



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
SEKRETARIAT DPRD

Nomor SOP

Tanggal Pembuatan

Tanggal Revisi

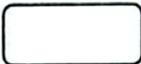
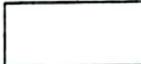
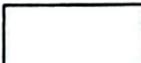
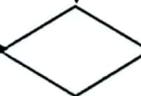
Tanggal Efektif

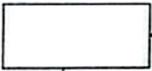
Disahkan Oleh



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENYEDIAAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksanaan
<ol style="list-style-type: none">1. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2021 Tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.2. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2023 Tentang Percepatan Transformasi Digital di Bidang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.3. Peraturan Bupati Banyumas Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Bupati Banyumas Nomor 31 Tahun 2012 Tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Banyumas.	<ol style="list-style-type: none">1. Memahami tupoksi2. Memiliki Sertifikat Pengadaan Barang / Jasa3. Memiliki kemampuan pengolahan data sederhana
Keterkaitan	Peralatan / Perlengkapan
SOP Pengadaan Barang / Jasa Pemerintah	<ol style="list-style-type: none">1. Alat Tulis Kantor2. Komputer3. Printer
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah berpotensi terjadi manipulasi formula perhitungan, harga, mark up anggaran, mark up biaya pelaksanaan, mark up harga, dan mark up HPS	Disimpan sebagai data elektronik dan manual.

No	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Ket.
		Kepala Bagian Umum	Kasubag Rumah Tangga dan Perlengkapan	Penyusun Bahan Pengadaan	Sekretaris DPRD	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menyusun Perencanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah					DPA SKPD	1 hari	Daftar Rencana Pengadaan Barang/Jasa	
2	Konsolidasi Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah					Administrasi Pencatatan Barang	1 hari	Pengadaan sesuai dengan urgensi kebutuhan	
3	Spesifikasi Teknis/Kerangka Acuan Kerja (KAK)					DPA SKPD	1 hari	Dokumen KAK	
4	Menetapkan Harga Perkiraan Sendiri (HPS)					Standar Biaya Kegiatan dan Honorarium, Biaya Pemeliharaan dan Standar Harga Pengadaan Barang/Jasa Kebutuhan Pemerintah Kab. Banyumas Tahun 2024	1 hari	Dokumen HPS	
5	Penetapan Penunjukkan Penyedia Barang/Jasa					Dokumen Pengadaan Barang/Jasa	1 hari	Dokumen Pengadaan Barang/Jasa	
6	Persetujuan Pengguna Anggaran					Dokumen Pengadaan Barang/Jasa	1 hari	Dokumen Pengadaan Barang/Jasa	

No	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Ket.
		Kepala Bagian Umum	Kasubag Rumah Tangga dan Perlengkapan	Penyusun Bahan Pengadaan	Sekretaris DPRD	Kelengkapan	Waktu	Output	
7	Penyerahan Pengadaan Barang/Jasa					Dokumen Pengadaan Barang/Jasa	1 hari	Dokumen Pengadaan Barang/Jasa	
8	Dokumen Administrasi Pengadaan					Dokumen Pengadaan Barang/Jasa	1 hari	Dokumen Pengadaan Barang/Jasa	