksananya penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	127 Unit	<b>Formulasi:</b> Jumlah Kendaraan Operasional Dinas dan Lapangan yang kondisinya baik  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas
	4.2 Terlaksananya pemeliharaan rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	5 Unit	<b>Formulasi:</b> Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang difasilitasi pemeliharaannya  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Pemeliharaan Rehabilitasi Gedung Kantor
	4.3 Terlaksananya pemeliharaan rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 Unit	<b>Formulasi:</b> Jumlah Sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dilakukan pemeliharaan  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Pemeliharaan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor



Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		
1 Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 20.000.000,-	APBD
2 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 67.000.000,-	APBD
3 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 22.496.000,-	APBD
4 Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 178.474.900,-	APBD
5 Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp. 24.198.300,-	APBD
6 Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 235.928.000,-	APBD
7 Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 11.970.000,-	APBD
Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
8 Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 120.424.500,-	APBD
9 Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 89.892.000,-	APBD
Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
10 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 1.258.233.000,-	APBD
11 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 144.699.965,-	APBD
Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
12 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 242.890.000,-	APBD
13 Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 175.992.000,-	APBD
14 Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 44.990.000,-	APBD
	<b>Rp. 2.726.648.200,-</b>	

Sekretaris Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan  
Kabupaten Banyumas

  
ARIF SUKMO BUWONO, ST., MM  
NIP. 19700512 199203 1 007

Purwokerto, 3 Pebruari 2025  
Plt. Kepala Sub Bagian Umum dan  
Kepegawaoian

  
SITI MINARSIH, S.TP. MP.  
NIP. 19830903 201706 2 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

### DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BANYUMAS

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DWI HARTONO, A.Md

Jabatan : KEPALA BALAI BENIH PERTANIAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.

Jabatan : KEPALA DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, 2 Januari 2025

Pihak Pertama

DWI HARTONO, A.Md.  
NIP. 197509172009012003



Ir. JAKA BUDI SANTOSA, MM.  
NIP. 19650606 199403 1 008





PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Jl. Prof. Dr. Soeharso (Komplek GOR Satria) Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114  
Telepon (0281) 641069, Faksimile (0281) 636931  
Laman <https://dinpertankp.bantumaskab.go.id> ,Pos-el [dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com](mailto:dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**  
**KABUPATEN BANYUMAS**

**Unit Kerja: Balai Benih Pertanian**

No	Sasaran Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Tersedianya benih tanaman berkualitas	Jumlah jenis benih unggul yang digunakan petani	3 Jenis	<b>Formulasi:</b> Jumlah jenis benih unggul yang digunakan petani <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Produksi Benih UPT
	1.1 Terlaksananya peningkatan kualitas bibit tanaman	Jumlah Pelaksanaan Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman	1 Dokumen	<b>Formulasi:</b> Jumlah Pelaksanaan Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman <b>Perhitungan:</b> Progres Positif <b>Sumber Data:</b> Data/Laporan Produksi Benih UPT

**Sub Kegiatan**

Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota

- 1 Sub Kegiatan Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman

**Anggaran**

**Keterangan**

Rp. 195.023.500,- APBD

**Rp. 195.023.500,-**

Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan  
Kabupaten Banyumas



**IR. JAKA BUDI SANTOSA, MM.**  
NIP. 19650606 199403 1 008

Purwokerto, 2 Januari 2025  
Kepala Balai Benih Pertanian

**DWI HARTONO, A.Md.**  
NIP. 197509172009012003



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

### **DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BANYUMAS**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DHARMA WAHYU WIDIATMANTO

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA BALAI BENIH PERTANIAN

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : DWI HARTONO, A.Md.

Jabatan : KEPALA BALAI BENIH PERTANIAN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, 2 Januari 2025

Pihak Kedua

DWI HARTONO, A.Md.  
NIP. 197509172009012003

Pihak Pertama

DHARMA WAHYU WIDIATMANTO, S.P.  
NIP. 198410242009031005





PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**

Jl. Prof. Dr. Soeharso (Komplek GOR Satria) Purwokerto, Banyumas, Jawa Tengah Kode Pos 53114

Telepon (0281) 641069, Faksimile (0281) 636931

Laman <https://dinpertankp.bantumaskab.go.id>, Pos-el [dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com](mailto:dinaspertaniankp.banyumas@gmail.com)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN**  
**KABUPATEN BANYUMAS**

**Unit Kerja: Sub Bagian Tata Usaha Balai Benih Pertanian**

No	Sasaran Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Terpenuhinya pengadministrasian umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Dokumen Laporan Pelaksanaan Administrasi Umum pada UPT
	1.1 Terlaksananya penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	<b>Formulasi:</b> Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Dokumen Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor pada UPT
	1.2 Terlaksananya penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	<b>Formulasi:</b> Jumlah Bahan Logistik Kantor yang Tersedia <b>Perhitungan:</b> Akumulatif <b>Sumber Data:</b> Dokumen Penyediaan Bahan Logistik Kantor pada UPT
2.	Terlaksananya penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				<b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Data/ Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah pada UPT
	2.1 Terlaksananya penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah langganan surat kabar, telepon, internet, listrik, dan air yang dikelola  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Dokumen Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
3.	Terlaksananya pemeliharaan Barang Milik Daerah penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Laporan	<b>Formulasi:</b> Jumlah laporan pelaksanaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Laporan Pemeliharaan BMD pada UPT
	3.1 Terlaksananya pemeliharaan rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	<b>Formulasi:</b> Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang difasilitasi pemeliharaannya  <b>Perhitungan:</b> Akumulatif  <b>Sumber Data:</b> Dokumen Laporan Pemeliharaan Rehabilitasi Gedung Kantor pada UPT

#### Sub Kegiatan

Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota

- 1 Sub Kegiatan Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman

#### Anggaran

Rp. 195.023.500,-

#### Keterangan

APBD



Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

- |   |    |             |      |
|---|----|-------------|------|
| 2 Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Rp | 5.000.000,- | APBD |
| 3 Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor             | Rp | 5.000.000,- | APBD |

Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

- |  |    |              |      |
|--|----|--------------|------|
| 4 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Rp | 14.976.500,- | APBD |
|--|----|--------------|------|

Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

- |   |    |              |      |
|---|----|--------------|------|
| 5 Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp | 50.000.000,- | APBD |
|---|----|--------------|------|

---

**Rp. 74.976.500,-**

Kepala Balai Benih Pertanian  
pada DINPERTAN KP Kab. Banyumas



DWI HARTONO, A.Md.  
NIP. 197509172009012003

Purwokerto, 2 Januari 2025  
Kepala Sub Bagian Tata Usaha  
Balai Benih Pertanian



DHARMA WAHYU WIDIATMANTO, S.P.  
NIP. 198410242009031005